



SETTORE V

DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DEL SETTORE

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 14/06/2012

prot. 21233

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**

**05 LUG. 2012**

Attesta la pubblicizzazione dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

DETERMINA n. 52 del 12/06/2012

Del Registro Generale n. 971 del 05 LUG. 2012

**OGGETTO: ACQUISTO CODICI E PRONTUARI DELLA CASA EDITRICE MAGGIOLI.  
IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA INTER-  
COM S.R.L.-**

(CIG: ZDD0549278)

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

(Decreto di nomina del Sindaco del 28/05/2012 – Prot. n°18600)

**CIG: ZDD0549278**

**Visto** l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

**Vista** la delibera n°659 del 28/10/1999, con la quale si approva il regolamento per la definizione dei criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative e per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative, ai sensi del combinato dispositivo degli artt. 8, 9, 10, 11 del CCNL 1999;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n°14 del 23/05/2012 di proroga di affidamento PEG ai responsabili dei settori e dei servizi fino all'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2012, con i programmi e i progetti e con gli stanziamenti previsti nel bilancio 2011;

**Visto** il Decreto del Sindaco del 28/05/2012 – Prot. n°18600, con il quale sono stati prorogati l'affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e dei settori del Comune, ai sensi dell'artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/200, e degli artt. 8, 9, 10, 11 del CCNL/1999 e del vigente regolamento senza soluzione di continuità e fino all'approvazione del bilancio 2012, salvo revoca anticipata, agli stessi patti e condizioni di cui al precedente decreto;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

**Premesso**

**Che** il Comune deve mettere a disposizione dei propri operatori gli strumenti di informazione e di formazione con l'obiettivo di preparare personale tecnico motivato ed orientato a rafforzare la responsabilità, le competenze, l'efficacia e la produttività dell'azienda amministrativa per il miglioramento della pubblica amministrazione locale;

**Che** è sempre necessario approfondire la conoscenza di leggi o istituti nuovi o riformati di grande attualità e di forte contenuto innovativo;

**Ritenuto** che ciò si possa ottenere, in massima parte, con la messa a disposizione degli Uffici e degli operatori di raccolte normative, testi commentati, modulistiche e pratiche appositamente impostate da esperti del settore nonché con la lettura e lo studio di riviste tecniche specifiche;

**Considerato**

**Che** da stima effettuata è scaturita la necessità di acquistare i seguenti volumi della Casa Editrice "Maggioli":

- n.05 Prontuario di Polizia Giudiziaria;
- n.01 Prontuari di Polizia Amministrativa;
- n.01 Codice dell'ambiente;
- n.01 Codice di edilizia ed urbanistica;

**Preso atto che** la Casa Editrice "Maggioli" è specializzata in prontuari, manuali e modulistica, per gli Enti Locali;

**Considerato Che** la ditta Intercom S.r.l., con sede in San Pietro al Tanagro (Sa), è concessionaria di zona della Maggioli ed ha fornito più volte a questo Ufficio specifiche raccolte normative, prontuari e testi commentati inerenti le materie di competenza della Polizia Locale;

**Che** questo Comando ha chiesto il preventivo di spesa alla ditta Intercom s.r.l., che con proposta commissione n°9813 acquisita agli atti e con prot. gen. n°16562 del 11/05/2012, ha formulato un'offerta pari ad € 280,00 trasporto gratuito ed esente IVA ai sensi dell'art.4;

**Visto** il comma 11, ultimo periodo dell'art.125 del codice dei contratti Dlgs163/06 e della legge regionale n°3/07 che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi e forniture inferiori a 20.000 euro;

**Visto** l'art.10 del sunnominato regolamento "modalità di affidamento" che al comma 1 prevede per gli interventi fino a 20.000 euro IVA esclusa, mediante ricerca informale e/o trattativa diretta;

**Vista** l'urgenza e ritenuto il prezzo congruo, si prenota l'impegno finanziario necessario per dare inizio al procedimento di acquisto di quanto richiesto;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

**Visto** il Bilancio dell'esercizio in corso;

**Visto** l'art. 73 dello statuto vigente;

**Visti** il regolamento di contabilità;

**DETERMINA**

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione che qui si intende integralmente riportata;
2. Di affidare come affida la fornitura di che trattasi alla ditta Intercom S.r.l. con sede in San Pietro al Tanagro (Sa);
3. Di impegnare, come impegna, la somma complessiva di € 280,00 per l'acquisto meglio specificato in premessa,
4. Di far gravare la spesa sull'intervento n°1030102.20 esercizio finanziario in corso che offre disponibilità, CIG: ZDD0549278;
5. La presente determinazione comporta impegno di spesa e sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del D. L.gvo 18.08.2000 n° 267.
6. Di trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e riferimenti contabili, all'Ufficio Finanziario, per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del V Settore  
Cap. Antonio Rinaldi