



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

AREA VI: Lavori Pubblici – Espropri – Manutenzione
Servizio 2S

Manutenzione – Tecnologici – Ecologia – Cimitero

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

Tel. +39 (0828) 812.111 Facsimile +39 (0828) 812.239 Email settorequarto@comune.capaccio.sa.it

**RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 09/08/2012

prot. 28579

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta la pubblicizzazione dal 23 AGO. 2012 al _____

IL RESPONSABILE



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

AREA VI: Lavori Pubblici – Espropri – Manutenzione
Servizio 2S

Manutenzione – Tecnologici – Ecologia – Cimitero

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

Tel. +39 (0828) 812.111 Facsimile +39 (0828) 812.239 Email settorequarto@comune.capaccio.sa.it

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL AREA VI**

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 338 del 01/08/2012

Del Registro Generale n. 1152 del 23 AGO. 2012

OGGETTO: Progetto CST Sistemi Sud – Servizi di assistenza e consulenza informatica. Liquidazione compenso mese di Giugno 2012.-

IL RESPONSABILE AREA VI

Visto l'Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Visto l'art. 163, comma 3, del decreto legislativo n.267 del 18/08/2000;

Vista la deliberazione di G.C. 114 del 13/07/2012 di approvazione della nuova dotazione organica e modifica struttura organizzativa;

Visto la deliberazione della Giunta Comunale n.115 del 13/07/2012 di proroga dei PEG ai responsabili di Aree, Servizi ed uffici, ai sensi degli art. 107 e 109 del D.Lgs 267/2000 e degli art. 8,9,10,11 del CCNL 31/03/1999 e dei servizi e ai responsabili dei settori fino all'approvazione del PEG. 2012 salvo revoche anticipate con il procedimento di cui all'Art.9, del succitato contratto di lavoro;

Visto il decreto Sindacale protocollo n.26115 del 20/07/2012 di affidamento per la posizione organizzativa ai Responsabili di Aree Servizi ed uffici, così come stabilito nella delibera di proroga dei P.E.G. Ai responsabili dei Settori e dei Servizi come stabilito nella delibera di Giunta Comunale n. 115 del 13/07/2012 tenendo conto della nuova dotazione organica e struttura organizzativa di cui alla delibera di G.C. n. 114 del 13/07/2012;

Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'Art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Premesso

Che con deliberazione consigliere n. 126 del 30/11/2006 si è affidato al Centro Servizi Territoriali " Sistemi Sud con sede in Capaccio, ai sensi degli Art. 30 e 113 del TUEL, la gestione dei servizi di e-government (di base, avanzati e formativi) previsti nel Progetto CST, approvato dalla Regione Campagna (Burc n.36 del 07/06/2006) con finanziamento di € 1.988.833,00 e si è approvato lo schema di disciplina dei rapporti; Che in data 06/02/2007 è stata sottoscritta la convenzione per la gestione associata dei servizi pubblici;

Che con deliberazione di G.C. n. 275 del 30/07/2009 si è affidato alla società pubblica partecipata Centro Servizi Territoriali " Sistemi Sud" nell'ambito della convenzione sopra richiamata. I servizi – sistemistico e manutentivo ordinario dei Server e PC. - configurazione e gestione delle reti- gestione sicurezza ed accessi, stabilendo in € 18.500,00 il canone annuo da corrispondere alla C.S.T.;

Che in data 20/08/2009 è stata sottoscritta la convenzione regolante i rapporti tra la società e l'ENTE;

Che l'ART. 3 della convenzione stipulata prevede la scadenza dell'attività di supporto nella gestione dei servizi contabili ed amministrativi contestualmente alla scadenza del rapporto convenzionale sottoscritto in data 06/02/2007, previsto per il 06/02/2011;

Preso atto che è stato approvato il bilancio di previsione 2012;

CHE con determina 111 del 30/01/2012 è stata impegnata la spesa fino al 30/06/2012 sul capitolo di spesa 1010803/14

Vista la fattura 165 del 29/06/2012 di € 3361,10 della Soc. C.S.T. Riferita ai servizi aggiuntivi servizi di assistenza e consulenza informatica, per il mese di giugno 2012

Dato Atto che la società pubblica CST Sistemi Sud è un organismo strumentale a servizio dell'Ente;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto l'art.73 dello statuto comunale vigente;

Visto il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. **Di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente che qui s'intende integralmente riportato e trascritto;
2. **Di liquidare**, come liquida, la fattura n. 165/12 alla Soc. CST. Sistemi sud - società pubblica in House per il servizio di supporto gestionale informatico, telematico ed il nolo delle attrezzature per la gestione dei servizi informatici per il mese di Giugno 2012, la somma di €. 3361,10 IV.A. inclusa al 21% ;
3. Di imputare la spesa sull'intervento n. 1010803,14 del bilancio di previsione 2012
CIG ;

R/M

Responsabile del Servizio **Maria Luigia D'angelo**
Responsabile del Settore **Ing. Carmine GRECO**

