



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

## SETTORE V

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 49 del 05/08/2011

Del Registro Generale n. 1217 del 02 SET. 2011

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E RIMBORSO SIGNORA MARRAZZO PASQUALINA PER DOPPIO PAGAMENTO VERBALE AL CODICE DELLA STRADA.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(Decreto di nomina del Sindaco del 17/01/2011 – Prot. n°1831)

**Visto** l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

**Vista** la delibera n°659 del 28/10/1999, con la quale si approva il regolamento per la definizione dei criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative e per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative, ai sensi del combinato dispositivo degli artt. 8, 9, 10, 11 del CCNL 1999 ;

**Viste** le deliberazioni di Giunta Comunale n°519 del 30/12/2010 di proroga di affidamento PEG ai responsabili dei settori e dei servizi fino all'approvazione del Bilancio 2011, con i programmi e i progetti e con gli stanziamenti previsti nel bilancio 2010, nonché la delibera n°09 del 05/01/2011 di integrazione alla delibera n°519/2010;

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n.1831 del 17/01/2011, con il quale il Sindaco ha prorogato l'affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e dei settori del Comune, ai sensi dell'artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/200, e degli artt. 8, 9, 10, 11 del CCNL/1999 e del vigente regolamento senza soluzione di continuità e fino all'approvazione del bilancio 2011, salvo revoca anticipata;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa" che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

**Premesso**

**Che** la Signora Marrazzo Pasqualina nata a Roccadaspide (Salerno) il 06/01/1936 ed ivi residente in Via Rovitelle, 93 ha effettuato il doppio pagamento del verbale n°23769B/2010/V prot. 3561/2010 versando rispettivamente l'importo di € 78,00 in data 04/11/2010 e l'importo di € 85,74 in data 11/11/2010 sul c/c postale n°16136848 intestato a questo Comando;

**Che** la stessa con comunicazione pervenuta in data 29/06/2011 ed assunta con protocollo generale n°24313/2011 ha richiesto il rimborso del primo verbale erroneamente pagato oltre i termini per l'importo di € 78,00;

**Constatato** che la Signora Marrazzo Pasqualina ha effettuato il doppio pagamento del verbale n°23769B/2010/V prot. 3561/2010 come da ricevute di pagamento allegate;

**Vista** la nota prot. n°24313 del 01/07/2011 con la quale il Responsabile dell'ufficio verbali ha trasmesso la richiesta di rimborso prot. n.24313/2011 e tutta la documentazione relativa al doppio pagamento del verbale n°23769/2010;

**Ritenuto**, che in base alla documentazione prodotta, la Signora Marrazzo Pasqualina ha diritto alla restituzione della somma di € 78,00, in quanto non dovuta;

**Visto** il vigente statuto;

**Visti** il regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento dei contratti;

**DETERMINA**

1. La narrativa forma parte integrante della presente determina;
2. Di impegnare, come impegna, l'importo di **€ 78,00** per i motivi meglio descritti in narrativa;
3. Di far gravare la spesa sull'intervento n° **1030105.1** del Bilancio in corso – rimborso versamenti errati su violazioni;
4. Di liquidare, come liquida l'importo di **€ 78,00** Alla Signora **Marrazzo Pasqualina** nata a Roccadaspide (Salerno) il 06/01/1936 ed ivi residente in Via Rovitelle, 93 per il rimborso della somma di € 78,00 relativa al doppio pagamento del verbale n°23769B/2010/V prot. 3561/2010, da corrispondere mediante mandato presso la tesoreria comunale;
5. Di richiedere all'Ufficio Ragioneria, per l'esecutività, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del D. L.gvo 18.08.2000 n° 267;
6. Di trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e riferimenti contabili, all'Ufficio Finanziario, per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
(Cap. Antonio Binaldi)

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE - RESPONSABILE SERVIZIO

SERVIZIO

UFF. PROPONENTE

Polizia municipale

IMPEGNO EFFETTIVO 2011/2216/2011/1 con OGGETTO:  
RIMBORSO PER DOPPIO PAGAMENTO  
VERBALE AL CODICE DELLA STRADA

Intervento 1030105 Cap. 1 Competenza  
Rimborsi versamenti errati su violazioni Trasferimenti

Il sottoscritto responsabile del servizio  
Polizia municipale

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA  
ALL'INTERVENTO 1030105 Cap. 1 sul bilancio di Competenza , per  
l'importo di Euro 78,00 a favore della ditta  
MARRAZZO PASQUALINA  
VIA ROVITELLE, 93  
ROCCADASPIDE - ROCCADASPIDE (SA)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come risulta dal prospetto seguente:	Stanziamiento +	700,00
	Variazioni +	0,00
	Variazioni -	0,00
	Impegni -	414,37
	-----	-----
	Disponibile	285,63
	Imp.Proposti -	0,00
Data . . . . . Il Responsabile CARMINE VERTULLO	Disponibile	285,63

La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA . . . , con apposizione del seguente numero identificativo: /

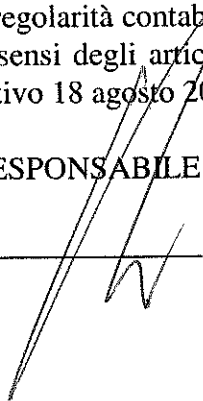
Il Responsabile del Servizio Finanziario  
CARMINE VERTULLO

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_



**IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**

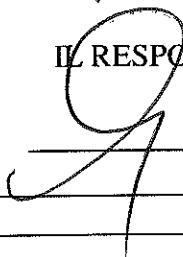
Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 12.08.2011

prot. 30676

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_



**IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta la pubblicizzazione dal 2 SET. 2011 al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

