



PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere **FAVOREVOLE**

Capaccio (SA) **23/11/2012**

UFFICIO PERSONALE:
Il Responsabile del Servizio

PER LA REGOLARITA' CONTABILE:

Si esprime parere

Capaccio (SA)

UFFICIO DI RAGIONERIA
Il Responsabile del Servizio

PER IL PROFILO DI LEGITTIMITA'

Si esprime parere _____

Capaccio (SA)

Il Segretario Generale

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Il Sindaco
ITALO VOZA

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009, è stata pubblicata sul sito WEB il giorno **26 NOV. 2012** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data _____

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Il sottoscritto Segretario attesta: - che la presente deliberazione è stata pubblicata :
dal _____
al _____
che nessuna richiesta di controllo è pervenuta.
Data _____

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari

con nota del **26 NOV. 2012**

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
 Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.
 Dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione e senza richiesta di controllo.

Data **26 NOV. 2012**

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° **351** DEL **23/11/2012**

Oggetto: Attivazione n. 3 tirocini formativi e di orientamento post Lauream.

L'anno duemiladodici il giorno ~~ventitino~~ del mese di **novembre**, alle ore **13,00** con la continuazione, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Voza Italo**, nella sua qualità di Sindaco.

		Presenti	Assenti
1	Ragni Nicola Vice - Sindaco	SI	
2	Barretta Rossana Assessore	SI	
3	Di Lucia Vincenzo Assessore	SI	
4	Palumbo Maria Rosaria Assessore	SI	
5	Voza Eustachio Assessore		SI

Assiste il Segretario Generale Dott. Andrea D'Amore, incaricato della redazione del verbale. .

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con delibera di G. C. n. 94 del 02/07/2012 si è proceduto all'approvazione del regolamento per l'attivazione di Stage e tirocini di formazione ed orientamento al lavoro presso il Comune di Capaccio;
- l'art. 18 legge 196 del 24 giugno 1997 ed il successivo Decreto Interministeriale d'attuazione, 25 marzo 1998 n. 142, hanno dato regolamentazione all'istituto del tirocinio formativo e di orientamento al lavoro, ampliando la sfera dei soggetti che possono accedere ai tirocini formativi ed hanno confermato la possibilità, per gli enti pubblici, di ospitarli all'interno delle proprie strutture;
- l'art. 11 del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito in legge 14 settembre 2011, n. 148 "Livelli di tutela essenziali per l'attivazione dei tirocini"

Atteso che:

- con apposito avviso di selezione, pubblicato per 30 giorni dal 21/09/2012 sul sito internet dell'Ente e sull'Albo Pretorio on Line, si è proceduto a creare una banca dati di potenziali tirocinanti;
- in applicazione dell'art. 6 del succitato regolamento è la Giunta Comunale, in base alle esigenze, che indica il titolo di studio preferenziale per l'individuazione dei candidati da selezionare;

Ritenuto necessario, in base all'esigenze dell'Ente, attivare n. 3 tirocini formativi, scelti tra i nominativi della banca dati, uno sulle discipline economiche, uno su quelle Tecniche e uno sulle discipline umanistiche;

Visto l'art. 18 legge 24 giugno 1997 n. 196;

Visto il D.M. 25 marzo 1998 n. 142;

Visto l'art. 11 della legge 138 del 13/08/2011;

Vista la circolare n. 24 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Prot. A0039/002/RE del 12/09/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di promuovere l'attivazione di n. 3 di tirocini formativi per un periodo di mesi sei, con l'individuazione dei titoli di studio, di cui uno in materie economiche, uno in quelle tecniche e uno in materie umanistiche;
3. di demandare alla responsabile del servizio personale l'individuazione tra i curriculum acquisiti nella banca dati, quelli in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 3, comma 1 del regolamento sull'attivazione dei tirocini e quelli preferenziali succitati;
4. di demandare inoltre al Segretario Generale la nomina dei componenti la Commissione Giudicatrice necessaria per selezionare tra i tirocinanti individuati in base al titolo di studio, quelli ritenuti più idonei;
5. di stabilire che sarà attribuita per la durata del tirocinio una borsa di studio a titolo di rimborso spese, oltre all'assicurazione RCT e Inail(infortuni) dovuta per legge.

La presente deliberazione, con separata votazione e con voti unanimi, è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.