

Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

## SETTORE IV

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE IV

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 611 del 11/11/2010

Del Registro Generale n. 2094 del 18 NOV. 2010

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO PER L'IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE.  
- IMPEGNO DI SPESA.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Visto l'art. 169 del D.Lgs n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale.
- Visto la deliberazione consiliare n. 38 del 29/04/2010 di approvazione del Bilancio di previsione anno 2010.
- Visto la deliberazione di G.C. n. 193 del 05/05/2010 di affidamento dei PEG ai responsabili di servizi e dei settori a tutto il 31/12/2010
- Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL, ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione.

### Premesso

- Che con verbale del 26/02/09, l'Amministrazione Comunale di Capaccio, l'ASIS Spa e l'Ente d'Ambito, hanno convenuto la formale e sostanziale riconsegna al Comune dell'impianto di depurazione di Capaccio e delle quattro stazioni di sollevamento, ubicate in località Torre di Mare, Ponte di Ferro, Foce Sele e in Via Sterpinia, con la clausula transitoria valida fino al 26 marzo dell'onere da parte dell'ASIS, di provvedere alla conduzione dell'impianto per consentire al Comune di organizzare il servizio nelle more dell'effettiva consegna di ogni utile documentazione per la conduzione dell'impianto stesso;
- Che con il verbale suddetto, inoltre, è stato concordato, che l'ASIS Spa, affiancherà le maestranze del Comune o altro personale eventualmente incaricato dal Comune stesso, nelle attività tipiche inerenti la gestione dell'impianto e delle stazioni di sollevamento, attraverso proprio personale, a fronte di un costo per ogni dipendente pari a quello riportato nella specifica convenzione stipulata tra le parti in data 23/05/2005;
- Che il Consiglio Comunale con atto n. 61 del 4/07/2008, nel rettificare e modificare la deliberazione consiliare n. 32 del 27/03/2008, ha proceduto ad affidare alla Società Capaccio Paestum Servizi srl, il servizio di manutenzione e gestione dell'impianto di depurazione comunale ubicato in località Varolato.
- Che il Testo Unico n. 152/06, in particolare l'art. 74 lett. "r" individua nel Sindaco protempore il gestore dell'impianto di depurazione, fermo restando che anche di affidamenti a terzi con delega piena e attribuzione di poteri di spesa e di intervento tecnico, il Comune è sempre obbligato in solido rispetto alla responsabilità diretta del soggetto pienamente delegato, proprio in virtù della sua qualità di proprietario del depuratore.
- Che nelle more del perfezionamento del trasferimento del servizio in argomento alla Società Capaccio Paestum Servizi srl, e dell'espletamento delle necessarie procedure di legge per il reclutamento del personale da adibire alle specifiche mansioni gestionali, l'Amministrazione Comunale, con delibera di G.C. n. 105 del 01/04/2009, ha impegnato il Settore IV a porre in essere ogni utile adempimento per la gestione dell'impianto di depurazione e delle stazioni di sollevamento con il ricorso anche all'affidamento esterno a ditta idonea, mediante procedura negoziata.
- Che con atto di G.C. n. 182 del 11/06/2009, è stato deliberato di sottoporre al Consiglio Comunale in applicazione dello Statuto e del Disciplinare di incarico, i piani economici per l'affidamento alla società Capaccio Paestum Servizi srl della gestione dell'impianto di depurazione e delle stazioni di sollevamento, dell'isola ecologica in loc. Varolato.
- Che con delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 23/11/2010, è stato approvato lo schema di convenzione e i piani di gestione relativi alla gestione dell'impianto di depurazione dei reflui civili in loc. Varolato e delle stazioni di sollevamento funzionalmente connesse e della gestione tecnico-operativa dell'isola ecologica, e con lo stesso atto, ai sensi del comma 5 dell'art. 113 del D.Lgvo 267/2000 il servizio in argomento è stato affidato alla società Capaccio Paestum Servizi.
- Che per la corretta gestione dell'impianto di depurazione, occorre prevedere periodicamente allo smaltimento dei sottoprodotti derivanti dal ciclo di depurazione, con particolare riguardo ai fanghi e al vaglio.
- Che i fanghi classificati dal Catalogo Europeo Rifiuti (CER) come rifiuti non pericolosi e il vaglio CER 19.08.01 prodotto dal processo di depurazione, depositati in appositi cassoni scarrabili, devono essere consegnati a ditte autorizzate per l'invio a recupero e/o smaltimento secondo la normativa vigente in materia.
- Che per la corretta conduzione dell'impianto, per la disinfezione delle acque in uscita dal depuratore e per la disidratazione dei fanghi citati e per la chiariflocculazione delle acque di scarico, a tutto il 31/12/2010, risulta necessario procedere all'acquisto dell'ipoclorito di sodio al 13/15% e del polielettrolita cationico

-Ritenuto pertanto di impegnare allo scopo la somma disponibile sull'intervento n. **1090402.10** del Bilancio Esercizio Finanziario 2010, pari a € 20.140,20;

- Visto il D.Lgs 3 aprile 2006 n. 152
- Visto l'art. 73 dello statuto vigente.
- Visti il regolamento comunale di contabilità.
- Visto l'art. 31 del regolamento dei contratti.

COMUNE DI CAPACCIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE - RESPONSABILE SERVIZIO

SERVIZIO

UFF. PROPONENTE

Servizio idrico integrato

IMPEGNO EFFETTIVO 2010/2755/2010/1 con OGGETTO:  
ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO PER IMPIANTO  
DEPURAZIONE COMUNALE

Intervento 1090402 Cap. 10 Competenza  
Spese acquisto materiale di consumo Depuratore

Il sottoscritto responsabile del servizio  
Servizio idrico integrato

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA  
ALL'INTERVENTO 1090402 Cap. 10 sul bilancio di Competenza , per  
l'importo di Euro 20.140,20 a favore della ditta

Il sottoscritto responsabile del servizio  
finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4  
del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto  
di regolarita' contabile attestante la  
copertura finanziaria della spesa, come  
risulta dal prospetto seguente:

Stanziamiento +	37.200,00
Variazioni +	0,00
Variazioni -	0,00
Impegni -	15.979,80

Disponibile	21.220,20
Imp.Proposti -	0,00

Data . . . Il Responsabile  
CARMINE VERTULLO

Disponibile	21.220,20
-------------	-----------

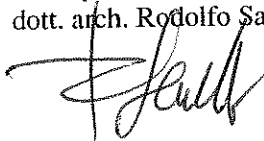
La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del  
D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA . . . , con apposizione  
del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
CARMINE VERTULLO

DETERMINA

1. La premessa forma parte integrante della presente determinazione e si intende qui integralmente trascritta;
2. Di impegnare, come impegna, come impegna, per i motivi citati in narrativa, la somma di € 20.140,20 IVA compresa come per legge;
3. di imputare la spesa sull'intervento n. **1090402.10** del Bilancio Esercizio Finanziario 2010;
4. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del D.L. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta autorizzazione.

Il Responsabile del Settore  
dott. arch. Rodolfo Sabelli



A/R




Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE



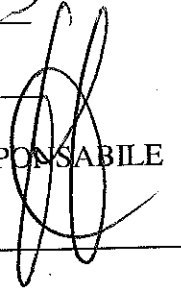
**IL RESPONSABILE DELLA  
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 14.11.2010

prot. 6824

IL RESPONSABILE



**IL RESPONSABILE  
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal

**18 NOV. 2010**

a

IL RESPONSABILE

