

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 20/12/2012

prot. 45515

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta la pubblicizzazione dal 20 DIC. 2012 al _____

IL RESPONSABILE



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Fax +39 (0828) 821.640

**AREA IV
PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO**

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE**
(Decreto del Sindaco del 10.12.2012 – prot. n. 44135)

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – art. 107) T.U.E.L.

DETERMINA n. 91 del 18 DIC. 2012

Del Registro Generale n. 4551 del 20 DIC. 2012

OGGETTO: Approvazione preventivo di spesa per la fornitura di 500 sacchi polipropilene per i servizi propri del nucleo comunale di Protezione Civile. Affidamento incarico. Impegno di spesa. CIG ZB007CA2CA

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto e fornitura di materiale per pronto intervento servizio Protezione Civile.

IL RESPONSABILE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE

Visto l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 25.09.2012 di approvazione del Bilancio di previsione 2012;

Vista la deliberazione di G.C. n. 360 del 28.11.2012, con la quale, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2012 e sono stati prorogati i Peg ai responsabili delle Aree, Servizi ed Uffici fino al 31.12.2012;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 44135 del 10.12.2012 relativo all'integrazione della posizione organizzativa affidata al responsabile del servizio 2S Area IV, con conferimento dell'incarico di responsabile: "Protezione Civile – Manutenzione del Patrimonio – Datore di Lavoro - Autorizzazioni paesaggistiche";

Visto il T.U. D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa" che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Visto l'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Premesso che:

- è necessario procedere all'acquisto dei 500 sacchi polipropilene per le prestazioni dei servizi propri del nucleo comunale di Protezione Civile che serviranno a proteggere e a difendere le aree, nonché alla messa in sicurezza provvisoria per una barriera di protezione alle case dei cittadini;

Visto l'art. 11 del Codice dei contratti che, ai primi quattro commi, testualmente recita:

"Art.11 – Fasi delle procedure di affidamento.

- 1. Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle amministrazioni aggiudicatrici, se previsti dal presente codice o dalle norme vigenti.*
- 2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
- 3. La selezione dei partecipanti avviene mediante uno dei sistemi previsti dal presente codice per l'individuazione dei soggetti offerenti.*
- 4. Le procedure di affidamento selezionano la migliore offerta, mediante uno dei criteri previsti del presente codice. Al termine della procedura è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente"*

Visto l'art. 125, comma 11, del codice dei contratti che, in ordine all'acquisizione in economia di beni e servizi, testualmente recita:

"11. Per servizi o forniture di importo o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante contino fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento"

Dato atto che:

- l'importo della prestazione è inferiore ad € 40.000 e che pertanto può procedersi all'affidamento a fiducia, così come previsto dall'art. 125 comma 11 ultimo periodo del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. "Codice dei Contratti";
- per la fornitura in parola, è stato chiesto preventivo di spesa alla ditta Capo Antonio S.A.S. di Capo Cosimo & C. con sede in Via Sandro Pertini, n. 100 – Capaccio (SA);

Ritenuto che:

- l'offerta praticata dalla ditta Capo Antonio S.A.S. di € 200,00 risulta essere ragionevole e di effettiva convenienza per l'Ente e quindi degna di essere accolta;

Ritenuto pertanto di impegnare sull'intervento n. 1090303.27 l'impegno finanziario necessario pari a € 200,42 Iva compresa per dare inizio al servizio della fornitura di beni;

Visto l'art. 73 dello statuto vigente;

Visti gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

Visto l'art. 31 del regolamento dei contratti:

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante della presente;
2. Di approvare il preventivo di spesa alla ditta Capo Antonio S.A.S. di Capo Cosimo & C. con sede in Via Sandro Pertini, n. 100 – Capaccio (SA), per la l'acquisto e fornitura di n. 500 sacchi polipropilene per il Gruppo di Protezione Civile;
3. Di impegnare come impegna la somma complessiva di € 242,00 Iva inclusa, sull'intervento n. 1090303.27 del bilancio in corso;
4. Di dare atto che il CIG attribuito dal sistema informativo dell'AVCP che individua specificamente la presente acquisizione è il n. ZB007CA2CA;
5. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione mediante bonifico bancario a favore della ditta Capo Antonio S.A.S. di Capo Cosimo & C. con sede in Via Sandro Pertini, n. 100 – Capaccio (SA), successivamente alla consegna del materiale oggetto del presente provvedimento e dietro presentazione di regolare fattura;
6. Di trasmettere al responsabile del procedimento dei servizi finanziari perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L. provveda per gli adempimenti consequenziali, in particolare, affinché il presente impegno di spesa reso esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità copertura finanziaria.



Il Responsabile del Servizio
Geom. Mario BARLOTTI