

Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

info@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

SETTORE II

DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2/S

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 200 del 12.09.2011

Del Registro Generale n. 1285 del 15 SET. 2011

OGGETTO: INTERCOM S.r.l..

Liquidazione fattura n. 1186 del 30.06.2011.

# UFFICIO ECONOMATO

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA**  
( Decreto di nomina del Sindaco del 17.01.2011 – Prot. n. 1831 )

**PREMESSO** che l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione prima dell'inizio di ogni anno, sulla base di bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

**Considerato che** con Decreto del Ministero dell'Interno del 16.03.2011, pubblicato sulla G.U. n. 70 del 26 marzo 2011, il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno 2011 da parte degli enti locali è stato prorogato al 30 giugno 2011;

**Che** con deliberazione di G.C. n. 519 del 30/12/10, e successiva n. 9 del 05.01.11, è stato prorogato il Piano Esecutivo di gestione, con l'assegnazione degli affidamenti dei PEG ai responsabili dei Servizi e dei Settori;

**Che** con deliberazione di C.C. n. 49 del 14.06.2011 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2011, la Relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2011-2013

**Visto** il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

**Premesso** che con nostra precedente determina n. 150 del 30.06.11, reg. gen. 892 del 07.07.11, a seguito richiesta ricevuta dalla Responsabile del Settore I°, D.ssa Petraglia Maria Velia abbiamo provveduto ad acquistare gli Atti dello Stato Civile, un cofanetto di volumi aggiornabili on-line, strumento ritenuto indispensabile per espletare i propri compiti istituzionali;

**Che** la fornitura è stata affidata alla ditta INTERCOM S.r.l., ai sensi del comma 11. ultimo periodo dell'art. 125 del codice dei contratti e l'art. 17 della legge regionale n. 3/07, che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi o forniture inferiori ad € 20.000,00, ed ai sensi dell'art. 10 del regolamento di esecuzione di forniture e servizi in economia, approvato con atto consiliare n. 16 del 18.02.04;

**Ritenuto** congruo il prezzo comunicato, si è provveduto in merito;

**Vista** ora la fattura n. 1186 del 30.06.2011, reg. al prot. in data 16.08.2011 con il n. 30824 di € 150,00 Iva compresa;

**Considerato che**, nulla osta il pagamento, in quanto da come si rileva dalla firma apposta dalla sopra citata Responsabile, sulla fattura 1186, si è attestata la regolarità della fornitura, la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi;

**Visto** l'Art. 73 dello Statuto vigente;

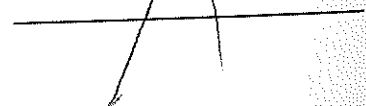
**Visti** gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

**Visto** l'art. 31 del regolamento dei contratti;

## DETERMINA

1. la premessa è parte integrante della presente;
2. di liquidare, alla ditta "INTERCOM S.r.l.", per la causale di cui in narrativa, la fattura n. 1186 del 30.06.11, per l'importo complessivo di € 150,00, Iva e trasporto inclusi, imputando la spesa sull'intervento 1010202,13 del bilancio in corso;
3. di corrispondere alla ditta "INTERCOM S.r.l" la somma di € 150,00, da estinguersi con le modalità indicate sulla citata fattura;
4. di trasmettere al responsabile del procedimento perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 1 8.08.2000 n. 267 T.U.E.L., provveda per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile Del Servizio  
Renna Rita



**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

---

**IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 15.09.2011

prot. 33584

IL RESPONSABILE

---

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**15 SET. 2011**

Attesta la pubblicizzazione dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

**30 SET. 2011**

IL RESPONSABILE

---