



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

info@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

Pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49, c. 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA
 Si esprime parere **FAVOREVOLE**
 Capaccio (SA) ,il 25/10/2012

Servizio CONTENZIOSO
 Il Responsabile del Servizio
 Dr.ssa *Maria Valia* PETRAGLIA

PER LA REGOLARITA' CONTABILE:
 Si esprime parere _____

UFFICIO DI RAGIONERIA
 Il Responsabile del Servizio

Capaccio (SA)

PER IL PROFILO DI LEGITTIMITA'
 Si esprime parere _____

Il Segretario Generale

Capaccio (SA) _

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Comunale

Dott. Andrea D'AMORE

Il Sindaco

Dott. Italo VOZA

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009, è stata pubblicata sul sito WEB il giorno **05 NOV. 2012** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario attesta:- che la presente deliberazione è stata pubblicata :

dal _____

al _____

che nessuna richiesta di controllo è pervenuta.

Data _____

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari

con nota del **05 NOV. 2012** del _____

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
 Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.
 Dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione e senza richiesta di controllo.

Data **05 NOV. 2012**

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 311 DEL 26 OTTOBRE 2012

Oggetto: Ricorso TAR Salerno : sig. "SANTONICOLA Stefania" - Opposizione- Costituzione in giudizio- Nomina avvocatura comunale.

L'anno duemiladodici il giorno Ventisei del mese di OTTOBRE , alle ore 12,30 con la continuazione, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza dott. **Italo VOZA**, nella sua qualità di Sindaco.

		Presenti	Assenti
1	RAGNI Nicola <i>Vice - Sindaco</i>	Si	
2	BARRETTA Rossana <i>Assessore</i>	Si	
3	DI LUCIA Vincenzo <i>Assessore</i>	si	
4	PALUMBO Maria Rosaria <i>Assessore</i>	si	
5	VOZA Eustachio <i>Assessore</i>	si	

Assiste il Segretario Comunale Dr. Andrea D'AMORE , incaricato della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

A cura del Servizio Contenzioso;

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la sig. **SANTONICOLA Stefania**, rappresentata e difesa dall'avv. V.Savastano, ha proposto *ricorso* dinanzi al TAR (prot. nr. 34795/09.10.12) per l'annullamento – previa sospensiva- dell'ord. Nr.142/2012 (*demolizione opere*) del resp. Sett.tecnico, nonché di ogni altro atto connesso, presupposto e consequenziale;

Ritenuto che si rende necessario difendere le ragioni e gli interessi del Comune, a mezzo dell'Avvocatura comunale, costituita con delibera di G.C. nr.173 del 09/06/2008, successivamente modificata con delibera di G.C. nr. 195 del 26/06/2009, e s.m.i.;

ritenuto, quindi, di incaricare l'avvocato dirigente della suddetta avvocatura, per l'incarico de quo;

visto l'art.49 del T.U. - D.L.267/00;

Ad unanimità di voti resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. Individuare nell'avv. **Francesco DE MARCO**, del foro di Salerno il professionista esterno cui affidare la rappresentanza della difesa dell'Ente, unitamente all'avv. **Emilio GRIMALDI**, Responsabile del Settore Avvocatura del Comune di Capaccio.
2. di dare atto che:
 - i nominati professionisti potranno avvalersi, rendendosi personalmente responsabili, di sostituti d'udienza e potranno nominare consulenti di parte, nonché eventuali procuratori domiciliatari, senza previa autorizzazione di questo Ente;
 - vengono autorizzati a poter accedere, con mezzi propri, presso qualsiasi ufficio al fine di reperire i necessari atti e documenti;
 - l'incarico viene dato ai sensi del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale vigente sul conferimento di incarichi legali, che il professionista, con l'assunzione del mandato, dichiara di accettare.
3. Con l'accettazione dell'incarico il professionista esterno sottoscriverà apposita convenzione contenente gli obblighi previsti dal citato regolamento.
4. I compensi professionali saranno calcolati ai sensi del suddetto regolamento;
5. Dare mandato al competente servizio di impegnare la somma occorrente, salvo la migliore definizione delle competenze, in sede di convenzione, col Professionista incaricato.

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge.