



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Settore II: Finanze – Programmazione – Economato – Inventario
– Personale - Tributi – Entrate Patrimoniali
Servizio 2S
Economato – Inventario - Fiscale

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel.+39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640 Email ...

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 12/04/2012

prot. 12786

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta la pubblicizzazione dal 13 APR. 2012 al _____

IL RESPONSABILE

SETTORE II

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2/S**

UFFICIO ECONOMATO

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 086 del 06.04.2012

Del Registro Generale n. 553 del 13 APR. 2012

**OGGETTO: Acquisto Quotidiani. - 2° Trimestre 2012.
Ufficio Segreteria.
CIG n. Z63045E5C4.**

UFFICIO ECONOMATO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA

(Decreto di nomina del Commissario Straordinario del 04.04.2012 – Prot. 11947)

PREMESSO che l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

Che con Legge 24 Febbraio 2012 n. 14 pubblicata sul supplemento Ordinario n. 36 alla G.U. n. 14 del 27 Febbraio 2012, il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno 2012 da parte degli enti locali è stato differito al 30 Giugno 2012;

Che con deliberazione di G.C. n. 57 del 30.03.12, del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, sono stati prorogati, gli affidamenti dei PEG ai responsabili dei servizi e dei settori ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 e degli artt. 8,9,10,11 del CCNL 31/03/199 e del vigente regolamento, senza soluzione di continuità e fino all'approvazione del bilancio 2012, salvo revoca anticipata con il procedimento di cui all'art. 89, del succitato contratto di lavoro;

Visto il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Visto l'art. 163, comma 3 del D. Lgs. 267/2000;

Vista la richiesta del responsabile del Procedimento, Segreteria Generale, Gerardina Marino, assunta al protocollo in data 30.03.2012 n. 11204, con la quale chiede di impegnare la somma di € 240,50 per l'acquisto dei quotidiani, elencati nella citata richiesta, per il secondo trimestre 2012;

Che tale acquisto è dettato dalla opportunità di seguire i fatti sia nella loro realtà sociale che economica da cui trarre utili spunti di riflessione sulla concreta attività amministrativa da porre poi in essere per venire incontro alle esigenze della popolazione;

Ritenuto quindi, considerata che al momento il dipendente delegato all'acquisto, sta già anticipando la somma che occorre giornalmente per provvedere all'acquisto, di impegnare la somma richiesta di € 240,50, sul pertinente intervento del redigendo bilancio di previsione 2012, occorrente per l'acquisto dei quotidiani per il secondo trimestre 2012;

Dare atto che all'acquisto dei quotidiani provvederà direttamente la dipendente Gerardina Marino, appositamente delegata;

Visto l'art. 73 dello statuto vigente;

Visti gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

Visto l'art. 31 del regolamento dei contratti;

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante della presente;
2. di impegnare la somma di € 240,50 per la causale di cui in narrativa, sull'intervento 1010202.13 del redigendo bilancio di previsione 2012;
3. di impegnare la somma di € 240,50 sull'intervento 4000006,01 del redigendo bilancio di previsione 2012;
4. di anticipare mensilmente la somma di € 80,00 pari a un terzo della somma richiesta, da corrispondere alla dipendente Gerardina Marino, appositamente delegata, con imputazione sull'intervento 4000006,01, con obbligo di rendicontazione finale della spesa sostenuta;
5. di corrispondere, quanto dovuto, alla delegata Gerardina Marino, su presentazione di ricevute, quietanzate, rilasciate dall'edicolante, previa approvazione del rendiconto;
6. Che il CIG richiesto e comunicato è il n. **Z63045E5C4**;
7. di trasmettere al responsabile del procedimento perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L., provveda per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile Del Servizio
Renna Rita

