



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Settore II: Finanze – Programmazione – Economato – Inventario  
– Personale - Tributi – Entrate Patrimoniali  
Servizio 2S  
Economato – Inventario - Fiscale

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640 Email ...

**AREA III**  
**SERVIZIO 2/S**  
**Ufficio 1**

**UFFICIO ECONOMATO**

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

**DETERMINA n. 195 del 23.10.2012**

Del Registro Generale n. 1467 del 30 OTT. 2012

**OGGETTO: EDK EDITORE S.r.l.**  
**Integrazione acquisto fogli atti di matrimoni.**  
**CIG n. Z9F06E8906.**

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 25.10.2012

prot. 37646

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta la pubblicizzazione dal 30 OTT. 2012 al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

# AREA III - UFFICIO ECONOMATO

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA**

( Decreto di nomina del Sindaco del 20.07.2012 – Prot. 26115 )

**PREMESSO** che l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

**Che** con precedente atto della G.C. n. 115 del 13.07.2012 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per l'anno 2012, con l'assegnazione degli affidamenti dei PEG, ai responsabili dei servizi e dei settori fino al 31.12.2012, senza soluzione di continuità salvo revoca anticipata e agli stessi patti e condizioni di cui al precedente decreto;

**Che** con deliberazione di C.C. n. 64 del 25.09.2012 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2012, la Relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2012-2014;

**Visto** il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

**Che** con nostra precedente determina n. 180 del 26.09.12, reg. gen. 1352 del 03.10.12, previa richiesta ed in seguito a gara informale si è provveduto ad affidare la fornitura dei registri di stato civile alla ditta Edk Editore S.r.l.;

**Che** in data odierna la responsabile del Servizio, Sig.ra Maria Teresa Orrati, con propria nota reg. al prot. in data 23.10.12, n. 37134, ha richiesto con urgenza l'integrazione dei fogli di atti di matrimonio, parte II serie B da integrare, perché ha rilevato l'insufficienza a garantire la copertura per l'intero anno;

**Tanto premesso**, sempre la citata ha richiesto il preventivo alla ditta Edk Editore Srl, ditta affidataria della fornitura, che ha celermente provveduto a rimettere il preventivo;

**Visto** il preventivo n. 101 del 16.10.2012, reg. al prot. con il 23.10.12 con il n. 37118, dal quale si rileva che la fornitura, ammonta complessivamente ad € 61,47 Iva e trasporto compresi;

**Visto** il comma 11. ultimo periodo dell'art. 125 del codice dei contratti e l'art. 17 della legge regionale n. 3/07, che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi o forniture inferiori ad € 40.000,00;

**Tanto premesso**, si procede contestualmente alla prenotazione dell'impegno finanziario necessario per dare inizio al procedimento di acquisizione di quanto sopra descritto;

**Visto** il bilancio dell'esercizio in corso;

**Visto** l'art. 73 dello statuto vigente;

**Visti** gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

## DETERMINA

1. La premessa è parte integrante della presente;
2. Di impegnare come impegna la somma complessiva di € 61,47 Iva Inclusa, sull'intervento 1010202.02 del bilancio in corso;
3. Di affidare la fornitura, di quanto in premessa, alla ditta Edk Editore S.r.l.;
4. Di corrispondere alla citata ditta l'effettivo importo a ricezione di regolare fattura vistata dal responsabile del servizio, con le modalità riportate in fattura;
5. di dare atto che il GIG attribuito dal sistema informativo dell'AVCP che individua specificamente la presente acquisizione è il n. **Z9F06E8906**;
6. Di trasmettere il seguente atto regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e riferimenti contabili, all'ufficio Finanziario, per i conseguenti adempimenti

Il Responsabile Del Servizio  
Renna Rita

