

PER LA REGOLARITA' TECNICA	SERVIZIO CONTENZIOSO
Si esprime parere favorevole	Il Responsabile del Servizio Dr.ssa Maria Vella PETRAGLIA
Capaccio (SA) ,Li 02/05/2012	

PER LA REGOLARITA' CONTABILE:	UFFICIO
Si esprime parere	Il Responsabile del Servizio
Capaccio (SA)	

PER IL PROFILO DI LEGITTIMITA'	
Si esprime parere _____	Il Segretario Generale
Capaccio (SA)	

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Il Commissario Straordinario
PIETRO DONNIACUO

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009,
è stata pubblicata sul sito WEB il giorno **07 GIU. 2012** e vi
rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Il sottoscritto Segretario attesta:- che la presente
deliberazione è stata pubblicata :

dal _____
al _____
che nessuna richiesta di controllo è pervenuta.
Data _____

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari

con nota del

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
 Essendo stata dichiarata immediatamente
eseguibile.
 Dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione e
senza richiesta di controllo.

Data **07 GIU. 2012**

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)
info@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE)

N° **82** DEL **2** MAGGIO 2012

**Oggetto: Procedura esecutiva "Comune c/L.A.C.P." – Riassunzione
giudizio di merito.**

L'anno duemiladodici il giorno **due** del mese di Maggio , alle ore **13,30** nella Casa Comunale
il **Dott. Pietro Donniacuo** nominato Commissario Straordinario del Comune di Capaccio con decreto
del Presidente della Repubblica del 27/01/2012 .

Con la presenza del Segretario Generale **Dott. Andrea D'Amore**, di cui all'art. 97 del D.lgs.
267/2000.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(con i poteri della GIUNTA COMUNALE)

PREMESSO che, con delibera di Giunta comunale nr. 394 del 20/09/2010, veniva dato incarico all'avv. Carmine Bucciarelli al fine di promuovere la procedura esecutiva nei confronti dello IACP, per il recupero della somma di euro 549.763,85, a fronte di tre decreti di ingiunzione di pagamento (oneri legge 10/77);

-che il succitato legale si rendeva parte attiva e notificava debitamente gli atti esecutivi;

-che le tre procedure esecutive sono state incardinate presso il Tribunale Esecuzioni Mobiliari ai nnrr. 4499/2011 — 4501/2011 — RR.GG., e nr 4500/2011, le prime due assegnate al G.E. dott. Galasso, e la terza assegnata al G.E. Di Iorio;

VISTA la relazione dell'avv. Bucciarelli, prot. nr. 13175 del 17/04/2012, con allegata l'ordinanza del Tribunale di Salerno-E.M. - emessa dal giudice Iorio sulla procedura nr. 4500/2011;

CONSIDERATO che il G.E. sospende la suddetta procedura esecutiva e fissa il termine di 60 gg. per l'introduzione del giudizio di merito (scadenza 06/05/2012);

RITENUTO opportuno, per la tutela degli interessi del Comune, costituirsi in giudizio;

CONSIDERATO, altresì, che la lite è di particolare delicatezza e complessità, e che, quindi, si reputa necessario ed indispensabile, affidare l'incarico della riassunzione allo stesso professionista che ha seguito dette vertenze in tutti i gradi e stadi precedenti;

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 173 del 09/06/2008, e s.m.i., che prevede anche il ricorso a professionisti esterni;

VISTO il parere reso dal responsabile contenzioso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.L. 267/00;

NEI modi e termini di legge;

DELIBERA

- 1) Individuare nell'avv. **Carmine BUCCIARELLI** del foro di Salerno il professionista esterno cui affidare la rappresentanza della difesa dell'Ente;
- 2) di dare atto che:
 - il nominato professionista potrà avvalersi, rendendosene personalmente responsabile, di sostituti d'udienza e potranno nominare consulenti di parte, nonché eventuali procuratori domiciliari, senza previa autorizzazione di questo Ente;
 - viene autorizzato a poter accedere, con mezzi propri, presso qualsiasi ufficio al fine di reperire i necessari atti e documenti;
 - l'incarico viene dato ai sensi del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale vigente sul conferimento di incarichi legali, che il professionista, con l'assunzione del mandato, dichiara di accettare.
- 3) Con l'accettazione dell'incarico il professionista esterno sottoscriverà apposita convenzione contenente gli obblighi previsti dal citato regolamento.
- 4) I compensi professionali saranno calcolati ai sensi del regolamento. In considerazione della rilevanza della lite, non si applicherà la riduzione di cui al succitato regolamento.
- 5) Dare mandato al competente servizio di impegnare la somma occorrente, salvo la migliore definizione delle competenze, in sede di convenzione, col Professionista incaricato.

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge.