



AREA VII

DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi
degli articoli 151 del Decreto Legislativo 18 ago-
sto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta
in Segreteria:

il 18.12.2012

prot. 1456

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta la pubblicizzazione dal 15 GEN. 2013 al _____

IL RESPONSABILE

DETERMINA n. 133 del 18 DIC. 2012

Del Registro Generale n. 1934 del 15 GEN. 2013

OGGETTO: BOLLETTARI PER LE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA.
IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA INTERCOM
S.R.L..

CIG: ZCE07CDAEB

2. Di impegnare, come impegna, l'importo di € 1.197,90 I.V.A. inclusa al 21%, per i motivi meglio specificati in premessa;
3. Di far gravare la spesa sull'intervento n° 1030102.22 del bilancio in corso che offre disponibilità – CIG: ZCE07CDAEB;
4. Di affidare, come affida, la fornitura di che trattasi, alla Ditta Intercom S.r.l., con sede in San Pietro al Tanagro (SA), per i motivi descritti in narrativa;
5. Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà con successiva determina, ed a seguito di presentazione di regolare fattura, ed a seguito di acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva;
6. La presente determinazione, comporta impegno di spesa, e sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile è copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Per il Responsabile dell'Area VII
(Dott. Andrea D'Amore)



AREA VII POLIZIA LOCALE

IL RESPONSABILE dell'Area VII
(Decreto di nomina del Sindaco del 10/12/2012 – Prot. n°44135)

CIG: ZCE07CDAEB

Visto l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Vista la delibera n°659 del 28/10/1999, con la quale si approva il regolamento per la definizione dei criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative e per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative, ai sensi del combinato dispositivo degli artt. 8, 9, 10, 11 del CCNL 1999;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n°313 del 26/10/2012 con la quale si è approvata la nuova Dotazione Organica e modifica struttura organizzativa;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n°360 del 28/11/2012 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012 con l'affidamento del PEG ai responsabili delle Aree e dei Servizi con i programmi, i progetti e gli stanziamenti previsti fino al 31/12/2012;

Visto il Decreto del Sindaco del 10/12/2012 – Prot. n°44135, con il quale sono stati affidati i PEG ai responsabili delle Aree e dei servizi, ai sensi dell'artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/200, e degli artt. 8, 9, 10, 11 del CCNL/1999 e del vigente regolamento senza soluzione di continuità e fino al 31/12/2012, salvo revoca anticipata con il procedimento di cui all'art.9 del succitato contratto di lavoro;

Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Premesso

Che il Comando Polizia Locale, attualmente utilizza la modulistica della ditta Maggioli;

Che occorre acquistare dei bollettari di accertamento di violazione generica alle norme del C.d.S. indispensabili per il personale appartenente al Corpo di Polizia Locale;

Che da stima effettuata è scaturita a necessità di acquistare nr.150 bollettari di accertamento generici, personalizzati, contenenti 10 bollette in 4 copie in carta autocopiante con allegato bollettino di versamento in c.c.p. personalizzato;

Preso atto che la Casa Editrice "Maggioli" è specializzata in modulistica, per gli Enti Locali;

Considerato che la ditta Intercom S.r.l., con sede in San Pietro al Tanagro (SA), è concessionaria di zona della "Maggioli";

Che questo Comando ha chiesto il preventivo di spesa alla ditta Intercom S.r.l., che con proposta Commissione nr.90028, acquisita agli atti con prot. gen. n°45050/2012, ha formulato un'offerta pari ad € 990,00 oltre I.V.A. e trasporto incluso;

Ritenuto di dover impegnare l'importo complessivo di € 1.197,90 I.V.A. inclusa al 21%, e di affidare la fornitura di che trattasi alla Ditta Intercom S.r.l., con sede in San Pietro al Tanagro (SA);

Vista l'urgenza e ritenuto il prezzo congruo, anche in considerazione dei prezzi precedentemente praticati, si prenota l'impegno finanziario necessario per dare inizio al procedimento di acquisto di quanto richiesto;

Visto il comma 11, ultimo periodo dell'art.125 del codice dei contratti Dlgs163/06 e della legge regionale n°3/07 che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi e forniture inferiori a 20.000 euro;

Visto l'art.10 del reg. di esecuzione di forniture e servizi in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n°16/2004, che al comma 1 prevede per gli interventi fino a 20.000 euro IVA esclusa, mediante ricerca informale e/o trattativa diretta;

Visto il Bilancio dell'esercizio in corso;

Visto lo statuto vigente;

Visti il regolamento di contabilità;

Visto il regolamento dei contratti;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione che qui s'intende integralmente riportata e trascritta;