



**Azienda Speciale Comunale
PAISTOM**

Via Vittorio Emanuele n. 1

84047 Capaccio(SA)

CF e P.IVA 05097740657

Tel 0828/812224

Fax 0828/812239

e-mail aziendaspecialepaistom@comune.capaccio.sa.it

**Commissione giudicatrice
delle offerte per gara d'appalto con il criterio
dell'offerta economicamente più vantaggiosa**

**VERBALE N.1
(SEDUTA PUBBLICA)**

L'anno duemilatredici il giorno dieci del mese di maggio alla ore 11,30, nella sede dell'Azienda in Capaccio Capoluogo, si è riunita la commissione giudicatrice delle offerte per la gara di appalto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa indetta per lo svolgimento dell'APPALTO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO SINO AL 31/12/2015 – importo a base d'asta € 2.298.414,06 oltre IVA.

Sono presenti in qualità di componenti della Commissione, nominati con decreto del direttore generale dell'Azienda n.40 del 09/05/2013:

- Rosario Catarozzi – presidente (Azienda speciale comunale Paistom);
- Carmine Vertullo – componente (responsabile apicale dell'Area finanziaria del Comune di Capaccio);
- Rita Renna – componente (responsabile del servizio personale giuridico del Comune di Capaccio);

Si dà atto che assistono alle operazioni della commissione Maria Luigia D'Angelo, responsabile del servizio informatica del Comune di Capaccio e Carla Farina, dipendente dell'Azienda. Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante la sig. ra Maria Luigia D'Angelo.

Si dà atto, inoltre, che sono presenti i seguenti rappresentanti delle ditte partecipanti:

1. sig. Paolo Trezza rappresentante della Manpower;
2. Marco Attanasio rappresentante della Lavoro.doc
3. Gianpiero Savo rappresentante della Tempor
4. Caruccio Antonio rappresentante della Logistica delle risorse

PREMESSO

- Che il Comune di Capaccio con atto n. 96 dl 29/11/2012 ha costituito l'Azienda Speciale Comunale "Paistom" quale Ente Strumentale del Comune, ai sensi dell'art.114 di D.Lgs.267/2000, per la gestione dei seguenti servizi: manutenzione del patrimonio beni di utilizzo pubblico, viario comunale, cunette e segnaletica stradale, verde pubblico, cimiteriali, spiagge pubbliche, idrici comunali, turismo e spettacolo, informatici al cittadino e di back e front end;
- Che in data 04/12/2012 è stato formalmente sottoscritto l'atto costitutivo dell'Azienda Speciale "Paistom" e registrato al repertorio dell'Ente con n. 3899;
- Che il Comune di Capaccio con atto consiliare n. 103 del 14/12/2012 ha:
- preso atto della formale costituzione dell'Azienda Speciale "Paistom" e della nomina del Consiglio di Amministrazione e del Direttore;
- ha approvato lo Statuto dell'Azienda Speciale "Paistom";
- ha approvato il Piano – programma contenente la relazione sulle attività gestionale amministrativa – contabile e sulla situazione economica-finanziaria per il quinquennio 2013/2015;

- ha approvato lo schema di convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per la gestione dei servizi pubblici in modo strumentale;
- Che in data 03/01/2013 è stata stipulata la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom";
- Che con atto consiliare n. 14 del 29/01/2013 è stato approvato in estensione, l'affidamento e il Piano – Programma su ulteriori attività gestionali per una spesa annua di € 460.000,00;
- Che l'Azienda speciale intende gestire in modo diretto i servizi affidati ricorrendo a forme di contratti di somministrazione a tempo determinato, ai sensi dell'art.36 del D: Lgs 165/2001;
- Che con determinazione n. 18 del 14/03/2013 sono stati definiti ed individuati gli elementi e le procedure per l'affidamento del contratto del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per il triennio 2013/2015;
- Che ai sensi dell'art.66, del codice dei contratti il bando di gara ed i relativi allegati sono stati pubblicati sul sito informatico in data 22/03/2013 del Comune di Capaccio e dell'Azienda, sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n.2013/S059-097837 il 23/03/2013, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.36 del 25/03/2013, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture in data 25/03/2013, sui quotidiani Avvenire , Quotidiano Nazionale, Corriere del Mezzogiorno ed. Campania e Corriere dello Sport ed. Campania in data 03/04/2013;
- che alla scadenza prevista dal bando (ore 12:00 del 08/05/2013) sono pervenute nei termini n. 8 offerte, come si evince dalla nota di trasmissione datata 08/05/2013 prot. 17039 del responsabile dell'ufficio protocollo del Comune di Capaccio, che si allega al presente verbale;

TANTO PREMESSO

La Commissione preliminarmente da atto:

1. nelle attività preliminari alla presentazione delle offerte il RuP ha risposto ai quesiti posti dalle imprese: le risposte vengono condivise dalla Commissione
2. In merito alla imprecisione nel bando di gara riguardante l'obbligo delle imprese di presentare la ricevuta del versamento relativo al contributo dovuto all'Autorità di Vigilanza, si ribadisce quando risposto dal RuP: tale importo non è dovuto per cui non è causa di esclusione.
3. Accerta che gli offerenti sono:

I D	Prot.	data	Ditta	indirizzo	Fax
1	16769	07/05/13	GL GROUP	Via IV novembre 5, 20124 MILANO	0287250408
2	16880	07/05/13	TEMPOR	Via G.B.Morgagni,28 20129 – MILANO	0672672394
3	16931	08/05/13	AGENZIA ALBA	Via IV Novembre 15 03019 SUPINO (FR)	0775328040
4	16932	08/05/13	ETJCA SPA	Via G.Porzio Isola G/2 80143 NAPOLI	0810112462
5	16993	08/05/13	MANPOWER	Via G. Rossini 6/8 20122 MILANO	02230035706
6	16997	08/05/13	TALEA s.r.l.	Via VALADIER 53 00193 ROMA	0645677550
7	17025	08/05/13	LAVORO DOC SPA	Via A. Moro c/o il Granaio 84098 Pontecagnano F.	089848076
8	17038	08/05/13	LOGISTICA DELLE RISORSE	Via Delle Industrie –zona industriale 84091 BATTIPAGLIA	0828319667

E che ogni comunicazione avverrà esclusivamente via fax al n. in precedenza indicato;

La Commissione sulla scorta di quanto disposto dal Bando, dal Disciplinare e dal Capitolato speciale d'appalto dà atto che le offerte sono pervenute nei termini previsti dal Bando e quindi, nel seguente ordine, procede:

- alla verifica esterna dei plichi pervenuti ritenendoli regolari;
- alla verifica che le buste contenute all'interno dei plichi siano quelle richieste e siano chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, ritenendole regolari;
- conseguentemente a dichiarare ammesse tutte le ditte offerenti;
- all'apertura delle buste "A" contenente la documentazione amministrativa;
- all'esame della documentazione inerente la proposta 1(**ditta GL GROUP**), ritenendola regolare e ammissibile;
- all'esame della documentazione inerente la proposta 2,(**ditta TEMPOR**) ritenendola regolare e ammissibile;

Alle ore 12,09 viene sospesa la seduta in quanto la signora Renna Rita, componente della Commissione, deve presenziare alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di O.P.M., in qualità di responsabile del servizio personale giuridico e di componente della Commissione.

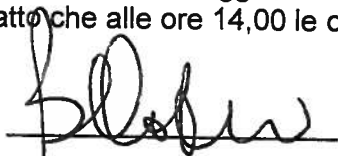
Alle ore 13,40 la Commissione riprende l'esame delle restanti offerte pervenute e procede:

- all'esame della documentazione inerente la proposta 3,(**ditta ALBA**) ritenendola regolare e ammissibile;
- all'esame della documentazione inerente la proposta 4,(**ditta ETJCA**) ritenendola non ammissibile in quanto non ha allegato o riportato nella dichiarazione l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni, così come previsto nel disciplinare di gara
- all'esame della documentazione inerente la proposta 5, (**ditta MANPOWER**) ritenendola regolare e ammissibile;
- all'esame della documentazione inerente la proposta 6(**ditta TALEA**) ritenendola regolare e ammissibile;
- all'esame della documentazione inerente la proposta 7,(**ditta LAVORO DOC**) ritenendola regolare e ammissibile
- all'esame della documentazione inerente la proposta 8,(**ditta LOGISTICA DELLE RISORSE**) ritenendola regolare e ammissibile
- a sorteggiare, come disposto dal disciplinare di gara, un'offerta, pari al 10% di quelle ammesse, rispondente alla ditta **TEMPOR**, alla quale viene richiesto di comprovare i requisiti dichiarati di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa entro il termine del 20 maggio 2013;
- a inserire i plichi "C – Offerta tecnica" "B – Offerta economica " in una scatola che viene chiusa, sigillata e conservata nell'ufficio del direttore generale.

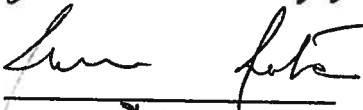
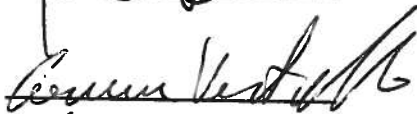
Alle ore 14,10 il Presidente dichiara conclusa la seduta e riconvoca la Commissione per la prossima seduta stabilita nel disciplinare di gara per il giorno 21/05/2013 alle ore 10,00, per la verifica della documentazione comprovante i requisiti dichiarati di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa della ditta sorteggiata con il prosieguo poi dell'esame delle offerte tecniche. La Commissione dà atto che alle ore 14,00 le operazioni di gara sono concluse.

Del che è verbale.

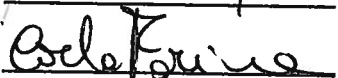
Il Presidente



I Commissari



Il Testimone



Il Segretario verbalizzante

