



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Fax +39 (0828) 821.640

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DELLA
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 25/06/2012

prot. 22565

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal 29 GIU. 2012 al _____

IL RESPONSABILE

SETTORE VI

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1S**

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 3 del 19/6/2012

Del Registro Generale n. 913 del 29 GIU. 2012

OGGETTO: Compensi professionali Avvocatura interna – Impegno di spesa e liquidazione - Pronunce favorevoli anno 2009.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Decreto del Sindaco prot. n. 18600 del 28/5/2012)

PREMESSO che l'art. 169 del D.Lgs n.267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra dei 15.000 abitanti devono predisporre il piano esecutivo di gestione sulla base del bilancio di previsione annuale;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione per l'anno 2012 è in corso di predisposizione; **CHE** con deliberazione del Commissario Straordinario, coi poteri della Giunta Comunale, n. 1 del 3-1-2012 sono stati affidati per l'anno 2012 i capitoli di bilancio ai Responsabili di settore e dei servizi, e con successivo decreto prefettizio consequenziale, prot. N. 1096 del 12/1/2012, sono stati individuati i responsabili autorizzati ad adottare atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa in materia di appalti e con le modalità previste dal Regolamento dei contratti;

VISTO il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art.107 "Funzione e responsabilità dei dirigenti", l'art.151 "principi in materia di contabilità", l'art.183 "impegno di spesa" e l'art.184 "liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei servizi gli atti di impegno e liquidazione;

DATO ATTO che con atto di C.C. n° 49 del 14/6/2011 fu regolarmente approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2011;

CHE in detto bilancio lo stanziamento assestato per l'intervento di spesa n° 1010801.24 è stato di € 50.000,00 mentre quello relativo l'intervento di spesa n° 1010801.25 è stato di € 12.506,00;

CHE ai sensi dell'art. 163 del Decreto Legislativo n.267/2000 gli Enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

CHE, ai sensi del 3° comma dell'art. 163 citato "ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato";

VISTO il DM Ministero dell'Interno del 21/12/2011, pubblicato sulla GU n. 304 del 31/12/2011 col quale è stato prorogato al 30/3/2011 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2012 da parte degli enti locali;

CONSIDERATO che alla data odierna la spesa liquidabile sui riferiti interventi è pari a 6/12 della somma stanziata nel bilancio 2011;

Atteso che la G.C. con deliberazione n. 173 del 9/6/2008, e successive modifiche, ha approvato il "Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale" (d'ora innanzi, "Regolamento") disciplinando, tra l'altro, la corresponsione dei compensi professionali relativi alle sentenze favorevoli all'Ente ed atti equiparati, come definiti dall'art. 8 del richiamato Regolamento;

Considerato che, nel corso del 2009, è stata definita con transazione in corso di giudizio la liti Bisantis Enrico/Comune di Capaccio, pendente innanzi al GdP di Capaccio, in cui la difesa è stata assicurata dall'Avvocatura Interna. L'esito della lite va ritenuta parzialmente favorevole ed i relativi compensi sono stati quantificati con la notula prot. 8505 del 12/3/2012, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, ed ammonta ad € € 217,50, oltre oneri riflessi;

Atteso che detta notula è stata redatta in conformità alla disciplina prevista dalla Legge professionale Forense ed al Regolamento, come da dichiarazione resa e sottoscritta dal legale che ha seguito le liti;

- **che** detta notula è stata regolarmente vistata dal Segretario Generale, ai sensi dell'art. 10, comma 7, del Regolamento;

Dato atto che la quota di compensi da ripartirsi ai professionisti legali va interamente attribuita all'avv. Emilio Grimaldi, avendo seguito tutte le pratiche svolte, essendo l'unico legale assegnato all'Avvocatura;

- **che** i dipendenti amministrativi in servizio presso l'avvocatura nel periodo di riferimento erano i seguenti:

Franco Vincenzo, Cat. B, tempo pieno;

Rubini Antonio, Cat. D, 20%;

Visto l'art 12 del Regolamento che stabilisce che i compensi professionali sono liquidati con determinazione del Responsabile del Settore Avvocatura;

Visto il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale approvato con deliberazione N. 173 del 9/6/2008 e ss. mm. e ii.;

Visto il decreto ministeriale n°127 dell'8 aprile 2004;

Visto il Parere della Corte dei Conti – Sez. Emilia Romagna – espresso con deliberazione n° 34/2007;

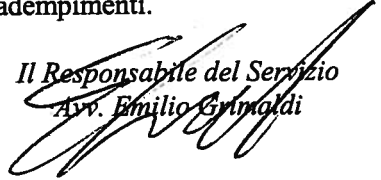
DETERMINA

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Quantificare in complessivi € **217,50** i compensi professionali per le cause richiamate in premessa, così ripartiti: 102,50 per onorari; € 115,00 per diritti; oltre agli oneri di legge, parte integrante dei compensi professionali dovuti, che saranno quantificati dal competente Servizio personale;
- 3) Detti compensi sono così ripartiti:
 - **Onorari e diritti di avvocato:**
Avv. Emilio Grimaldi € 194,50, oltre oneri di legge;
 - **Compartecipazione diritti al personale amministrativo dell'Avvocatura come da tabella seguente, sempre oltre oneri di legge,**

	Parametro Cat.	parametro presenze (% tempo assegnazione Avvocatura)	Parametro valutazione	quote	COMPENSO SPETTANTE oltre oneri
Rubini Antonio (cat. D)	1,5	0,2	1	30	8,63
Franco Vincenzo (Cat. B)	0,5	1	1	50	14,38
					23,00

- 4) Impegnare la somma di € **217,50** sull'intervento n° 1010801.24, del bilancio 2012, "Compensi professionali Avvocatura interna", che offre disponibilità;
- 5) Liquidare e pagare ai dipendenti indicati al precedente punto 3) le somme a fianco di ciascuno indicate;
- 6) Gli oneri riflessi, parte integrante dei compensi professionali dell'Avvocatura interna ai sensi dell'art. 10 co. 6 del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale approvato con deliberazione n. 173/08, saranno calcolati ed impegnati sui competenti interventi di bilancio a cura del Responsabile del Servizio Personale;
- 7) Trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e i riferimenti contabili, all'Ufficio Finanziario, per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del Servizio
Avv. Emilio Grimaldi



Notula di liquidazione dei compensi professionali spettanti per la difesa del Comune nella lite

BISANTIS Enrico C/ Comune di Capaccio

OGGETTO: risarcimento danni

Autorità giudiziaria: GDP Capaccio

Pronuncia: transazione

0

(2008)

Esito: Parzialmente favorevole

Giudice di Pace

VALORE della causa: scaglione fino a 1.600,00 €

Onorari (minimi della tariffa)	205,00
Diritti (minimi della tariffa)	230,00
Totale compensi professionali da minimi	435,00

3 Pronuncia parzialmente favorevole patrocinio Avvocatura Interna

compenso spettante per onorari	50%	dei minimi
pari a	102,50	
compenso spettante per diritti	115,00	(50% dei minimi)
compensi totali	217,50	
oltre oneri riflessi al	26,68%	
pari a	58,03	
Totale	275,53	

Il sottoscritto Avv. Emilio Grimaldi, Responsabile Settore VI – Avvocatura Comunale - dichiara sotto la propria responsabilità, che la presente notula è stata redatta conformemente ai criteri stabiliti dal Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale adottato con deliberazione della G.C. n° 173/2008.

Capaccio, 12/3/12

*Il Responsabile Settore VI
Avv. Emilio Grimaldi*

VISTO
Il Segretario Generale
Dott. Andrea D'Amore

Allegato: dettaglio attività e prestazioni

dettaglio ONORARI		1.600,00	
minimi tariffari per causa di valore fino ad €			
Prestazione	onorario unitario	quantità	on. Spettante
2 Studio controversia	55	1	55,00
3 Consultazioni con il cliente	30		-
4 Ispezione dei luoghi della controversia - Ricerca dei documenti	20	1	20,00
5 Preparazione e redazione atto introduttivo del giudizio o della comparsa di risposta	45	1	45,00
6 Assistenza a ciascuna udienza di trattazione, escluse quelle in cui sono disposti semplici rinvii	20	2	40,00
7 Assistenza ai mezzi prova di prova disposti dal giudice (per ogni mezzo istruttorio)	35		-
8 Memorie depositate fino all'udienza di precisazione delle conclusioni, per ogni memoria	30		-
9 Redazione delle difese (comparse conclusionali e repliche)	150		-
10 Discussione in pubblica udienza o in camera di consiglio	45	1	45,00
11 Opera prestata per la conciliazione, ove avvenga in sede giudiziale	40		-
		TOTALE	205,00

dettaglio DIRITTI		1.600,00	
minimi tariffari per causa di valore fino ad €			
Prestazione	diritto unitario	quantità	dir. Spettante
1 Posizione e archivio, oltre al rimborso delle spese	39	1	39,00
2 Per la disamina	10	1	10,00
3 Per la domanda introduttiva del giudizio, per la comparsa di risposta e per l'intervento	39	1	39,00
4 Per la rinnovazione o riassunzione della domanda	10		-
5 Per la chiamata di un terzo in causa	10		-
6 Per l'autentica di ogni firma	10		-
7 Per esame della procura notarile	10		-
8 Per il versamento del contributo unificato	10		-
9 Per l'iscrizione della causa a ruolo	10		-
10 Per la costituzione in giudizio	10	1	10,00
11 Per l'esame degli scritti difensivi della controparte anteriormente alla pronuncia di ogni sentenza ed ordinanza per ognuno	19		-
12 Per l'esame della documentazione prodotta da controparte anteriormente alla pronuncia di ogni sentenza o ordinanza	19	1	19,00
13 Per ogni scritto difensivo (deduzioni di udienza, memorie, comparsa conclusionale, note illustrative), per ognuno	39	1	39,00
14 Per ogni istanza, ricorso o reclamo diretti al giudice o al collegio	19		-
15 Per l'esame del dispositivo di ogni sentenza e di ogni decreto o ordinanza, anche se emessi in udienza	10		-
16 Per l'esame del testo integrale della sentenza o dell'ordinanza collegiale	19		-
17 Per ogni dichiarazione resa nei casi espressamente previsti dalla legge	10		-
18 Per la formazione del fascicolo, compresa la compilazione dell'indice	10	1	10,00
19 Per la partecipazione a ciascuna udienza e per ogni intervento alle operazioni del consulente tecnico (non cumulabile con quelli previsti al 14 e 15 nella ipotesi di ordinanza su richiesta di rinvio consensuale), per ogni ora o frazione	19	2	38,00
20 Per l'assistenza alla parte comparsa avanti al giudice o al collegio, per ogni ora o frazione di ora	19		-
21 Per le consultazioni con il cliente	39		-
22 Per la corrispondenza informativa con il cliente, oltre al rimborso delle spese	39		-
23 Per la notificazione di ogni atto	10		-
Se la notificazione deve farsi a più di una persona, sono dovute, per ogni persona in più	6		-
24 Per l'esame di ogni relata di notifica	6	1	6,00

Comune di Capaccio (SA)
 AVVOCATURA

25	Per la collaborazione prestata per la conciliazione quando questa è avvenuta in giudizio	10	1	10,00
26	Per la intimazione ai testimoni	45		-
27	Per la designazione del consulente tecnico di parte	10		-
28	Per l'assistenza agli atti di istruzione probatoria, per ogni ora o frazione di ora di ciascuna udienza	10		-
29	Per la richiesta dei documenti o certificati da rilasciarsi da uffici, autorità, enti, notai, ecc. (per ciascun documento o certificato)	19		-
30	Per la richiesta alla cancelleria di copia di atti (per ciascuna copia rilasciata)	10		-
31	Per ogni deposito di atti o documenti in cancelleria	6		-
32	Per il ritiro del fascicolo di parte dalla cancelleria	10	1	10,00
33	Per sottoporre atti e documenti alla registrazione, ivi compresa ogni attività inerente	10		-
34	Per ogni iscrizione nel F.A.L. della provincia, nella "Gazzetta Ufficiale" o in altre stampe periodiche	10		-
35	Per la proposizione della querela di falso	10		-
36	Per l'esame delle prove testimoniali o dell'interrogatorio (formale o non formale) prestato dalle parti	10		-
37	Per l'esame delle relazioni di consulenti tecnici o di documenti contabili (per ciascun mezzo istruttorio)	10		-
38	Per la precisazione delle conclusioni da sottoporre al collegio o nel caso di cui all'art. 455 del codice di procedura civile al consulente tecnico	10		-
39	Per l'esame delle conclusioni di ogni controparte	39		-
40	Per la redazione della nota spese giudiziale	39		-
41	Per la richiesta al Consiglio dell'ordine degli avvocati del parere per la liquidazione degli onorari di avvocato	19		-
42	Per provvedere alla registrazione della sentenza e di ogni altro provvedimento soggetto a registrazione anche a debito, ivi compresa ogni attività inerente	10		-
43	Per ogni deposito in cancelleria o presso pubblici uffici o banche a titolo di deposito cauzionale	15		-
44	Per eseguire all'ufficio del registro i depositi richiesti dalla legge	10		-
45	Per ogni accesso agli uffici in quanto non menzionato nei numeri del presente paragrafo e comunque per il ritiro di ogni atto	10		-
79	Domiciliazione	45		-
	TRASFERITA	10		-
	TOTALE			230,00