



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

SETTORE V

DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DEL Servizio 09

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 08 del 24/02/2011

Del Registro Generale n. 237 del 4 MAR. 2011

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N.1927/2010 ALLA DITTA INTER-COM S.R.L. PER LA FORNITURA DI AUTOIMBUSTANTI PERSONALIZZATI ADATTI AL PROGRAMMA CONCILIA IN USO PRESSO L'UFFICIO VERBALI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(Decreto di nomina del Sindaco del 17/01/2011 – Prot. n°1831)

**Visto** l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

**Vista** la delibera n°659 del 28/10/1999, con la quale si approva il regolamento per la definizione dei criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative e per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative, ai sensi del combinato dispositivo degli artt. 8, 9, 10, 11 del CCNL 1999;

**Viste** le deliberazioni di Giunta Comunale n°519 del 30/12/2010 di proroga di affidamento PEG ai responsabili dei settori e dei servizi fino all'approvazione del Bilancio 2011, con i programmi e i progetti e con gli stanziamenti previsti nel bilancio 2010, nonché la delibera n°09 del 05/01/2011 di integrazione alla delibera n°519/2010;

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n.1831 del 17/01/2011, con il quale il Sindaco ha prorogato l'affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e dei settori del Comune, ai sensi dell'artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/200, e degli artt. 8, 9, 10, 11 del CCNL/1999 e del vigente regolamento senza soluzione di continuità e fino all'approvazione del bilancio 2011, salvo revoca anticipata;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

**Considerato**

**Che** con determina n°73 del 18/10/2010, registrata al n°1935 si è proceduto ad impegnare la somma di € 2.400,00 I.V.A. inclusa al 20% ed affidare alla Ditta Intercom S.r.l. con sede in San Pietro al Tanagro (Sa) la fornitura di 2000 autoimbustanti personalizzati completi di copia uso ufficio, formato 17" adatti al programma Concilia utilizzato dall'ufficio verbali;

**Che** la succitata Ditta, avendo regolarmente effettuato la fornitura richiesta, ha presentato per il pagamento la fattura n°1927-2010 per l'importo di € 2.400,00 I.V.A. e spese di spedizione inclusi al 20%;

**Riscontrato** che in base alla documentazione prodotta, al riscontro della regolarità della fornitura, alla rispondenza dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, ai termini e condizioni pattuite, il creditore ha diritto al pagamento della somma richiesta;

**Rilevato** che la somma da pagare rientra nei limiti dell'impegno definitivo assunto;

**Visto** il Bilancio dell'esercizio in corso;

**Visto** il vigente statuto;

**Visto** il regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento dei contratti;

**DETERMINA**

1. La premessa forma parte integrante della presente determina;
2. Di prendere atto che la Ditta Intercom S.r.l., ha regolarmente effettuato la fornitura richiesta;
3. Di liquidare come liquida l'importo di € 2.400,00 I.V.A. inclusa al 20% alla Ditta Intercom S.r.l. con sede in San Pietro al Tanagro (Sa), per il pagamento della fattura n°1927/2010, relativa alla fornitura di autoimbustanti personalizzati, meglio specificati in premessa e secondo le modalità richieste all'interno della fattura;
4. Di far gravare la spesa sull'intervento n°1030102.22 del bilancio Esercizio Finanziario in corso- Residui Passivi 2010;
5. Di trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e riferimenti contabili, all'Ufficio Finanziario, per i conseguenti adempimenti.

Per il Responsabile del V settore  
(Dr. Pasquale Silenzio)

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLA  
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 02.03.2011

prot. 8381

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la ~~pubblicazione~~ <sup>pubblicazione</sup> all'Albo Pretorio dal 4 MAR. 2011 al 9 MAR. 2011

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_