



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

SETTORE I°

DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Coordinamento PRIMO SETTORE

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA R.O. n. **31** del 26 LUGLIO 2011

E Del Registro Generale n. 1080 del 2 AGO. 2011

OGGETTO: XV° Censimento della Popolazione - avviamento rilevatori e coordinatore.

*A cura del Coordinamento del Primo Settore – servizio demografico e Statistico
– Ufficio CENSIMENTO:*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 519/2010 e 9/2011, sono stati assegnati i capitoli di bilancio per l'anno in corso, e che con decreto sindacale consequenziale, prot. n. 1831/2011, sono stati individuati i responsabili dei servizi autorizzati ad adottare atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa in materia di appalti e con le modalità previste dal regolamento di contratti;

Visto il regolamento (CE) n. 763/08 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo ai censimenti della popolazione e delle abitazioni;

Visto l'art.50, comma 5 del D.L. nr.78 del 31 maggio 2010, convertito con modificazioni nella legge 30 luglio 2010 n.122, che indice il 15° censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni;

Visto il Piano Generale di Censimento (PGC) adottato dal Presidente dell'ISTAT in data 18/02/2011, con deliberazione nr. 6;

Vista la circolare Istat nr. 6 del 21 giugno 2011 relativa ai requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali;

Preso atto che la circolare prevede la priorità di affidamento a personale dipendente, che sia disponibile e che abbia una comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;

Accertato che il numero del personale comunale già presente negli elenchi interni, utilizzati per altre indagini statistiche, è minimo;

-che, quindi, si rende necessario ricorrere ad un avviso pubblico esteso a tutti i dipendenti ;

Preso atto, altresì, che vengono utilizzati in questa fase censuaria solo i fondi stanziati dall'Istat;

acquisito il parere del responsabile del settore ragioneria;

VISTO l'art.107 del D.Lgs. 267/00;

D E T E R M I N A

- (1) Di approvare – come approva – l'allegato "A" relativo alla selezione interna per il reperimento di nr. 15 rilevatori per il XV° censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni 2011 ;
- (2) Di approvare – come approva – l'allegato "B" relativo alla selezione esterna per il reperimento di nr. 1 coordinatore per il XV° censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni 2011 ;
- (3) Di dare atto che nessuna spesa graverà sul bilancio comunale, e che il contributo stanziato dall'Istat viene introitato sulla risorsa 6005.4 – intervento 4000005.3;
- (4) Di dare atto che i rilevatori succitati e l'ufficio comunale di censimento saranno compensati esclusivamente con i contributi dell'Istat, a partita di giro, e secondo i criteri e gli importi contenuti nella circolare Istat nr.1/2010;
- (5) Dare atto che il compenso è comprensivo sia degli oneri a carico del Comune, sia degli oneri previdenziali e fiscali a carico dell'affidatario stesso.

*IL RESPONSABILE I° Settore
(dr.ssa M. Velia PETRAGLIA)*



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^A SETTORE

AVVISO DI SELEZIONE PER I DIPENDENTI COMUNALI

**REQUISITI E MODALITA' PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER IL
REPERIMENTO DI N. 15 RILEVATORI PER IL XV° CENSIMENTO
GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011**

IL COORDINATORE DEL SETTORE I^A

In esecuzione della propria determina n. 31 del 26/07/2011

Richiamati:

- l'art. 50 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito in legge con legge 30 luglio 2010 n. 122;
- il Piano generale di censimento (PGC) deliberato dal Presidente dell'ISTAT il 18 febbraio 2011;
- la Circolare Istat n.6 del 21 giugno 2011 relativa ai requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali.

RENDE NOTO

E' indetta una selezione per solo titoli per la formazione di una graduatoria di rilevatori cui attingere per le operazioni connesse al 15° Censimento Generale della Popolazione: la disponibilità richiesta decorre dal 15.09.2011 al 30.09.2011 per la fase di formazione, in date che verranno previamente comunicate; continuerà dal 01.10.2011 fino al 31.12.2011 con la fase di rilevazione, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica, dell'Ufficio Regionale di Censimento o necessità interne all'Ufficio di Censimento Comunale.

La decorrenza dei singoli incarichi verrà stabilita in funzione delle esigenze organizzative e secondo la tempistica eventualmente prevista dall'ISTAT.

ART. 1 – COMPITI DEI RILEVATORI

L'attività consisterà nell'effettuare quelle operazioni che ISTAT e UCC sia sulla



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^A SETTORE

base delle indicazioni contenute nel Piano generale di censimento che in relazione alle esigenze organizzative e operative dell'UCC si dovessero rendere necessarie. Durante l'intervista il rilevatore dovrà attenersi alle norme di comportamento stabilite dall'UCC. Nell'espletamento dell'attività è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie delle rilevazioni e dei censimenti, nonché di raccogliere informazioni non contenute nei questionari.

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento, garantendo l'espletamento delle attività censuarie nei tempi previsti.

I compiti assegnati ai rilevatori saranno:

- partecipare alle riunioni di formazione nel periodo immediatamente precedente all'inizio della rilevazione stessa;

- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione della Rilevazione predisposto dall'Istat, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal responsabile dell' UCC;

- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC nei casi di mancato recapito tramite spedizione diretta;

- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal responsabile dell'UCC;

- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie che non avessero ancora provveduto, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;

- coadiuvare i coordinatori e l'altro personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta;

- rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune ma non comprese nella LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio ed offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;

- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^ SETTORE

compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;

- segnalare al coordinatore comunale o al responsabile dell'UCC eventuali violazioni all'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore.

Altresì i rilevatori:

sono tenuti a conservare i questionari compilati, fino alla data di consegna all'UCC, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali; sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 D. Lgs. 6 settembre 1989 n.322;

in quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio).

Qualora inadempienze, o comunque non sufficienti prestazioni di lavoro, del singolo rilevatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie gli stessi potranno essere sollevati dall'incarico con provvedimento del responsabile dell'UCC.

E' richiesta tassativamente, pena esclusione dall'incarico, la disponibilità a partecipare agli incontri di formazione, specificamente organizzati dagli organi di censimento.

La formazione , sarà svolta in orario di lavoro, pertanto, dovrà essere fornita espressa autorizzazione da parte dei responsabili delle strutture di appartenenza.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono, i seguenti:

a) essere in possesso del diploma di scuola media superiore

b) essere in possesso del diploma di scuola media inferiore a condizione che si abbia una comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;

c) avere idoneità fisica alle attività da svolgere;



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^ SETTORE

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ed inoltre non essere dipendenti dello Stato o di altri Enti pubblici, collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;

e non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

e) essere disponibile a raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzo proprio ed a proprie spese;

f) avere la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti ed applicativi informatici;

2. Tutti i requisiti di cui al comma 1. devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

3. Il possesso dei requisiti, documentabile anche con autocertificazione, verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

ART. 3 – SELEZIONE

La procedura selettiva sarà espletata dall'apposita commissione nominata con Deliberazione di G. C. n. del .

ART. 4 – TITOLI VALUTABILI

1) I titoli dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno essere allegati ad essa in originale o copia autenticata, ovvero contestualmente dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione). Non saranno presi in considerazione titoli (o l'autocertificazione degli stessi) se pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda ovvero se il possesso è descritto genericamente.

2. I titoli saranno valutati secondo le seguenti modalità:



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^ SETTORE

A) Titoli di studio

a) Titoli di studio (max 3 punti)

Votazione diploma di abilitazione o maturità

Su base 60	Su base 100	
Da 36 a 42	60 a 70	0
Da 43 a 49	Da 71 a 82	1
Da 50 a 55	Da 83 a 92	2
Da 56 a 60	Da 93 a 100	3

b) Laurea specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento:

punti 2

c) Laurea triennale =

punti 1

B) Esperienza professionale:

a) avere svolto almeno un censimento della popolazione, dell'industria e servizi o dell'agricoltura, in qualità di rilevatore = punti 2;

b) punti 0,5 per ogni indagini regolarmente svolte previste dal Sistema Statistico Nazionale in qualità di rilevatore negli ultimi cinque anni;

c) conoscenza e uso del PC e dei sistemi informatici di base (Patente Europea) = **punti 1;**

Ai fini del calcolo, nel caso in cui il candidato possieda più titoli fra i sopraelencati, verrà considerato il titolo con valore superiore.

ART. 5 – FORMAZIONE DEGLI ELENCHI -

1. Al termine della valutazione dei titoli, la commissione formerà una graduatoria, a parità di punteggio, avrà preferenza il candidato più giovane di età.

2. Le graduatorie saranno pubblicate all'albo pretorio del Comune di Capaccio e sul sito Internet. I candidati utilmente classificati nella graduatoria, saranno ammessi al corso di formazione. Sarà altresì ammesso un ulteriore 10% dei candidati non classificati, al fine di garantire le sostituzioni in caso di eventuali rinunce.



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^A SETTORE

ART. 6 – COMPENSO

1. A ciascun rilevatore sarà corrisposto un compenso lordo commisurato al numero di questionari censuari che risulteranno correttamente compilati secondo i parametri previsti dall'Istat, in particolare si specifica che i compensi per singolo questionario recuperato dal rilevatore saranno così definiti:

€ 4,50 per questionario di famiglia recuperato dal rilevatore o restituito al centro di raccolta comunale;

€ 3,50 per questionario di famiglia consegnato ai punti di restituzione sul territorio;

€ 1,50 per questionario di famiglia restituito tramite web;

€ 1,00 per edificio o abitazione non occupata censita dal rilevatore e validata dall'Istat;

€ 6,00 per questionario di convivenza, censito dal rilevatore e validato dall'Istat;

2. I compensi di cui al comma 1. debbono intendersi al lordo e saranno assoggettati alle trattenute fiscali e previdenziali ordinarie.

3. L'entità del compenso è stimata e comunque dipendente dal contributo che l'Istat erogherà ai Comuni in ragione diversa a secondo delle modalità di restituzione dei questionari, così come indicato al punto 3.3.1 del Piano Generale di Censimento.

ART. 7 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice (in conformità dell'Allegato "A" al presente avviso) e sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Comune di Capaccio - Ufficio Comunale di censimento - Via Vittorio Emanuele, 1 - e consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Capaccio **entro e non oltre il decimo giorno della pubblicazione del presente bando all'albo pretorio del Comune, a pena l'esclusione.**

2. Nella domanda dovrà essere indicato altresì l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione oltre ad un indirizzo di posta elettronica o, in alternativa, un numero di fax. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^ SETTORE

concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. Sulla busta dovrà essere posta la dicitura:

**“AVVISO DI SELEZIONE PER I DIPENDENTI COMUNALI
REQUISITI E MODALITA' PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER IL
REPERIMENTO DI N. 15 RILEVATORI PER IL XV° CENSIMENTO
GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011.**

La domanda dovrà essere contenuta nella suddetta busta, debitamente sigillata, unitamente alla copia fotostatica del documento di riconoscimento pena esclusione dalla selezione. Non saranno prese in esame le domande pervenute oltre il termine previsto.

4. Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- a) la presentazione della domanda in data successiva ai termini di scadenza del bando o precedente alla sua pubblicazione;
- b) la mancata firma in calce alla domanda di partecipazione;
- c) l'omessa od incompleta indicazione del titolo di studio prescritto all'art.2.;
- d) mancanza della copia fotostatica del documento di riconoscimento;

ART. 8 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. I chiamati all'assunzione dell'incarico dovranno far pervenire al Comune di Capaccio, entro il termine che stabilirà l'UCC, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e tutti i documenti previsti per il conferimento dell'incarico stesso, nonché la documentazione attestante il possesso dei titoli dichiarati.

2. Il Rilevatore in base all'art. 4 comma 1, lettera h) e all'art. 30 del D.Lgs. 196/2003 è incaricato del trattamento dei dati, ovvero è autorizzato a compiere operazioni di trattamento dei dati dal titolare o dal responsabile. I rilevatori in quanto incaricati di un pubblico servizio sono vincolati dal segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 6 settembre 1989 n. 322, ad osservare quanto disposto con legge 31 dicembre 1996 n. 375 (legge sulla privacy) e successive modifiche e integrazioni e sono tenuti all'osservanza del segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 326 del c.p. .



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^A SETTORE

Pertanto l'incaricato del trattamento ha i seguenti compiti e responsabilità:

- agire in conformità all'atto di designazione, rispettando le norme vigenti e le istruzioni ricevute;
- non utilizzare i dati per finalità e attività diverse da quelle autorizzate;
- mantenere l'assoluto riserbo sui dati personali anche al termine dell'incarico;
- fornire, in fase di intervista, una adeguata informazione sulle finalità del censimento e sulle caratteristiche del trattamento dei dati in particolare riguardo ai vincoli di riservatezza imposti dalla disciplina in materia di segreto statistico;

ART. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

1. Il rapporto derivante dalla nomina a rilevatore comunale di censimento, fatte salve le ulteriori ipotesi di risoluzione per inadempimento, è soggetto alla risoluzione di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. :

a. in caso di esecuzione delle prestazioni da parte di persona diversa dal collaboratore;

b. in caso di gravi ed ingiustificati ritardi nello svolgimento delle attività afferenti all'incarico, tali da pregiudicare il buon andamento delle operazioni censuarie, previamente contestati a mezzo di lettera raccomandata A.R. .

ART. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

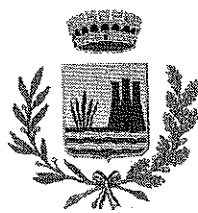
1. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di conferimento dell'incarico.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Il Comune di Capaccio si riserva la facoltà di revocare o sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, qualora ciò reso necessario da norme sopravvenute in materia censuaria o da diverse e successive disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

2. In ogni caso sarà data tempestiva informazione agli aspiranti, sia



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^A SETTORE

mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente, sia mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

3. Ai sensi della legge 7/9/1990 n. 241, si precisa che l'accesso agli atti è garantito dalla D.ssa Maria Velia PETRAGLIA – Responsabile Ufficio di Censimento – Via Vittorio Emanuele, 1 – Tel.: 0828 812240 (servizio) – 812111 (centralino) – 812239 (fax) e-mail: mv.petraglia@comune.capaccio.sa.it.

Orario di ricevimento:

dal lunedì al venerdì: dalle ore 10.00 alle ore 12.00

- martedì e giovedì: dalle ore 15.00 alle ore 17.00

4. Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle norme legislative, regolamentari e contrattuali in materia.

QUESTO BANDO E' PUBBLICATO PER 10 GIORNI CONSECUTIVI A PARTIRE DAL 02/08/2011 ALL'ALBO DEL COMUNE. IL BANDO E' INOLTRE PUBBLICATO NEL SITO INTERNET COMUNE www.comune.capaccio.sa.it.

Capaccio, 01/08/2011

Il Coordinatore del SETTORE I^A
(Dr.ssa Maria Velia PETRAGLIA)

Allegato "A"

**AVVISO DI SELEZIONE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI CAPACCIO
REQUISITI E MODALITA' PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER IL
REPERIMENTO DI N. 15 RILEVATORI PER IL XV° CENSIMENTO GENERALE DELLA
POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011**

**AL COMUNE DI CAPACCIO
UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO
Via Vittorio Emanuele,1
84047 CAPACCIO**

Il/la sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato/a a _____, Prov. () il _____ residente a _____
Prov. _____ Cap. _____ Via/Piazza _____
_____ civ. _____ Tel. _____ Cellulare _____
_____ mail _____, matricola _____ dipendente a tempo
indeterminato presso il Settore _____
Servizio/
Ufficio _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per titoli per la formazione della graduatoria dei rilevatori per il 15° Censimento della Popolazione e delle Abitazioni presso il Comune di Capaccio.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00. sotto la propria personale responsabilità;

DICHIARA

(La dichiarazione si intende effettuata se barrata la relativa casella)

Essere in possesso del diploma di scuola media superiore

Specificare:

Titolo di studio: _____
conseguito presso _____ nell'anno _____
con punteggio di _____;

Essere in possesso del diploma di scuola media inferiore con *comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;*

Avere idoneità fisica alle attività da svolgere;

Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ed inoltre non essere dipendenti dello Stato o di altri Enti pubblici, collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;

Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

Essere disponibile a raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzo proprio ed a proprie spese;

Avere la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti ed applicativi informatici, superiore.

di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli:

Essere in possesso del diploma di laurea in _____

di avere lavorato come

Rilevatore

In occasione di

Censimento della Popolazione anno _____

Censimento dell'Industria e Servizi anno _____

Censimento dell'agricoltura anno _____

Censimento degli Edifici e Rilevazione dei numeri civici anno _____

Rilevatore in indagini statistiche, promosse dall'ISTAT o da altri enti del SISTAN:

Specificare:

denominazione dell'indagine _____

per conto dell'Ente/Società _____

anno/periodo di svolgimento _____

luogo di svolgimento _____

Mansione _____

denominazione dell'indagine _____

Possesso della patente europea (ECDL)

...../1..... sottoscritto/.....

DICHIARA

di prendere atto che la verifica di non conformità tra quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda e quanto diversamente accertato dall'Amministrazione, fermo restando quanto stabilito dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n.445, comporta l'immediata cancellazione dalla graduatoria e l'adozione di ogni altra azione prevista dalla legge.

DICHIARA

inoltre, di essere consapevole ed informato che:

- esiste l'obbligo al mantenimento dell'impegno sino alla conclusione dello stesso;
- esiste l'obbligo di partecipare ai Corsi di Formazione organizzati dall'Istat;
- la raccolta dei dati deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite;
- è vietata ogni forma di acquisizione dati diversa da quella prevista per il Censimento;
- si potrà essere sollevati dall'incarico per inadempienze alle operazioni censuarie;
- si è vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. n. 322/1989;
- non potranno essere richiesti rimborsi di qualsiasi natura,
- i compensi saranno liquidati ad avvenuto accredito delle relative somme da parte dell'Istat;
- l'interruzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, fatto salvo il compenso per il lavoro già svolto, qualora l'interruzione non sia dovuta ad inadempimento dell'affidatario dell'incarico.

ALLEGA

alla presente domanda fotocopia del documento di identificazione valido e leggibile ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

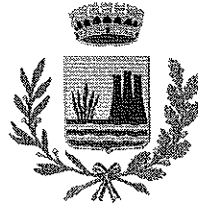
ESPRIME

il proprio consenso affinché i dati personali indicati nella presente domanda di iscrizione e nella documentazione allegata siano trattati dal Comune di Capaccio, nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Data/...../ 2011

Firma _____

Allegato "B4"



Comune di Capraaccio

Settore Servizi Demografici e Statistica

AVVISO PUBBLICO

REQUISITI E MODALITA' PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI N. 1 COORDINATORE PER IL XV° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICA

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria di coordinatori cui attingere per le operazioni connesse al 15° Censimento Generale della Popolazione: la disponibilità richiesta decorre dal 15.09.2011 al 30.09.2011 per la fase di formazione, in date che verranno previamente comunicate; continuerà dal 01.10.2011 fino al 31.12.2012 con la fase di rilevazione, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica, dell'Ufficio Regionale di Censimento o necessità interne all'Ufficio di Censimento Comunale. La decorrenza dei singoli incarichi verrà stabilita in funzione delle esigenze organizzative e secondo la tempistica eventualmente prevista dall'ISTAT.

ART. 1 – COMPITI DEI COORDINATORI

I compiti affidati ai coordinatori, ai sensi del PGC, nonché della Circolare dell'Istat del 21 giugno 2011, sono:

- partecipare alle riunioni di formazione nel periodo immediatamente precedente all'inizio della rilevazione stessa;
- coadiuvare il responsabile dell'UCC nella formazione dei rilevatori;
- fornire supporto tecnico e metodologico ai rilevatori;
- coordinare la gestione dei solleciti alle unità di rilevazione;
- coordinare l'attività dei rilevatori per effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC (Liste Anagrafiche Comunali) nei casi di mancato recapito tramite spedizione diretta, per assicurare il recupero dei questionari compilati presso le famiglie che non abbiano ancora adempiuto, per rilevare le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune ma non comprese nella LAC e per rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate;
- assicurare il regolare ed esatto adempimento delle operazioni di monitoraggio della rilevazione;
- riferire al Responsabile dell'UCC (Ufficio Comunale di Censimento)



Comune di Capruccio

Settore Servizi Demografici e Statistica

sull'andamento della rilevazione e su eventuali problemi emergenti;

- coordinare e controllare i rilevatori nello svolgimento delle attività loro demandate di revisione dei questionari compilati;
- controllare, tramite il Sistema della Rilevazione predisposto dall'ISTAT, le attività svolte dai rilevatori;

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni ISTAT e sulla base delle esigenze organizzative e individuate dall'Ufficio di Censimento.

Altresì i coordinatori:

- sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322;
- in quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio).

Qualora inadempienze, o comunque non sufficienti prestazioni di lavoro, del singolo coordinatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie gli stessi potranno essere sollevati dall'incarico con provvedimento del responsabile dell'UCC.

È richiesta tassativamente, pena esclusione dell'incarico, la disponibilità a partecipare agli incontri di formazione, specificamente organizzati dagli organi di censimento.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. Sono ammessi alla selezione i candidati, dell'uno e dell'altro sesso, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore ai 18 anni;
- b) cittadinanza italiana, secondo quanto previsto dall'art. 2 del DPCM 174/94;
- c) possesso della laurea o del diploma universitario in discipline statistiche, economiche e sociali;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- e) avere la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti ed applicativi informatici;

2. Tutti i requisiti di cui al comma 1. devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

3. Il possesso dei requisiti, documentabile anche con autocertificazione, verrà



Comune di Capaccio

Settore Servizi Demografici e Statistica

accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

ART. 3 – SELEZIONE

La procedura selettiva sarà espletata dall'apposita commissione nominata con Deliberazione di G. C. n. del

ART. 4 – TITOLI VALUTABILI

1) I titoli dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno essere allegati ad essa in originale o copia autenticata, ovvero contestualmente dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione). Non saranno presi in considerazione titoli (o l'autocertificazione degli stessi) se pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda ovvero se il possesso è descritto genericamente.

2. I titoli saranno valutati secondo le seguenti modalità per un massimo di 10 punti:

A) Titoli di studio

a) Titoli di studio (max 2 punti) votazione

Laurea o diploma universitario in disciplina statistiche, economiche e sociali

Nei limiti dei 2 punti, al titolo di studio vengono attribuiti:

- se conseguito con una votazione da 66 a 70, punti 0;
- se conseguito con una votazione da 70 a 75, punti 0,25;
- se conseguito con una votazione da 75 a 80, punti 0,50;
- se conseguito con una votazione da 80 a 85, punti 0,75;
- se conseguito con una votazione da 85 a 90, punti 1;
- se conseguito con una votazione da 90 a 95, punti 1,25;
- se conseguito con una votazione da 95 a 100, punti 1,50;
- se conseguito con una votazione da 100 a 105, punti 1,75;
- se conseguito con una votazione da 105 a 110, punti 2;



Comune di Capaccio

Settore Servizi Demografici e Statistica

B) Esperienza professionale:

a) avere svolto almeno un censimento della popolazione, dell'industria e servizi o dell'agricoltura, in qualità di

coordinatore = punti 2 per ogni censimento;

rilevatore = punti 1 per ogni censimento.

b) punti 0,5 per ogni indagini regolarmente svolte previste dal Sistema Statistico Nazionale in qualità di rilevatore negli ultimi cinque anni;

c) possesso della Patente Europea (ECDL) = **PUNTI 1**

Ai fini del calcolo, nel caso in cui il candidato possieda più titoli fra i sopraelencati, verrà considerato il titolo con valore superiore.

ART. 5 – FORMAZIONE DEGLI ELENCHI -

1. Al termine della valutazione dei titoli e del colloquio, la commissione formerà una graduatoria, a parità di punteggio, avrà preferenza il candidato più giovane di età.

Sulla base di tale graduatoria si provvederà al conferimento dell'incarico al primo candidato utilmente classificato, salvo integrazioni.

In caso di rinuncia o impossibilità ad assumere l'incarico da parte del primo classificato, si provvederà alla sostituzione attingendo alla stessa graduatoria seguendo l'ordine di classificazione.

L'ufficio Comunale di Statistica si riserva di conferire ulteriori incarichi in funzione delle esigenze della rilevazione.

2. Le graduatorie saranno pubblicate all'albo pretorio del Comune di Capaccio e sul sito Internet www.comune.capaccio.sa.it

ART. 6 – TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E COMPENSO

L'incarico di coordinatore si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale.

1. Sarà corrisposto un compenso lordo commisurato al numero di questionari censuari che risulteranno correttamente compilati secondo i parametri previsti dall'Istat, in particolare si specifica che i compensi per singolo questionario recuperato dal rilevatore saranno così definiti:

€ 1,50 per questionario di famiglia recuperato dal rilevatore o restituito al centro di raccolta comunale;

€ 1,50 per questionario di famiglia consegnato ai punti di restituzione sul territorio;

€ 1,00 per edificio o abitazione non occupata censita dal rilevatore e validata dall'Istat;



Comune di Capaccio

Settore Servizi Demografici e Statistica

€ 2,00 per questionario di convivenza, censito dal rilevatore e validato dall'Istat;

2. I compensi di cui al comma 1. debbono intendersi al lordo e saranno assoggettati alle trattenute fiscali, dovute in base alle leggi vigenti.

3. L'entità del compenso è stimata e comunque dipendente dal contributo che l'Istat erogherà ai Comuni in ragione diversa a secondo delle modalità di restituzione dei questionari, così come indicato al punto 3.3.1 del Piano Generale di Censimento.

ART. 7 – COLLOQUIO ORALE

Il colloquio dovrà stabilire l'idoneità del candidato allo svolgimento dell'attività di coordinatore;

il punteggio **massimo** attribuito al colloquio è di **20 punti**.

Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di 12 punti.

Il colloquio che dovrà stabilire l'idoneità del candidato allo svolgimento dell'attività di coordinatore verterà su nozione di statistica, cultura generale, conoscenza della normativa vigente suoi censimenti, conoscenza dei più diffusi strumenti applicativi informatici (Internet, posta elettronica, elaborazione testi e fogli di calcolo).

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

I colloqui avranno inizio il giorno **30 Agosto 2011 alle ore 09:00**, presso il 1° Settore – 1° piano –.

Quanto sopra scritto ha valore di notifica a tutti gli effetti e i candidati ai quali non venga comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso nel giorno, nell'ora e luogo stabiliti:

ART.8 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice (in conformità dell'Allegato "A" del presente avviso) e sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Comune di Capaccio - Ufficio Comunale di Statistica – Via Vittorio Emanuele, 1 – e dovrà pervenire entro e non oltre, **le ore 12,00 del 18/08/2011 a pena di esclusione.**

La domanda può essere fatta pervenire nei seguenti modi:

* *consegna a mano* presso la residenza municipale:

- all'Ufficio Protocollo, Via Vittorio Emanuele n.1, nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00, e il martedì ed il giovedì anche dalle 15,00 alle 17,00

* *inviato tramite* P.E.C. al seguente indirizzo e-mail



Comune di Capaccio

Settore Servizi Demografici e Statistica

protocollo@pec.comune.capaccio.sa.it

Specificando nell'oggetto: **"SELEZIONE PUBBLICA PER IL REFERIMENTO DI N. 1 COORDINATORE PER IL 15° CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI -2011"**

** inviata per posta raccomandata a :*

COMUNE DI CAPACCIO – UFFICIO PROTOCOLLO – VIA VITTORIO EMANUELE N.1 84047 CAPACCIO (SA).

Si precisa che, stante l'urgenza, la data del timbro postale di spedizione NON sarà tenuta in considerazione per il rispetto dei termini di cui sopra, sarà infatti ritenuta valida la data di protocollo in entrata; il Comune di Capaccio quindi non si assume responsabilità per ritardi legati a questo tipo di invio.

La domanda dovrà pervenire in busta chiusa debitamente sigillata e contenente sul retro della busta la dicitura "SELEZIONE PUBBLICA PER IL REFERIMENTO DI N. 1 COORDINATORE PER IL 15° CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – 2011"

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla documentazione va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

Il modulo per la presentazione della domanda, è reperibile:

- nel sito internet del Comune di Capaccio all'indirizzo www.comune.capaccio.sa.it (Sezione Servizio Statistico);

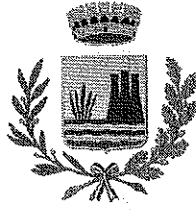
la mancanza della firma in calce alla domanda o l'omessa presentazione della fotocopia del documento di riconoscimento determina l'esclusione della selezione.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Il responsabile del procedimento è la Dt.ssa Maria Velia PETRAGLIA, responsabile del Servizio Statistica.

Il procedimento avrà avvio a decorrenza dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della Graduatoria.

Per informazioni o approfondimenti contattare l'Ufficio Statistica al numero 0828/812218 (dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle 13.30) o all'indirizzo e-mail: mv.petraglia@comune.capaccio.sa.it;



Comune di Capaccio

Settore Servizi Demografici e Statistica

ART. 9 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. I chiamati all'assunzione dell'incarico dovranno far pervenire al Comune di Capaccio, entro il termine che stabilirà l'U.C.C., la dichiarazione di accettazione dell'incarico e tutti i documenti previsti per il conferimento dell'incarico stesso, nonché la documentazione attestante il possesso dei titoli dichiarati.

2. Il Coordinatore in base all'art. 4 comma 1, lettera h) e all'art. 30 del D.Lgs. 196/2003 è incaricato del trattamento dei dati, ovvero è autorizzato a compiere operazioni di trattamento dei dati dal titolare o dal responsabile. I coordinatori in quanto incaricati di un pubblico servizio sono vincolati dal segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 6 settembre 1989 n. 322, ad osservare quanto disposto con legge 31 dicembre 1996 n. 375 (legge sulla privacy) e successive modifiche e integrazioni e sono tenuti all'osservanza del segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 326 del c.p. .

Pertanto l'incaricato del trattamento ha i seguenti compiti e responsabilità:

- agire in conformità all'atto di designazione, rispettando le norme vigenti e le istruzioni ricevute;

- non utilizzare i dati per finalità e attività diverse da quelle autorizzate;

- mantenere l'assoluto riserbo sui dati personali anche al termine dell'incarico;

ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

1. Il rapporto derivante dalla nomina a coordinatore di censimento, fatte salve le ulteriori ipotesi di risoluzione per inadempimento, è soggetto alla risoluzione di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. :

a. in caso di esecuzione delle prestazioni da parte di persona diversa dal collaboratore;

b. in caso di gravi ed ingiustificati ritardi nello svolgimento delle attività afferenti all'incarico, tali da pregiudicare il buon andamento delle operazioni censuarie, previamente contestati a mezzo di lettera raccomandata A.R. .

ART. 11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di conferimento dell'incarico.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI



Comune di Capaccio

Settore Servizi Demografici e Statistica

1. Il Comune di Capaccio si riserva la facoltà di revocare o sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, qualora ciò reso necessario da norme sopravvenute in materia censuaria o da diverse e successive disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

2. In ogni caso sarà data tempestiva informazione agli aspiranti, sia mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente, sia mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

3. Ai sensi della legge 7/9/1990 n. 241, si precisa che l'accesso agli atti è garantito dalla D.ssa Maria Velia PETRAGLIA – Responsabile Ufficio di Censimento – Via Vittorio Emanuele, 1 – Tel.: 0828 812240 (servizio) – 812111 (centralino) – 812239 (fax) e-mail: mv.petraglia@comune.capaccio.sa.it.

Orario di ricevimento:

dal lunedì al venerdì: dalle ore 10.00 alle ore 12.00

- martedì e giovedì: dalle ore 15.00 alle ore 17.00

4. Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle norme legislative, regolamentari e contrattuali in materia.

QUESTO BANDO E' PUBBLICATO PER 15 GIORNI CONSECUTIVI A PARTIRE DAL 03/08/2011 ALL'ALBO DELL'ENTE E DEL COMUNE. IL BANDO E' INOLTRE PUBBLICATO NEL SITO INTERNET COMUNE www.comune.capaccio.sa.it.

Capaccio,

Il Coordinatore del SETTORE I^A
(Dr.ssa Maria Velia PETRAGLIA)

Allegato "A"

AVVISO PUBBLICO
REQUISITI E MODALITA' PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER IL
REPERIMENTO DI N. 1 COORDINATORE PER IL XV° CENSIMENTO GENERALE DELLA
POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011

AL COMUNE DI CAPACCIO
UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO
Via Vittorio Emanuele,1
84047 CAPACCIO

Il/la sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato/a a _____, Prov. () il _____ residente a _____
Prov. _____ Cap. _____ Via/Piazza _____
civ _____ Tel. _____ Cellulare _____
mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione della graduatoria dei coordinatori per il 15° Censimento della Popolazione e delle Abitazioni presso il Comune di Capaccio.

A tal fine, ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00. sotto la propria personale responsabilità;

DICHIARA

(La dichiarazione si intende effettuata se barrata la relativa casella)

- Età non inferiore ai 18 anni
- Di avere la cittadinanza Italiana, secondo quanto previsto dall'art. 2 del DPCM 174/94;
- Di essere in possesso della laurea o del diploma universitario in discipline statistiche, economiche e sociali;

Laurea in (Specificare): _____;

Conseguito presso _____;

Nell'anno _____ con punteggio di _____;

- Di godere dei diritti politici;
- Di non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- Avere la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti ed applicativi informatici;

Di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli:

Di avere lavorato come:

- Coordinatore;**
- Rilevatore;**

In occasione di

- Censimento della Popolazione anno _____
 Censimento dell'Industria e Servizi anno _____
 Censimento dell'agricoltura anno _____
 Censimento degli Edifici e Rilevazione dei numeri civici anno _____

Rilevatore in indagini statistiche, promosse dall'ISTAT o da altri enti del SISTAN:

Specificare:

denominazione dell'indagine _____

Per conto dell'Ente/Società _____

Anno/periodo di svolgimento _____

Luogo di svolgimento _____

Mansione _____

Denominazione dell'indagine _____

- Possesso della patente europea (ECDL)

...../1..... sottoscritto/.....

DICHIARA

di prendere atto che la verifica di non conformità tra quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda e quanto diversamente accertato dall'Amministrazione, fermo restando quanto stabilito dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n.445, comporta l'immediata cancellazione dalla graduatoria e l'adozione di ogni altra azione prevista dalla legge.

DICHIARA

inoltre, di essere consapevole ed informato che:

- esiste l'obbligo al mantenimento dell'impegno sino alla conclusione dello stesso;
 esiste l'obbligo di partecipare ai Corsi di Formazione organizzati dall'Istat;
 la raccolta dei dati deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite;
 è vietata ogni forma di acquisizione dati diversa da quella prevista per il Censimento;
 si potrà essere sollevati dall'incarico per inadempienze alle operazioni censuarie;
 si è vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. n. 322/1989;
 non potranno essere richiesti rimborsi di qualsiasi natura,
 i compensi saranno liquidati ad avvenuto accredito delle relative somme da parte dell'Istat;
 l'interruzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, fatto salvo il compenso per il lavoro già svolto, qualora l'interruzione non sia dovuta ad inadempimento dell'affidatario dell'incarico.

ALLEGA

alla presente domanda fotocopia del documento di identificazione valido e leggibile ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

ESPRIME

il proprio consenso affinché i dati personali indicati nella presente domanda di iscrizione e nella documentazione allegata siano trattati dal Comune di Capaccio, nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Data/...../ 2011

Firma _____

AVVISO PUBBLICO
REQUISITI E MODALITA' PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER IL
REPERIMENTO DI N. 1 COORDINATORE PER IL XV° CENSIMENTO GENERALE DELLA
POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011

AL COMUNE DI CAPACCIO
UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO
Via Vittorio Emanuele,1
84047 CAPACCIO

Il/la sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato/a a _____, Prov. () il _____ residente a _____
Prov. _____ Cap. _____ Via/Piazza _____
civ _____ Tel. _____ Cellulare _____
mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione della graduatoria dei coordinatori per il 15° Censimento della Popolazione e delle Abitazioni presso il Comune di Capaccio.

A tal fine, ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00. sotto la propria personale responsabilità;

DICHIARA

(La dichiarazione si intende effettuata se barrata la relativa casella)

- Età non inferiore ai 18 anni
 - Di avere la cittadinanza Italiana, secondo quanto previsto dall'art. 2 del DPCM 174/94;
 - Di essere in possesso della laurea o del diploma universitario in discipline statistiche, economiche e sociali;
- Laurea in (Specificare): _____;

Conseguito presso _____;

Nell'anno _____ con punteggio di _____;

- Di godere dei diritti politici;
- Di non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- Avere la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti ed applicativi informatici;

Di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli:

Di avere lavorato come:

- Coordinatore;**
- Rilevatore;**

In occasione di

- Censimento della Popolazione anno _____
- Censimento dell'Industria e Servizi anno _____
- Censimento dell'agricoltura anno _____
- Censimento degli Edifici e Rilevazione dei numeri civici anno _____

Rilevatore in indagini statistiche, promosse dall'ISTAT o da altri enti del SISTAN:

Specificare:

denominazione dell'indagine _____

Per conto dell'Ente/Società _____

Anno/periodo di svolgimento _____

Luogo di svolgimento _____

Mansione _____

Denominazione dell'indagine _____

- Possesso della patente europea (ECDL)

...../l..... sottoscritto/.....

DICHIARA

di prendere atto che la verifica di non conformità tra quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda e quanto diversamente accertato dall'Amministrazione, fermo restando quanto stabilito dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n.445, comporta l'immediata cancellazione dalla graduatoria e l'adozione di ogni altra azione prevista dalla legge.

DICHIARA

inoltre, di essere consapevole ed informato che:

- esiste l'obbligo al mantenimento dell'impegno sino alla conclusione dello stesso;
- esiste l'obbligo di partecipare ai Corsi di Formazione organizzati dall'Istat;
- la raccolta dei dati deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite;
- è vietata ogni forma di acquisizione dati diversa da quella prevista per il Censimento;
- si potrà essere sollevati dall'incarico per inadempienze alle operazioni censuarie;
- si è vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. n. 322/1989;
- non potranno essere richiesti rimborsi di qualsiasi natura,
- i compensi saranno liquidati ad avvenuto accredito delle relative somme da parte dell'Istat;
- l'interruzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, fatto salvo il compenso per il lavoro già svolto, qualora l'interruzione non sia dovuta ad inadempimento dell'affidatario dell'incarico.

ALLEGA

alla presente domanda fotocopia del documento di identificazione valido e leggibile ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

ESPRIME

il proprio consenso affinché i dati personali indicati nella presente domanda di iscrizione e nella documentazione allegata siano trattati dal Comune di Capaccio, nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

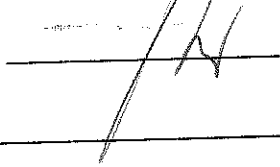
Data/...../ 2011

Firma _____

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE



IL RESPONSABILE DELLA

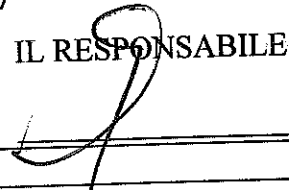
~~SEGRETERIA DELLA GIUNTA~~
DEL PROCEDIMENTO

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 02.08.2011

prot. 29302

IL RESPONSABILE



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

~~PER LA PUBBLICAZIONE~~

Attesta la ~~pubblicazione~~ ^{pubblicazione} all'Albo Pretorio dal 2 AGO. 2011 al _____

IL RESPONSABILE

