



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

SETTORE IV

DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL Servizio 2S

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 9 del 16.01.2009

Del Registro Generale n. 35 del 22 GEN. 2009

OGGETTO: Fornitura box zincato per servizio cimiteriale.
Impegno di spesa. Affidamento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Visto l'art.163, comma 3 del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Visto la deliberazione di G. C. n.374 del 23/12/2008 di proroga di affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e ai responsabili dei settori, a tutto 31/03/2009

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 270 del 07/01/2009 con il quale il Sindaco ha prorogato l'affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e dei settori del Comune a tutto il 31/03/2009;

Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Visto la nota recepita al prot. gen. del Comune in data 12/01/08 al n. 1013 con la quale il responsabile del servizio manutenzione della società Capaccio Paestum Servizi s.r.l., sig. Giuseppe Impemba, ha comunicato che bisogna provvedere con urgenza all'acquisto di un box metallico zincato dove depositare provvisoriamente i resti mortali, con caratteristiche simili o equivalenti a quello già presente il cimitero comunale e non più sufficiente in quanto le attività di esumazioni sono state incrementate al fine di avere la disponibilità di loculi o fossi a terra, attualmente carenti rispetto alle esigenze;

Visto l'art. 11 del Codice dei contratti che, ai primi quattro commi, testualmente recita:

"Art. 11 - Fasi delle procedure di affidamento.

1. Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle amministrazioni aggiudicatrici, se previsti dal presente codice o dalle norme vigenti.
2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.
3. La selezione dei partecipanti avviene mediante uno dei sistemi previsti dal presente codice per l'individuazione dei soggetti offerenti.
4. Le procedure di affidamento selezionano la migliore offerta, mediante uno dei criteri previsti dal presente codice. Al termine della procedura è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.";

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

"Art. 192 - Determinazioni a contrattare e relative procedure.

1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.
2. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano.";

Visto l'art. 125, comma 11, del codice dei contratti che, in ordine all'acquisizione in economia di beni e servizi, testualmente recita:

"11. Per servizi o forniture di importo pari o superiore a ventimila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante.

Per servizi o forniture inferiori a ventimila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.";

Visto il comma 11 dell'art.17 della L. R. n.3/2007;

Dato atto

che trattasi di acquisti per un importo complessivo inferiore a 20.000 euro;

che tale acquisto non è compreso nelle convenzioni CONSIP;

che trattasi di spesa non frazionabile;

Ritenuto conveniente per l'ente, nell'esercizio della facoltà concessa dal primo riportato art. 125, comma 11 del codice dei contratti, procedere all'affidamento diretto alla ditta E.B. Edibox s.r.l. con sede legale in via Provinciale 74 Matinella, che si è dichiarata disponibile a fornire il box in lamiera zincata mt. 5.15x2.55x2.00H al prezzo di € 500,00 oltre IVA al 10%, come da preventivo offerta recepita al prot. gen. del Comune in data 12/01/08 al n. 1014;

Visto il vigente regolamento di esecuzione di forniture e servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 16 del 18/02/04;

Visto il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

COMUNE DI CAPACCIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE - RESPONSABILE SERVIZIO

SERVIZIO

UFF. PROPONENTE

Servizio necroscopico e cimiteriale

IMPEGNO EFFETTIVO 2009/21/2009/1 con OGGETTO:
ACQUISTO BOX ZINCATO PER SERVIZIO CIMITERIALE

Intervento 2100505 Cap. 1 Competenza
Manutenzione ordinaria attrezzature cimiteriali Acquisizione d
i beni mobili, macchine ed attrezzature tecnic

Il sottoscritto responsabile del servizio
Servizio necroscopico e cimiteriale

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA
ALL'INTERVENTO 2100505 Cap. 1 sul bilancio di Competenza, per
l'importo di Euro 600,00 a favore della ditta
E.B. EDILBOX s.r.l.
VIA PROVINCIALE, 74
84050 ALBANELLA(SA)

Il sottoscritto responsabile del servizio | Stanziamento + 20.000,00
finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 | Variazioni + 0,00
del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto | Variazioni - 0,00
di regolarità contabile attestante la | Impegni - 0,00
copertura finanziaria della spesa, come
risulta dal prospetto seguente: | Disponibile 20.000,00
| Imp.Proposti - 0,00

Data . . . Il Responsabile
CARMINE VERTULLO | Disponibile 20.000,00

La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del
D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA . . . , con apposizione
del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario
CARMINE VERTULLO



**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, a,0
i sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DELLA
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 16.01.09

prot. 1894

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal 22 GEN 2009 al _____

IL RESPONSABILE
