



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

SETTORE V

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 77 del 08/11/2011

Del Registro Generale n. 1729 del 29 NOV. 2011

OGGETTO: ACQUISTO AUTOIMBUSTANTI PERSONALIZZATI ADATTI AL PROGRAMMA CONCILIA PER INVIO VERBALI AL CODICE DELLA STRADA.
IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA INTERCOM S.R.L.-

(GIG: Z9602367AF)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Decreto di nomina del Sindaco del 23/09/2011 – Prot. n°34897)

(GIG: Z9602367AF)

Visto l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Vista la delibera n°659 del 28/10/1999, con la quale si approva il regolamento per la definizione dei criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative e per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative, ai sensi del combinato dispositivo degli artt. 8, 9, 10, 11 del CCNL 1999;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n°315 del 04/08/2011 di approvazione Piano Esecutivo di gestione bilancio 2011 ed affidamento PEG ai responsabili dei settori e dei servizi;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n°415 del 22/09/2011 di rettifica della delibera di G.C. n°315 del 04/08/2011;

Visto il Decreto Sindacale prot. n.34897 del 23/09/2011, con il quale il Sindaco ha prorogato l'affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e dei settori del Comune, ai sensi dell'art. 107 e 109 del D.Lgs. 267/200, e degli artt. 8, 9, 10, 11 del CCNL/1999 e del vigente regolamento senza soluzione di continuità e fino al 31/12/2011, salvo revoca anticipata;

Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Premesso

Che questo Comando di Polizia Locale, attualmente utilizza i software Concilia per la gestione delle procedure contravvenzionali oltre la modulistica della ditta Maggioli;

Che occorre acquistare degli autoimbustanti, indispensabili per inviare i verbali di accertamento al Codice della Strada;

Che, da stima effettuata è scaturita la necessità di acquistare n°2.000 autoimbustanti personalizzati completi di copia uso ufficio, formato 17" adatti al programma Concilia attualmente utilizzato dall'ufficio verbali;

Preso atto che la Casa Editrice "Maggioli" è specializzata in modulistica, per gli Enti Locali;

Considerato che la ditta Intercom s.r.l., con sede in San Pietro al Tanagro (Sa), è concessionaria di zona della "Maggioli";

Che questo Comando ha chiesto il preventivo di spesa alla ditta Intercom s.r.l., che con proposta Commissione n°978/9 - 2011, acquisita agli atti con prot. gen n.38638/2011, ha formulato un'offerta pari ad € 2.000,00 oltre IVA e trasporto incluso;

Vista l'urgenza e ritenuto il prezzo congruo, anche in base ai prezzi praticati in precedenza, si prenota l'impegno finanziario necessario per dare inizio al procedimento di acquisto di quanto richiesto;

Visto il vigente regolamento comunale sui contratti;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visto il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento comunale per la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;

DETERMINA

1. La narrativa forma parte integrante della presente determina;
2. Di impegnare, come impegna, la somma di € 2.420,00 I.V.A. e trasporto inclusi, per i motivi meglio specificati in premessa;
3. Di far gravare la spesa sull'intervento n°1030102.22 esercizio finanziario in corso che offre disponibilità;
4. Di affidare come affida la fornitura di che trattasi alla ditta Intercom S.r.l. con sede in San Pietro al Tanagro (Sa);
5. Di richiedere all'Ufficio Ragioneria, per l'esecutività, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del D. L.gvo 18.08.2000 n° 267.
6. Di trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e riferimenti contabili, all'Ufficio Finanziario, per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del V Settore
Cap. Antonio Rinaldi

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 10.11.2014

prot. 11077

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta la pubblicizzazione dal 29 NOV. 2011 al _____

IL RESPONSABILE
