

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 19-03-2013

prot. 10663

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta la pubblicizzazione dal 21 MAR. 2013 al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

AREA IV

Pianificazione e Tutela del Territorio  
SERVIZIO INFORMATICA

Corso Vittorio Emanuele, 1 - 84047 Capaccio (SA) Tel 0828.812111 - fax 0828.812239  
sito internet [www.comune.capaccio.sa.gov.it](http://www.comune.capaccio.sa.gov.it)

**DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO INFORMATICA**  
(Decreto del Sindaco del 10-12-2012 - prot. n. 44135)

(Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - art. 107) T.U.E.L.

DETERMINA n. 65 del 19/03/2013

Del Registro Generale n. 405 del 21 MAR. 2013

OGGETTO: Acquisto n. 1 PEC - Impegno di spesa - affidamento

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

**Visto** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/01/2013 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2013;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 01/02/2013 di assegnazione dei PEG ai responsabili dei servizi e ai responsabili delle Aree fino all'approvazione del piano degli obiettivi 2013;

**Visto** il decreto sindacale prot. 4947 del 06/02/2013 di affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e ai responsabili delle Aree fino all'approvazione del piano degli obiettivi 2013;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'Art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa";

**Visto** il DPR 11 febbraio 2005 n. 68 che disciplina le modalità di utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) non solo nei rapporti tra le pubbliche amministrazioni ma anche tra privati cittadini;

**Visto** il D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 recante "Codice dell'amministrazione digitale"

### Considerato

- che il responsabile del servizio protezione civile ha chiesto l'attivazione della casella di posta elettronica certificata necessaria a soddisfare ed accelerare gli adempimenti nell'ambito del servizio assegnato;

**Visto** il preventivo di spesa fatto avere dal CST Sistemi Sud s.r.l. - società pubblica in house - dal quale si evince il costo pari ad € 12,00 oltre IVA con scadenza annuale;

**Visto** il decreto legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito in legge n.248 del 04/06/2007 ed in particolare l'art.13 che testualmente recita: "...le società a capitale interamente pubblico o misto, costituite dalle amministrazioni pubbliche regionali e locali per la produzione di beni e servizi strumentali all'attività di tali enti ...per lo svolgimento esternalizzato di funzioni amministrative di loro competenza devono operare esclusivamente con gli enti costituenti o partecipanti o affidanti...)

**Dato atto** che la società pubblica CST Sistemi Sud è un organismo strumentale a servizio dell'Ente;

**Visto** il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Visto** l'art.73 dello statuto comunale vigente;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

## DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di impegnare la somma di 14,52 sull'intervento n. 1010203.49 del bilancio del corrente esercizio per la fornitura di una casella di posta certificata da attivare per il servizio di Protezione Civile ;
3. Di affidare la fornitura al CST Sistemi Sud s.r.l., per l'importo complessivo di € 14,52 IVA inclusa;
4. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL Responsabile del Servizio

Maria Luigia D'Angelo

