



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 812.111 Facsimile +39 (0828) 812.239 Email [settorequarto@comune.capaccio.sa.it](mailto:settorequarto@comune.capaccio.sa.it)

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 13/12/2012

prot. 44224

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicizzazione dal 11 DIC. 2012 al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DELL'AREA VI**

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 508 del 10/12/2012

Del Registro Generale n. 1746 del 11 DIC. 2012

**OGGETTO:** Servizio di pulizia Uffici INTEGRAZIONE – Impegno di spesa e affidamento alla Cooperativa Sociale “L’Orizzonte Società Cooperativa Sociale”. (identificativo CIG ZF307A182B)

## IL RESPONSABILE DELL'AREA VI

Visto l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Visto l'art. 163, comma 3, del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la deliberazione di G.C. n. 115 del 13/07/2012, come integrata dalla deliberazioni di Giunta Comunale n. 313 del 26/10/2012 e n. 360 del 28/11/2012, di assegnazione del PEG ai responsabili di Aree, Servizi ed uffici, ai sensi degli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 e degli articoli 8, 9, 10 e 11 del CCNL 31/03/1999 e dei servizi e ai responsabili delle Aree e all'approvazione del PEG per l'anno 2012 con i programmi, di progetti e gli stanziamenti previsti nel bilancio 2012 salvo revoche anticipate con il procedimento di cui all'Art. 9 del succitato contratto di lavoro;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 26115 del 20/07/2012 come integrato dal Decreto Sindacale prot. n. 39771 del 12/11/2012 di proroga del PEG ai responsabili di Aree, Servizi ed uffici del Comune, come stabilito nella delibera di G.C. n. 115 del 13/07/2012, senza soluzione di continuità e fino all'approvazione del Bilancio di previsione 2012;

Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'Art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

### Premesso

- Che il Consiglio Comunale con atto n. 30 del 27/03/2008 ha costituito la Società in House "Capaccio Paestum Servizi", approvando l'Atto Costitutivo e lo Statuto;
- Che con atto notarile del 21/05/2008 Repertorio n. 62978, Raccolta n. 25498, è stata approvata la Costituzione della Società a Responsabilità Limitata, per la durata di anni 50;
- Che con rapporto convenzionale sottoscritto in data 12/06/2008 sono stati affidati per anni 5, alla su indicata Società, i servizi e disciplinati i rapporti;
- Che il Consiglio comunale con atto n. 73 del 30/06/2009 ha deliberato il mantenimento della partecipazione nella suddetta società;
- Che l'Amministratore Unico della Società Capaccio Paestum Servizi, con nota assunta al protocollo generale del Comune al n. 30788 dello 05/09/2012, ha comunicato che a causa della mancata ricapitalizzazione del capitale sociale, la società non è assolutamente in grado di poter svolgere i servizi affidati e né assumere impegni rivenienti da piani di gestione in corso e/o di nuovo affidamento, ed ha chiesto di provvedere, entro il termine perentorio di gg.10, ad effettuare la gestione diretta dei servizi affidati in convenzione.
- Che il Sindaco con direttiva del 05/09/2012, ha chiesto ai Responsabili dei servizi Interessati di adottare ogni utile provvedimento organizzativo e gestionale per assicurare la continuità dei servizi, anche secondo gli indirizzi operativi che saranno adottati dalla Giunta Comunale nella prossima seduta;
- Che la Giunta Comunale con atto deliberativo n. 198 dello 06/09/2012, preso atto della nota dell'Amministratore Unico della Società e della direttiva del Sindaco, ha deliberato:
  - di assumere dal 16 settembre 2012 la gestione diretta dei servizi affidati alla Soc. Capaccio Paestum Servizi con atto convenzionale del 12/06/2008, in attesa di determinazione da parte del Consiglio Comunale sulle modalità di gestione futura degli stessi;
  - di procedere con urgenza, al fine di assicurare la gestione dei servizi istituzionali fino al 31/12/2012, con le procedure previste dal D.Lgs. n. 163/2006 dove applicabili, all'affidamento esterno dei servizi, tra i quali anche quello relativo al servizio di pulizia uffici;
  - di demandare ai responsabili dei servizi gli adempimenti consequenziali;
- Che in ottemperanza alle disposizioni della Giunta Comunale, si è provveduto alla quantificazione della spesa per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici pari a € 30.206,61 oltre IVA al 21% al fine di assicurare il servizio fino al 31/12/2012, nel rispetto della normativa vigente;
- Che con determina n. 395 del 20/09/2012 si affidava il servizio di pulizia degli uffici (identificativo CIG Z0106743AB) alla Cooperativa Sociale "L'Orizzonte Società Cooperativa Sociale" con sede in Via Eduardo De Filippo n. 6 - Castelcivita (SA) che si è resa disponibile ad accettare l'affidamento del servizio in questione, per l'importo di € 30.206,61 oltre IVA al 21%, per complessivi € 36.550,00;
- Che si rende necessario integrare tale affidamento per il miglioramento del servizio e per rispondere alle esigenze dell'amministrazione;

Visto l'art. 125 del codice dei contratti che disciplina l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia mediante amministrazione diretta o mediante procedura del cottimo fiduciario;

Visto in particolare il comma 11 del summenzionato articolo che testualmente recita:

"11. Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.";

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Determinazioni a contrattare e relative procedure";  
Ritenuto, ai fini dell'affidamento del presente contratto, di individuare gli elementi e le procedure, come di seguito indicati:

- oggetto del contratto: servizio di pulizia degli uffici - integrazione;

- fine da perseguire: assicurare il servizio di pulizia degli uffici fino al 31/12/2012;
- forma del contratto: mediante sottoscrizione della presente determinazione che tiene luogo del formale contratto;
- clausole essenziali: quelle contenute nel contratto di appalto e nelle norme vigenti in materia;
- criterio di selezione degli operatori economici: il servizio viene affidato ai sensi del comma 11 dell'Art. 125 del codice dei contratti, direttamente alla Cooperativa Sociale "L'Orizzonte Società Cooperativa Sociale" con sede in Via Eduardo De Filippo n. 6 - Castelcivita (SA) che si è resa disponibile ad accettare l'affidamento dell'integrazione del servizio in questione, per l'importo complessivo di € 1.448,13 IVA compresa;

Visto il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti);

Accertata la regolarità dell'intero procedimento;

Visto il bilancio provvisorio dell'esercizio finanziario in corso di formazione;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto comunale vigente;

## DETERMINA

- Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente che qui s'intende richiamata integralmente;
- Di dare atto in relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. emanato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 11 del codice dei contratti, che vengono individuati ed indicati gli elementi e le procedure di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del servizio:
  - oggetto del contratto: servizio di pulizia uffici - Integrazione;
  - fine da perseguire: assicurare il servizio di pulizia degli uffici fino al 31/12/2012;
  - forma del contratto: mediante sottoscrizione della presente determinazione che tiene luogo del formale contratto;
  - clausole essenziali: quelle contenute nel contratto di appalto e nelle norme vigenti in materia;
  - criterio di selezione degli operatori economici: il servizio viene affidato ai sensi del comma 11 dell'Art. 125 del codice dei contratti, direttamente alla Cooperativa Sociale "L'Orizzonte Società Cooperativa Sociale" con sede in Via Eduardo De Filippo n. 6 - Castelcivita (SA) che si è resa disponibile ad accettare l'affidamento dell'integrazione del servizio in questione, per l'importo complessivo di € 1.448,13 IVA compresa;
- Di affidare il servizio di integrazione pulizia degli uffici (identificativo CIG ZF307A182B) alla Cooperativa Sociale "L'Orizzonte Società Cooperativa Sociale" con sede in Via Eduardo De Filippo n. 6 - Castelcivita (SA) che si è resa disponibile ad accettare l'affidamento dell'integrazione del servizio in questione, per l'importo di € 1.448,13 IVA compresa;
- Di assumere impegno di spesa complessivo di € 1.448,13 sull'intervento n. 1020103 cap. 04 del bilancio 2012;
- Di dare atto che il servizio dovrà essere svolto fino al 31/12/2012 nel rispetto delle norme vigenti in materia;
- La presente determinazione controfirmata dalla ditta esecutrice, tiene luogo del formale contratto;
- Di dare atto che l'impresa in ordine alla "tracciabilità dei flussi finanziari" è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3. L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
- La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta.

G/P

Per accettazione  
COOP. SOCIALE L'ORIZZONTE  
L'Orizzonte Società Cooperativa Sociale (SA)  
Via E. De Filippo n. 6 - Castelcivita (SA)  
Tel. Fax 0928 180027 - 333 9735557  
C.F. P.W. 05912410659

Data e firma

Dott. Ing. Carmine Greco  
Responsabile dell'Area VI

