



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)  
info@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N° 394 DEL 20 SETTEMBRE 2010**

**OGGETTO : *Recupero crediti da oneri –procedura Comune c/Acp -  
Nomina legale.***

L'anno duemiladieci il giorno VENTI, del mese di SETTEMBRE, alle ore 11,30, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Marino Pasquale**, nella sua qualità di Sindaco.

			Presenti	Assenti
1	<b>Tarallo Lorenzo Gerardo</b>	<b>Vice – Sindaco</b>	Si	
2	<b>Ciuccio Roberto</b>	<b>Assessore</b>	Si	
3	<b>Guglielmotti Eugenio</b>	<b>Assessore</b>	Si	
4	<b>Nacarlo Salvatore</b>	<b>Assessore</b>		Si
5	<b>Iannelli Antonio</b>	<b>Assessore</b>	Si	

Assiste il Segretario comunale dott. Andrea D'AMORE, incaricato della redazione del verbale.

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

*A cura dell'ufficio contenzioso;*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso** che , a fronte di tre decreti di ingiunzione di pagamento pari ad un totale di euro 549.763,85 (ex lire 1.064.491.279) per recupero oneri legge 10/77 , opposti dalla parte IACP ed i cui giudizi sono stati vinti dal Comune nei tre gradi (ordinario-appello e cassazione), è stata attivata la procedura esecutiva rituale;

- che tale procedura risulta irritualmente sospesa e che, pertanto, è opportuno salvaguardare gli interessi del Comune riattivando la stessa;

**Ritenuto** che si rende necessario difendere le ragioni e gli interessi del Comune, con affidamento dell'incarico allo stesso professionista che ha fatto conseguire un esito favorevole nei tre succitati gradi di giudizio;

**Visto** il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale approvato con Delibera di Giunta Comunale n.173 del 09/06/2008, che prevede anche il ricorso a professionisti esterni;

**Ad unanimità** di voti resi nei modi e forme di legge;

## **DELIBERA**

(1) Di nominare l'avv. **Carminè BUCCIARELLI** , con studio in Battipaglia , abilitato al patrocinio, di promuovere la procedura **ESECUTIVA**, per il recupero della somme così come sopra riportate, oltre agli interessi legali, alle spese di registrazione,etc, dando atto che la difesa si intende, in questo grado di giudizio , proponendo tutte le eccezioni, deduzioni, argomentazioni e difese ,autorizzando a spiegare, se del caso, domanda od eccezione riconvenzionale, chiamare in causa terzi , produrre ogni atto e documento , e compiere qualsiasi altro atto connesso e consequenziale;

(2) di dare atto che:

=il nominato professionista potrà avvalersi, rendendosene personalmente responsabile, di sostituti d'udienza e potrà nominare consulenti di parte solo previa autorizzazione di questo Ente;

=viene autorizzato a poter accedere , con mezzo proprio, presso qualsiasi ufficio al fine di reperire i necessari atti e documenti;

=l'incarico viene dato ai sensi del regolamento vigente, che il professionista , con l'assunzione del presente mandato , dichiara di accettare.

Pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49, c. 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267)

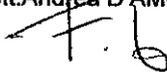
PER LA REGOLARITA' TECNICA	
Si esprime parere FAVOREVOLE	
Capaccio (SA) ,li 20 /09/2010	Il Responsabile Servizio Contenzioso Dr.ssa Maria Velia PETRAGLIA

PER LA REGOLARITA' CONTABILE:	UFFICIO DI RAGIONERIA
Si esprime parere	Il Responsabile del Servizio
Capaccio (SA)	

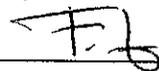
PER IL PROFILO DI LEGITTIMITA'	
Si esprime parere _____	Il Segretario Generale
Capaccio (SA) _	

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Com.  
Dott. Andrea D'AMORE



Il SINDACO  
Pasquale MARINO



Della suesata deliberazione venne iniziata la pubblicazione il giorno _____ e per quindici giorni consecutivi.
Data _____ del _____
Il Segretario Generale 

Il sottoscritto Segretario attesta:- che la presente deliberazione è stata pubblicata :
dal _____
al _____
che nessuna richiesta di controllo è pervenuta.
Data _____
Il Segretario Generale

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari
con nota del _____ del _____
Il Segretario Generale 

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
<input type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.
<input type="checkbox"/> Dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione e senza richiesta di controllo.
Data _____
Il Segretario Generale