

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere **FAVOREVOLE**

Capaccio (SA) **13/07/2012**

UFFICIO PERSONALE:
Il Responsabile del Servizio

PER LA REGOLARITA' CONTABILE:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**

Capaccio (SA) **13/07/2012**

UFFICIO DI RAGIONERIA
Il Responsabile del Servizio

PER IL PROFILO DI LEGITTIMITA'

Si esprime parere _____

Capaccio (SA)

Il Segretario Generale

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Generale
Andrea D'Amore

Il Sindaco

ITALO VOZA

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009, è stata pubblicata sul sito WEB il giorno **18 LUG. 2012** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Il sottoscritto Segretario attesta: - che la presente deliberazione è stata pubblicata:

dal _____

al _____

che nessuna richiesta di controllo è pervenuta.

Data _____

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione e senza richiesta di controllo.

Data **18 LUG. 2012**

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari

con nota del **18 LUG. 2012**

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)
info@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° **116** DEL **13/07/2012**

Oggetto: ATTIVAZIONE PROCEDURE COMPARATIVE AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA1, DEL D.LGS. 267/2000 PER INDIVIDUAZIONE SOGGETTO IDONEO PER ATTRIBUZIONE INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA V "GESTIONE TERRITORIO EDILIZIA PER IL CITTADINO".

L'anno duemiladodici il giorno **13** del mese di **luglio**, alle ore **13,30** con la continuazione, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Voza Italo**, nella sua qualità di Sindaco.

		Presenti	Assenti
1	Ragni Nicola <i>Vice - Sindaco</i>	SI	
2	Barretta Rossana <i>Assessore</i>	SI	
3	Di Lucia Vincenzo <i>Assessore</i>	SI	
4	Palumbo Maria Rosaria <i>Assessore</i>	SI	
5	Voza Eustachio <i>Assessore</i>	SI	

Assiste il Segretario Generale Dott. Andrea D'Amore, incaricato della redazione del verbale. .

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- Che con delibera di Giunta Comunale n. 114 del 13/7/2012 si è proceduto all'approvazione della nuova dotazione organica comunale;
- Che il posto apicale dell'Area V "Gestione del Territorio - Edilizia per il cittadino", previsto in dotazione organica per la categoria D3 profilo professionale tecnico, risulta vuoto;
- Che tale funzione di responsabile può essere attribuita ricorrendo a contratto ai sensi dell'art.110 comma 1 del D. Lgs. N.267/2000;

CONSIDERATO:

- Che l'incarico di che trattasi (ex art.110 comma 1 del D. Lgs. N.267/2000 - contratto a tempo determinato di diritto pubblico o privato), non rientra nel novero dei contratti di collaborazione autonoma disciplinati dall'art.7 comma 6 del D.Lgs. n.165/2001 e dall'art.3 commi 55 e 56 della legge 24 dicembre 2007 n.2008 così come modificato dal D. L. n.112/2008 perché si instaura un contratto di lavoro sostanzialmente subordinato a tempo determinato di diritto pubblico o privato;
- Che l'art. 33 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dispone che gli incarichi di cui all'art. 32, comma 1, sono conferiti con provvedimento del Sindaco, a soggetto dotato di adeguata professionalità ed in possesso di idonei requisiti relativi al titolo di studio ed eventuale abilitazione prevista per l'accesso alla qualifica documentati da curriculum e previa procedura comparativa;
- Che è intenzione di questa amministrazione coprire il posto vacante nella vigente dotazione organica di funzionario tecnico D3 mediante contratto a tempo determinato ex art. 110 – comma 1 – TUEL cui affidare la responsabilità gestionale di cui agli art. 107 e 109 TUEL dell'Area Gestione del Territorio- Edilizia per il cittadino
- Che pertanto si rende necessario indire la procedura di selezione comparativa per il conferimento dell'incarico *de quo*
- Che la responsabilità della procedura è affidata al Segretario Generale che provvederà ad emanare apposito avviso pubblico di selezione per curricula e colloquio;
- Che tale selezione sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Segretario Generale e composta dal Responsabile dell'Area Servizi Finanziari-Contabilità-Personale-Tributi e dal Responsabile del Servizio Personale Giuridico

DATO ATTO:

- che il contratto che si andrà a stipulare avrà durata non superiore al mandato del Sindaco e sarà risolto di diritto nel caso in cui il Comune dichiari il dissesto o venga a trovarsi in situazione strutturalmente deficitaria
- che il titolo di studio da richiedere è quello per l'accesso alla categoria D3 del comparto enti locali, in particolare: laurea quinquennale in architettura e/o ingegneria con abilitazione professionale e comprovata qualificazione professionale derivante da concrete esperienze di lavoro maturate nell'area dei servizi di edilizia privata, per almeno 5 anni, alle dipendenze di Enti Locali, in profili tecnici;

VISTI:

- l'art. 48 del D. Lgs. N.267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Titolo IV - capo terzo (dirigenza e incarichi) del TUEL, con particolare riferimento all'art.110, comma 1, il quale prevede la possibilità di coprire posti di responsabile di servizio o di ufficio, di qualifica dirigenziale o di alta specializzazione, mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche) e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento al Titolo I - Principi generali;

- lo Statuto comunale ed in particolare l'art.62 comma 2;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi ed in particolare gli artt.32, comma 1 e 33;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. N.267/2000;

Con votazione unanime favorevole resa per alzata di mano

DELIBERA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intendono integralmente riportate.

1. di demandare, a tal fine, al Segretario Generale, l'approvazione di apposito avviso pubblico di selezione per curricula e colloquio che sarà pubblicato all'albo pretorio comunale on line per non meno di sette giorni e sul sito web istituzionale per lo stesso periodo;

2. di stabilire che tale selezione sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Segretario Generale e composta dal Responsabile dell'Area Servizi Finanziari-Contabilità-Personale-Tributi e dal Responsabile del Servizio Personale Giuridico

3. di autorizzare il Responsabile apicale dell'Area III Servizi Finanziari-Contabilità-Personale-Tributi a stipulare, ai sensi dell'art.110 comma 1 del Decreto Legislativo n.267/2000, apposito contratto a tempo determinato di diritto pubblico con il soggetto individuato con la procedura selettiva;

4. di dare atto che la nomina del professionista incaricato, cui affidare la responsabilità gestionale dell'Area 5 "Gestione del Territorio- Edilizia per il cittadino", sarà di competenza del Sindaco, ex art. 50, comma 10 del D.lgs. 267/2000, previo esperimento di procedura selettiva;

di dichiarare che con separata, successiva, unanime votazione palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D. L.gs. n.267 del 18/08/2000, stante l'urgenza di dar corso agli adempimenti consequenziali.