



Azienda Speciale Comunale  
**PAISTOM**

Via Vittorio Emanuele n. 1  
84047 Capaccio(SA)

CF e P.IVA 05097740657

Tel 0828/812224

Fax 0828/812239

e-mail [aziendaspecialepaistom@comune.capaccio.sa.it](mailto:aziendaspecialepaistom@comune.capaccio.sa.it)

## IL DIRETTORE GENERALE

**DETERMINA n. 03/2013**

**PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CONTABILITA' FINANZIARIA E PROTOCOLLO  
INFORMATICO AL CST SISTEMI SUD SRL**

### Premesso

Che il Comune di Capaccio con delibera di consiglio comunale n. 96 del 29/11/2012 ha costituito l'Azienda Speciale Comunale "Paistom" quale Ente Strumentale del Comune, ai sensi dell'art.114 dl D.Lgs.267/2000, per la gestione dei seguenti servizi: manutenzione del patrimonio beni di utilizzo pubblico, viario comunale, cunette e segnaletica stradale, verde pubblico, cimiteriali, spiagge pubbliche, idrici comunali, turismo e spettacolo, informatici al cittadino e di back e front end;

Che in data 04/12/2012 è stato formalmente sottoscritto l'atto costitutivo dell'Azienda Speciale "Paistom" e registrato al repertorio dell'Ente con n. 3899;

Che il Comune di Capaccio con atto consiliare n. 103 dl 14/12/2012 ha:

- preso atto della formale costituzione dell'Azienda Speciale "Paistom" e della nomina del Consiglio di Amministrazione e del Direttore;
- ha approvato lo Statuto dell'Azienda Speciale "Paistom";
- ha approvato il Piano - programma contenente la relazione sulle attività gestionale amministrativa - contabile e sulla situazione economica-finanziaria per il quinquennio 2013/2015;
- ha approvato lo schema di convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per la gestione dei servizi pubblici in modo strumentale;

Che è stata sottoscritta la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom";

- che il Direttore, ai sensi di Statuto, ha i poteri gestionali ed organizzativi analoghi ai Dirigenti degli Enti Locali;

- che, per analogia, trattandosi di Azienda Speciale Comunale si applicano le norme del TUEL;

- visto il D.Lgs 267/2000, recante il TUEL ed in particolare, l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

- o che per adempiere alla gestione dei servizi occorre dare corso allo start up dell'Azienda e quindi all'individuazione di competenze per la gestione della contabilità finanziaria e del protocollo informatico;

**DATO ATTO** che la struttura funzionale dell'Azienda non possiede figure tecnico-professionali specifiche per attivare tutte le procedure relative a tale servizio;

VISTA la determinazione n. 1 del 14.01.2009 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO l'Art. 91, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 che consente l'affidamento degli incarichi sotto gli € 100.000,00 a professionisti esterni nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;

RITENUTO di procedere mediante affidamento del servizio ai sensi dell'Art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 che consente l'affidamento diretto dei servizi di importo inferiore ad € 20.000,00;

VISTA altresì la Determinazione n. 4/2007 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture, che prevede per le stazioni appaltanti, in coerenza all'Art. 91, comma 2, e all'Art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006, la possibilità di procedere in relazione alle proprie specifiche esigenze di attività, alla scelta del tecnico mediante affidamento diretto, per prestazioni nette inferiori ad € 20.000,00;

VISTO l'Art. 17, comma 11, ultimo periodo, della L.R. n. 3/2007 "disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania" che testualmente recita "per servizi o forniture il cui costo complessivo è inferiore a ventimila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

RITENUTO di dover procedere a quanto sopra mediante affidamento esterno e diretto, trattandosi di importo netto inferiore ad € 20.000,00, al fine di acquisire la consulenza nel più breve tempo possibile onde consentire lo start up dell'Azienda ;

RITENUTO conveniente per l'ente, nell'esercizio della facoltà concessa dal combinato disposto degli artt. 91, comma 2, e art. 125, comma 11, del codice dei contratti, procedere all'affidamento diretto della prestazione di cui in oggetto al CST SISTEMI SUD SRL Società Pubblica (house) con sede in Capaccio viale della Repubblica n. 8 PI 03564090656 Registro Imprese CCIAA 50695 che ha fatto pervenire , via mail in data 11/01/2013 , offerta e si è dichiarata disponibile ad eseguire l'attività richiesta che sarà svolta sotto le direttive dello scrivente;

DATO ATTO che l'importo relativo all'affidamento de quo è pari ad euro 700,00 oltre IVA su base annua ;

Visto lo Statuto dell'Azienda Speciale Comunale ;

Visto il TUEL, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 25/09/2012;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 29/11/2012;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n.103 del 14/12/2012

Visto il decreto sindacale di nomina n. 43540 del 05/12/2012 con i poteri attribuiti ;

Visto il Piano-Programma dell'Azienda Speciale Paistom

#### D E T E R M I N A

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende qui integralmente riportata e trascritta ed approvata in ogni sua parte;



2. Di conferire, sulla base delle considerazioni in premessa evidenziate, al CST Sistemi Sud srl Società Pubblica (HOUSE) come descritta in premessa l'incarico di prestare la propria consulenza ed assistenza in punto alla contabilità Finanziaria ed al Protocollo Informatico ;
3. Di quantizzare l'importo onnicomprensivo di euro 700,00 oltre IVA all'anno
3. Di impegnare, la somma citata sull'intervento finanziario relativo al capitolo Coordinamento-Direzione- Controllo previsto dal citato Piano Programma ;
4. accetta la somma onnicomprensiva così determinata ;
5. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al CdA ed al Revisore dei Conti ;
6. Di dare atto che per l'affidamento in parola è in corso di acquisizione il CIG ;
7. di disporre che copia della presente determina , composta da tre pagine compresa la presente , venga pubblicata sul sito on line dell'Azienda

*Coperto il 14/01/2013*

IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Rosario Catarozzi

Per accettazione

*Renate Ferro*