

Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)
info@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

SETTORE II

DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2/S

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. **206** del **22.09.2011**

Del Registro Generale n. 1383 del 29 SET. 2011

OGGETTO: **INDUSTRIA GRAFICA LETIZIA S.r.l.**
Acquisto buste bianche a sacco 25x35 + Reg. Demografici.

UFFICIO ECONOMATO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA

(Decreto di nomina del Sindaco del 17.01.2011 – Prot. n. 1831)

PREMESSO che l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base di bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

Considerato che con Decreto del Ministero dell'Interno del 16.03.2011, pubblicato sulla G.U. n. 70 del 26 marzo 2011, il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno 2011 da parte degli enti locali è stato prorogato al 30 giugno 2011;

Che con deliberazione di G.C. n. 519 del 30/12/10, e successiva n. 9 del 05.01.11, è stato prorogato il Piano Esecutivo di gestione, con l'assegnazione degli affidamenti dei PEG ai responsabili dei Servizi e dei Settori;

Che con deliberazione di C.C. n. 49 del 14.06.2011 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2011, la Relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2011-2013

Visto il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Vista la richiesta ricevuta, dal Responsabile del Servizio Tributi, Geom. Giovanni Puglia, del 05.09.2011, reg. al prot. con il n. 32628, intesa ad ottenere n.15.000 buste, come da modello allegato, occorrenti per archiviazione degli atti prodotti;

Vista la richiesta della delegata dell'Ufficio Anagrafe, Pecoraro Maria Rosaria, intesa ad ottenere n. 3 registri per la registrazione dei certificati;

Tenuto presente tutto quanto sopra e nel solo intento di non procurare disagi ai vari uffici questo servizio provvede a prenotare l'impegno finanziario necessario per dare inizio al procedimento di acquisizione di quanto richiesto;

Visto il preventivo di spesa ricevuto dalla tipolitografia "Grafica Letizia Srl.", reg. al prot. il 06.09.11 con il n. 32638, già fornitrice di questo Ente, aggiudicataria della fornitura relativa alla stampa dei manifesti, che ci ha praticato, per l'intera fornitura il prezzo di € 1.410,00 + Iva, ritenuto congruo;

Visto il comma 11, ultimo periodo dell'art. 125 del codice dei contratti e l'art. 17 della legge regionale n. 3/07, che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi o forniture inferiori ad € 20.000,00;

Visto l'art. 10 del regolamento di esecuzione di forniture e servizi in economia, approvato con atto consiliare n. 16 del 18.02.04 che prevede le modalità di affidamento delle forniture e servizi a trattativa diretta fino a 20.000,00 euro;

Visto il bilancio dell'esercizio in corso;

Visto l'Art. 73 dello Statuto vigente;

Visto il regolamento di contabilità;

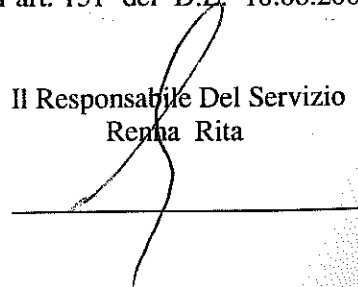
DETERMINA

1. la premessa è parte integrante della presente;
2. di impegnare la somma di € 1.706,10 Iva compresa sui seguenti interventi del bilancio in corso:

1010202,02.....€	350,00	-	1010302,06.....€	350,00	-	1010402,01.....€	256,10;
1010602,02.....€	350,00	-	1100502,06.....€	400,00;			

3. di affidare la fornitura, di quanto in premessa alla ditta "Industria Grafica Letizia Srl";
4. di liquidare e corrispondere alla citata ditta l'effettivo importo a ricezione di regolare fattura, con le modalità in essa indicate;
5. Di trasmettere al responsabile del procedimento perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L., provveda per gli adempimenti consequenziali.

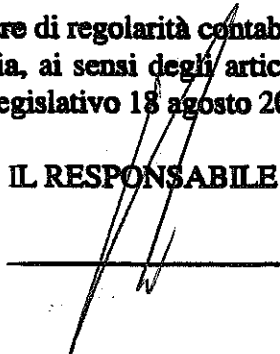
Il Responsabile Del Servizio
Renna Rita



**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE



**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 29.09.2011

prot. 35667

IL RESPONSABILE



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

29 SET. 2011

Attesta la pubblicizzazione dal _____ al **14 OTT. 2011**

IL RESPONSABILE

