



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

SETTORE II

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 4S

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. **16** del **06/12/2011**

Del Registro Generale n. 1790 del 13 DIC. 2011

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione avv. Mario D'Urso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Renna Rita

(Decreto di nomina del sindaco prot. 34897 del 23/09/2011)

PREMESSO

Che l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

Che con deliberazione di C.C. n. 49 del 14/06/2011 è stato approvato il bilancio di previsione 2011, la Relazione Previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2011/2013;

Che con deliberazione di G.C. n. 315 del 04/08/2011 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2011 con l'assegnazione degli affidamenti dei PEG ai Responsabili dei Servizi e dei Settori;

Vista la delibera di G. C. n. 415 del 22/09/2011 di rettifica della succitata delibera di G.C. n. 315/2011;

Visto il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Che a seguito di ispezione da parte del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato sono state rilevate irregolarità e carenze sintetizzate nella relazione pervenuta all'Ente il 26/04/2011 e acquisita al prot. gen. al n. 15718;

Che l'Amministrazione comunale con delibere di G.C. n. 484 del 27/10/2011 ad oggetto verifica amministrativo contabile Ministero Economie e Finanze provvedimenti e n. 494 del 08/11/2011 di modifica delibera n. 484 del 27/10/2011, ha stabilito di ricorrere ad una verifica tecnico - contabile mediante affidamento di un incarico esterno all'avv. Mario D'Urso, per il supporto consulenziale nella redazione di una dettagliata relazione giuridico-contabile, anche in considerazione dell'assenza di idonee professionalità all'interno dell'Organigramma dell'Ente;

Ritenuto necessario approvare uno schema di convenzione disciplinante l'incarico inerente la prestazione professionale di che trattasi, che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante della presente;
- 2) Di approvare come approva l'accluso schema di convenzione, in conformità alla normativa vigente e agli indirizzi dati dalla Giunta nella delibera di G. C. n. 494 del 08/11/2011;
- 3) Di demandare al responsabile del II Settore la stipula della convenzione disciplinante l'incarico;
- 4) di pubblicare sul sito internet dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Responsabile Servizio
Rita Renna

COMUNE DI CAPACCIO

Provincia di Salerno

CONVENZIONE DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE

L'anno duemilaundici il giorno del mese di dicembre nel Municipio del Comune di Capaccio

TRA

1) il **Comune di Capaccio** (c.f. 81001170653), rappresentato, nella qualità di Responsabile del Settore II dell'Ente, il quale agisce non in proprio ma nell'esclusivo interesse del detto Comune che in questo atto legittimamente rappresenta nella sua qualifica,

E

2) l'**Avv. Mario D'Urso**, libero professionista iscritto all'Ordine degli Avvocati di Salerno ed all'Albo Speciale dei patrocinanti in Cassazione, nato a Salerno il 27/01/1934 (c.f. DRSMRA34A27H703O – e mail: mario.durso@tiscali.it - p.e.c.: studioavvdurso@pec.it), facente parte della Associazione di professionisti "Studio Legale D'Urso", con sede in Salerno alla Via Arce n. 122 (C.F. e p.ta I.V.A. 0397400650)

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

1. Il Comune di Capaccio (SA), al fine di avvalersi di un supporto consulenziale per meglio tutelare gli interessi dell'Ente, con riferimento alla verifica amministrativo contabile svolta nell'ambito dell'ispezione effettuata dal 17 al 31/12/2010 dal dott. Domenico Tripaldi, Dirigente del Ministero della Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - I.G.F., conferisce - in esecuzione della delibera di G.C. n. 494 dell'8/11/2011 -

all'Avv. Mario D'Urso l'incarico di:

a) - Redigere una dettagliata Relazione giuridico - contabile che esamini e controdeduca specificamente in merito ai rilievi ("irregolarità"), che si assume sussistano in ordine ad alcuni aspetti dell'attività amministrativa dell'Ente, a seguito dell'ispezione effettuata;

b) - Assistere e seguire, per le procedure, interne ed esterne, connesse alla suddetta attività ispettiva, il Comune di Capaccio, anche nelle ulteriori fasi relative ai rapporti con gli Enti destinatari della Relazione ispettiva medesima (Procura Regionale della Corte dei Conti per la Campania; Ministero della Economia e Finanza; Ufficio Territoriale di Governo - Prefettura di Salerno, etc.).

2. Il suddetto professionista, per le modalità di esecuzione e di adempimento delle attività oggetto dell'incarico conferito, si racconderà, se necessario, con i Dirigenti dei singoli Settori interessati dalla ispezione.

3. Ai fini dell'espletamento dell'incarico il professionista esterno può aver accesso agli uffici ed agli atti, nonché all'uso di archivi e strumenti del Comune di Capaccio.

Art. 2

Il suindicato professionista è tenuto ad assolvere all'incarico oggetto della presente convenzione con la normale diligenza di cui all'art. 1176, comma 2º, del Codice Civile con riferimento alla natura dell'attività esercitata.

Art. 3

1. L'incarico verrà svolto nel termine di mesi 3 (tre), salvo proroga, convenuta tra le parti, motivate da esigenze istruttorie sopravvenute.

2. L'incarico, in ogni caso, non potrà essere prorogato per lo stesso oggetto per non più di una volta e la proroga non potrà eccedere la durata di mesi nove.

Art. 4

1. Il compenso lordo da corrispondere per l'attività a svolgersi viene pattuito forfettariamente tra le parti, ai sensi dell'art. 2233 del Codice civile in € 3.000,00 (tremila/00) e comprende onorario, diritti e spese, compreso C.A.P. (4%) ed I.V.A. (21%). Eventuali variazioni di CAP ed IVA comportano un adeguamento contabile da parte del Comune di Capaccio.

2. Il compenso verrà liquidato, previa presentazione di fattura e mediante bonifico bancario, in due ratei di pari importo, dei quali il primo all'atto della sottoscrizione della presente convenzione, ed il secondo all'atto della consegna della relazione scritta al Comune.

Art. 5

1. Il Comune di Capaccio è sollevato da ogni responsabilità, civile e penale, per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al professionista nell'espletamento del presente incarico, nonché da ogni responsabilità per danni a terzi, eventualmente provocati dal citato professionista nello svolgimento dell'incarico.

Art. 6

1. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo di cui il professionista entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico suddetto devono considerarsi riservati, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e smi., e non potranno essere divulgati senza preventiva autorizzazione del Comune di Capaccio.

2. Al Comune di Capaccio è riconosciuto il diritto di utilizzare in modo pieno ed esclusivo gli elaborati e quant'altro sia frutto dell'incarico svolto dal suddetto professionista.

Art. 7

1. Il suddetto professionista, con la sottoscrizione della presente convenzione,

dichiara di accettare tutte le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Capaccio, ed in particolare dichiara che non sussiste a proprio carico nessuna delle cause di incompatibilità per lo svolgimento di detto incarico.

2. Le parti danno atto che è stato acquisito con verbale n. 37/2011 prot. N. 43246 del 30/11/2011 il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti ex art 1 comma 42 della l. 311/2004

Art. 8

1. Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si rinvia alla disciplina delle disposizioni di cui al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comune di Capaccio in materia di conferimento di incarichi di collaborazione esterna.

Art. 9

1. La presente convenzione ha decorrenza dalla data della sua sottoscrizione e dalla esecutività della delibera di G.C. n. 494 dell'8/11/2011 di conferimento dell'incarico.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile

Il Professionista

Avv. Mario D'Urso