



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

Area III - Economato

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

Codice Fiscale : 81001170653 - Partiva Iva : 00753770650

E-Mail : f.manzi@comune.capaccio.sa.it

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 20-02-2013

prot. 6534

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicizzazione dal 22 FEB. 2013 al _____

IL RESPONSABILE

AREA III

SERVIZIO 2/S

Ufficio 1

UFFICIO ECONOMATO

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 034 del 14.02.2013

Del Registro Generale n. 261 del 22 FEB. 2013

OGGETTO: D'ALESSIO ETTORE – SALONE RIZZO.
Fitto locali sede Ufficio Turistico -Anno 2013.
CIG n. ZC508ABOE3.

UFFICIO ECONOMATO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA

(Decreto di nomina del Sindaco del 06.02.2013 – Prot. 4947)

Che l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano Esecutivo di Gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

Che con deliberazione di C.C. n. 12 del 29.01.2013 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2013, la Relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2013-2015;

Vista la delibera di G.C. n. 26 del 01.02.2013 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013 con l'affidamento dei PEG ai responsabili delle Aree e dei Servizi con i programmi, i progetti e gli stanziamenti previsti fino all'approvazione degli obiettivi anno 2013;

Ritenuto di dover affidare gli incarichi ai responsabili delle Aree e dei servizi ai sensi degli art. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 e degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL 31/03/99 e del vigente regolamento, senza soluzione di continuità e fino all'approvazione degli obiettivi 2013, salvo revoca anticipata;

Visto il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

CHE con delibera di G.C. n. 166 del 14/04/2002 si stabiliva di prendere in locazione l'immobile di proprietà dei Sigg.ri D'Alessio, sito in Via D'Alessio 11 di Capaccio Capoluogo da adibire a Ufficio Informativo turistico;

CHE con contratto di cui al prot. 2334 del 07.06.2001 si è stabilito di locare, l'immobile di proprietà dei Sigg.ri D'Alessio, stabilendo che la locazione decorrerà dal 01.04.2001 al 31.03.2002, tacitamente rinnovabile, di anno in anno, salvo disdetta di una delle parti almeno tre mesi prima della scadenza;

Visto che il contratto di fitto stipulato tra il funzionario responsabile rag. Giordano Vittorino e il Sig. D'Alessio Ettore, prevede una spesa annua per il fitto di € 1.549,38, **da pagarsi in rate bimestrali anticipate di € 258,23 cadauna;**

Visto l'art. 73 dello statuto vigente;

Visto il Bilancio dell'esercizio in corso;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante della presente;
2. di impegnare sull'intervento 1070104.1 del Bilancio in corso la somma complessiva di € **1.549,38**, per la causale di cui alla premessa, per il periodo 01.01.2013 – 31.12.2013;
3. di liquidare la somma complessiva di € **1.549,38**, in rate bimestrali anticipate di € 258,23 cadauna, mediante emissione di mandato di pagamento intestato al Sig. D'Alessio Ettore, con le consuete modalità;
4. di dare atto che il CIG attribuito dal sistema informativo dell'AVCP, che individua specificamente la presente spesa è il n. **ZC508AB0E3**;
5. di trasmettere al responsabile del procedimento perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L., provveda per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile Del Servizio
Rita Renna


