



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

## SETTORE IV

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE IV

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 226 del 20/05/2011

Del Registro Generale n. 663 del 25 MAG. 2011

OGGETTO: Società Capaccio Paestum Servizi s.r.l. Gestione servizi Liquidazione canone mese di aprile 2011.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

**Visto** l'art.163, comma 3, del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

**Vista** la deliberazione di G. C. n.519 del 30/12/2010 di proroga dei PEG ai responsabili dei servizi e ai responsabili dei settori fino all'approvazione del bilancio di previsione 2011;

**Visto** il decreto sindacale prot.1831 del 17/01/2011 con il quale il Sindaco ha prorogato ai responsabili dei servizi e dei settori del Comune il piano esecutivo di gestione fino all'approvazione del bilancio 2011;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'Art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

### **Premesso**

- che con atti consiliari n. 32 del 30/07/07, n. 73 del 27/11/2007 e n. 30 del 27/03/08 si è approvato lo schema di Statuto per la costituzione della società in House "Capaccio Paestum servizi s.r.l.";
- che con delibera consiliare n. 32 del 27/03/2008 si è approvato lo schema di convenzione ed il piano di lavoro per la gestione dei servizi pubblici da affidare alla società in House Capaccio Paestum servizi s.r.l.;
- che in data 30/04/08 è stata costituita la società in house Capaccio Paestum servizi s.r.l., giusto atto costitutivo repertorio n. 62978, raccolta n.25498 a rogito del notaio dr. Raimondo Malinconico, depositato nel registro delle imprese c/c C.C.I.A.A di Salerno in data 09/05/08 al n. 379417 R.E.A.;
- che in data 12/06/2008 è stata stipulata la convenzione tra il direttore generale del Comune e l'amministratore unico della società disciplinante l'organizzazione ed il funzionamento dei servizi secondo le norme contenute nello Statuto e dal T.U. 267/2000, affidati alla società, tra cui i servizi di manutenzione e gestione degli immobili, definendo le spese annue di gestione;

**Visto** l'art.10 della convenzione stipulata : "Le spese di gestione dei servizi" nel quale vengono quantizzate per l'anno 2010 in complessive € 446.341,66 per la gestione dei seguenti servizi: stradali, verde, spiagge, cimiteriali, manutenzione immobili, idrici,

### **Preso atto**

- che con deliberazione di G.C. n. 397 del 30/12/2008 è stato affidato alla società Capaccio Paestum Servizi s.r.l. il servizio di pulizia degli edifici comunali, già compreso nello studio di fattibilità e nel piano di gestione approvato con le deliberazioni consiliari sopra riportate per l'importo annuo di € 120.000,00;
- che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, con determinazione n. 24 del 19/01/2011 e n. 87 del 23/02/2011 si è proceduto ad impegnare la somma complessiva di € 188.780,56 necessaria per il pagamento del compenso dovuto alla società in house Capaccio Paestum Servizi s.r.l., per il periodo gennaio - aprile 2010 per la gestione dei servizi sopra riportati;

**Visto** le sottoelencate fatture presentate al prot. gen. del Comune in data 11/05/2011 al n.17704 dalla società Capaccio Paestum Servizi s.r.l.:

- fattura n.42 del 03/05/2011, nell'importo complessivo di € 33.945,14 riferita ai servizi: idrico Capaccio Capoluogo - cimitero e verde e strade per il mese di aprile 2011;
- fattura n.43 del 03/05/2011 nell'importo complessivo di € 9.500,00 riferita al servizio di pulizia edifici comunali per il mese di aprile 2011;
- fattura n.44 del 03/05/2011, nell'importo complessivo di € 500,00 riferita al servizio di pulizia uffici giudiziari per il mese di aprile 2011,
- fattura n.45 del 03/05/2011 nell'importo complessivo di € 3.250,00 riferita alla manutenzione ordinaria immobili per il mese di aprile 2011;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Visto** l'art.73 dello Statuto Comunale vigente;

**Visto** il regolamento di contabilità;

### **DETERMINA**

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione che qui si intende integralmente riportata;

2. Di liquidare le fatture sottoelencate presentate al prot. gen. del Comune in data 11/05/2011 al n. 17704 dalla società Capaccio Paestum Servizi s.r.l.:
  - fattura n.42 del 03/05/2011, nell'importo complessivo di € 33.945,14 riferita ai servizi: idrico Capaccio Capoluogo – cimitero e verde e strade per il mese di aprile 2011;
  - fattura n.43 del 03/05/2011 nell'importo complessivo di € 9.500,00 riferita al servizio di pulizia edifici comunali per il mese di aprile 2011;
  - fattura n.44 del 03/05/2011, nell'importo complessivo di € 500,00 riferita al servizio di pulizia uffici giudiziari per il mese di aprile 2011,
  - fattura n.45 del 03/05/2011 nell'importo complessivo di € 3.250,00 riferita alla manutenzione ordinaria immobili per il mese di aprile 2011;
3. Di imputare la spesa sugli interventi nn. 1010503.21, 1010503.23, 1020103.5, 2010503.3 del bilancio dell'esercizio finanziario provvisorio in corso.

ML/DA

Rodolfo SABELLI  
Responsabile del Settore





Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

**RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 23.05.2011

prot. 19103

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta la pubblicizzazione dal 25 MAG. 2011 al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_