



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

SETTORE II

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL Servizio 3S

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 14 del 20.02.2012

Del Registro Generale n. 307 del 21 FEB. 2012

**OGGETTO : Permessi straordinari diritto allo studio anno 2012
Personale Dipendente**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con delibera del Commissario Prefettizio n. 01 del 03 gennaio 2012 sono stati prorogati e affidati i nuovi Piani Esecutivi di Gestione nei quali sono indicati gli obiettivi, le risorse finanziarie ed i Responsabili dei Servizi;

VISTO il decreto del Commissario Prefettizio del 12 gennaio 2012 prot. nr. 1096 di conferimento incarico per la posizione organizzativa di Responsabile Servizi, senza soluzione di continuità, fino al 31 marzo 2012;

VISTO l'art. 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del T. U. della legge sull'ordinamento degli enti locali emanato con decreto legislativo 18 agosto 2000, nr. 267, in forza del quale ai responsabili dei servizi sono attribuite le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, tra i quali in particolare gli atti di amministrazione e gestione del personale;

VISTA l'istanza per la concessione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, per l'anno 2012, del dipendente Guerra Marco registrata agli atti protocollo nr. 4972/2012;

VISTO l'art. 15 del contratto collettivo nazionale di lavoro del 14 settembre 2000 che disciplina il diritto allo studio dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

VISTA la circolare nr. 12/2011 Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

RITENUTO, per quanto innanzi, di concedere al dipendente richiedente, i permessi per la partecipazione ai corsi di laurea in Scienze Politiche e delle relazioni internazionali, presso l'Università telematica UNISU di Roma, per l'anno 2012, nel rispetto del limite massimo del 3% (comma 1, art. 15);

VISTO lo statuto vigente

VISTO il regolamento comunale

D E T E R M I N A

- a) la premessa è parte integrante del presente provvedimento;
- b) di prendere atto dell' istanza presentata e di concedere i permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, nella misura massima individuale di 150 ore, per l'anno 2012, nel limite massimo nel 3% del personale in servizio a tempo indeterminato, al dipendente Guerra Marco;
- c) la fruizione dei permessi, al fine di pianificare l'attività istituzionale, avverrà previa comunicazione al responsabile della struttura di appartenenza e contestuale trasmissione al servizio rilevazione presenze;
- d) il responsabile del settore di polizia locale vorrà assegnare al dipendente turni di lavoro che agevolino la frequenza ai corsi stessi e la preparazione agli esami;
- e) il dipendente al termine dei corsi dovrà esibire l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti, anche se con esito negativo, certificando l'avvenuto collegamento all'università telematica durante l'orario di lavoro, con attestazione da parte dell'Università degli orari e durata delle connessioni web all'Università stessa, coincidenti con l'orario di lavoro.
- f) in mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati vengono considerati come aspettativa per motivi personali, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità;
- g) di tramettere la presente al dipendente interessato ed al Responsabile della struttura di appartenenza.

Il Responsabile Servizio
Giuseppe Di Filippo

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 20/01/2012

prot. 5743

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta la pubblicizzazione dal 21 FEB. 2012 al _____

IL RESPONSABILE
