

# COMUNE DI CAPACCIO

- Provincia di Salerno -

## Settore V – Polizia Locale

**Ordinanza n°11 del 03/02/2011**

Oggetto: DISCIPLINA SOSTA SU VIALE DELLA REPUBBLICA LOC. LAURA.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso:

- **Che** all'Amministrazione Comunale sono pervenute numerose richieste da parte di alcuni residenti di una parte della contrada Laura i quali hanno sollecitato la ricerca di una soluzione atta a disciplinare meglio l'utilizzo delle aree pubbliche (*parte della carreggiata stradale non destinata alla circolazione*) destinate alla sosta degli autoveicoli da parte degli automobilisti su Viale della Repubblica al fine di poter offrire la possibilità di sosta per gli stessi residenti e garantire un continuo ricambio dei veicoli in sosta che si recano alle attività commerciali operanti in loco.

#### Considerato:

- **Che** le rimostranze scaturiscono dal fatto che le esigue aree pubbliche destinate alla sosta dei veicoli vengono spesso occupate per lunghi periodi da veicoli lasciati in sosta da parte di persone che si recano negli uffici circostanti, a convegni o manifestazioni nelle vicine strutture alberghiere, e quant'altro. Inoltre, molto spesso, viene richiesto l'intervento della Polizia Locale in quanto vengono ostruiti accessi o passi carrabili.
- **Che**, sulla succitata tratta stradale non risultano esservi aree destinate alla sosta dei veicoli a servizio dei portatori di handicap.
- **Che** ai sensi dell'art.7, comma 1° lett. f) del D. Lgs. 30/04/1992 n 285 e s.m.i., i Comuni possono stabilire aree da destinare a parcheggio sulle quali la sosta dei veicoli è subordinata mediante dispositivi di controllo di durata della sosta;

**Ritenuto** di dover provvedere a disciplinare la sosta dei veicoli lungo Viale della Repubblica con l'istituzione di parcheggi senza la custodia del veicolo dalle ore 08.00 alle ore 20.00, utilizzando il sistema di controllo della sosta con disco orario;

**Ritenuto** altresì di dover provvedere a disciplinare la sosta dei veicoli a servizio dei portatori di handicap lungo Viale della Repubblica con l'istituzione di un numero di posti in percentuale ai posti soggetti a disco orario ossia nella misura del 5 % dei posti totali assoggettati al regime di sosta disciplinato;

#### Considerato

- **Che** è necessario ed opportuno adottare gli accorgimenti e la segnaletica prevista dal C.d.S.
- **Che**, la tratta stradale oggetto della nuova disciplina della sosta ricade nella perimetrazione del centro urbano, è stato richiesto ed ottenuto il nulla osta della Provincia di Salerno – Settore Sistemi Viari reg. n°91/2010;
- **Visto** l'art. 107 del D.Lgs. nr. 267/2000;
- **Visto** l'art. 7 del D.L.gs. nr. 285/1992;
- **Visto** il Vigente Statuto Comunale;
- **Visto** il nulla osta della Provincia di Salerno – Settore Sistemi Viari reg. n°91/2010;
- **Visto** il Decreto Sindacale N.1831 del 17/01/2011;

**ORDINA**

Con decorrenza immediata e fino a revoca, su ambo i lati della tratta stradale di Viale della Repubblica, ricadente all'interno della delimitazione del centro abitato della località Laura, sulla parte di area pubblica non destinata alla circolazione veicolare, la regolamentazione della sosta dei veicoli con disco orario senza pagamento e senza la custodia del veicolo e con le modalità sotto specificate:

### 1) PARCHEGGI con sosta regolamentata a tempo:

- Sosta consentita per 30 minuti, dalle ore 8,00 alle 20,00 di tutti i giorni, con l'obbligo di esporre ben visibile l'orario d'inizio della sosta mediante disco orario o altro idoneo sistema di indicazione;

#### VIALE DELLA REPUBBLICA:

- Sul lato destro della tratta stradale (direzione Capaccio Scalo – Mare) a partire dal civ. 120 in avanti fino al civ. 178;
- Sul lato destro della tratta stradale (direzione Mare - Capaccio Scalo) a partire dal civ. 175 in avanti fino al civ. 143;

Sono autorizzati a sostare senza limitazione di tempo, previo esposizione all'interno del veicolo in modo ben visibile dall'esterno del permesso di sosta, i veicoli di proprietà dei residenti che non dispongono di un garage, di un cortile, di un'autorimessa o di un'area privata con sufficiente capacità dove poter parcheggiare. Inoltre, sono esonerati in egual modo ed alle stesse condizioni dei residenti, i titolari di attività commerciali ubicate sulla tratta stradale suddetta.

Il permesso di sosta di cui sopra sarà rilasciato dalla Polizia Locale di Capaccio previo istanza dell'interessato ed avrà la validità di anni due a partire dalla data di rilascio. Qualora vengono meno dei requisiti che hanno determinato il rilascio del permesso è onere del beneficiario riconsegnare lo stesso all'ufficio di Polizia Locale che ha provveduto al rilascio.

Documenti da presentare per inoltrare la richiesta del permesso:

Residenti -

1. Richiesta dell'intestatario del veicolo (*il modulo può essere ritirato presso la Polizia Locale oppure scaricato dal sito internet [www.comune.capaccio.sa.it](http://www.comune.capaccio.sa.it)*);
2. Fotocopia della patente di guida o altro valido documento di riconoscimento;
3. Fotocopia carta di circolazione del veicolo;
4. Fotocopia polizza assicurazione RC del veicolo;

Titolari di attività commerciali, pubblici esercizi, attività artigianali o titolari di aziende, imprese aventi la sede legale in loco:

1. Richiesta dell'intestatario del veicolo (*il modulo può essere ritirato presso la Polizia Locale oppure scaricato dal sito internet [www.comune.capaccio.sa.it](http://www.comune.capaccio.sa.it)*);
2. Fotocopia della patente di guida o altro valido documento di riconoscimento;
3. Fotocopia carta di circolazione del veicolo;
4. Fotocopia polizza assicurazione RC del veicolo;
5. Copia autorizzazione amministrativa dell'attività;

### 2) DIVIETO DI FERMATA:

Viene Istituito un divieto di fermata su Viale della Repubblica a partire dall'intersezione della stessa con Via Laura in avanti fino al civ. 175;

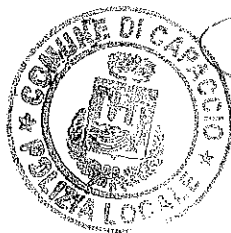
### 3) PARCHEGGI PORTATORI DI HANDICAP:

Vengono inoltre, riservati degli spazi riservati alla sosta dei veicoli a servizio di persone invalide munite di apposito contrassegno:

n.2 spazi su Viale della Repubblica altezza civico 150 e civico 157;

La presente Ordinanza sarà portata a conoscenza della cittadinanza mediante apposizione in loco d'idonea segnaletica stradale.

Gli Ufficiali e gli agenti della forza Pubblica sono incaricati dell'esecuzione della presente.



Per il Responsabile del Servizio  
Capitano Antonio Rinaldi  
Giusto Decreto Sindacale N.1831 del 17/01/2011  
Dott. Pasquale Silenzio

# MODELLO RICHIESTA RILASCIO/RINNOVO PERMESSO DI SOSTA

Al Comando Polizia Locale di Capaccio  
Via Magna Grecia, 132  
84047 CAPACCIO (SA)

La/il sottoscritta/o

.....  
Cognome e nome

Nata/o il ..... a ..... Prov. ....  
data di nascita localit  di nascita:

Residente a Capaccio in ..... tel. abitazione .....  
via/piazza numero civico CAP

o titolare/a nome e per conto della Ditta/Impresa .....

con sede a ..... in via/piazza ..... civ.n  .....

che rappresenta in qualit  di .....

## CHIEDE

Barrare la casella corrispondente alla propria richiesta:

*il rilascio del contrassegno per la sosta su -*

Via ..... - Localit  .....

*il rinnovo del permesso di sosta*

n  ..... tipo ..... con scadenza il .....

e contestualmente dichiara che nulla   variato in ordine alla documentazione presentata in prima istanza;

*la variazione del permesso di sosta*

n  ..... tipo ..... con scadenza il .....

per cambio veicolo da ..... a .....

(riportare il vecchio numero di targa)

(indicare il nuovo numero di targa)

di cui si allega fotocopia della carta di circolazione;

### 1) veicolo/i per cui si chiede il rilascio,del permesso:

a) ..... marca ..... tipo ..... targa .....

a) ..... marca ..... tipo ..... targa .....

a) ..... marca ..... tipo ..... targa .....

a) ..... marca ..... tipo ..... targa .....

(auto - autocarro)

specificare se si richiede:

n. 1 singolo permesso con targhe diverse (fino a n. 4 veicoli);

n. 1 singolo permesso per ogni veicolo;

**PER I SEGUENTI MOTIVI E TIPOLOGIE:**

- 01 - Residente;
- 02 - Titolare di autorizzazione al commercio (per i titolari di attività commerciali, pubblici esercizi, attività artigianali o titolari di aziende);

allego alla presente:

1. Fotocopia della patente di guida o altro valido documento di riconoscimento;
2. Fotocopia carta di circolazione del veicolo;
3. Fotocopia polizza assicurazione RC del veicolo;
4. Copia autorizzazione amministrativa dell'attività (solo per i titolari di attività commerciali, pubblici esercizi, attività artigianali o titolari di aziende);

In considerazione che i dati personali forniti sono soggetti a riserbo ai sensi della Legge 31/12/1996, n.675, AUTORIZZO, con la firma posta in calce alla presente, IL Comune di Capaccio ad utilizzarli per finalità istituzionali dell'attività stessa.

CAPACCIO, li \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

---