

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 23/07/2013

prot. 24805

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta la pubblicizzazione dal 25 LUG. 2013 al _____

IL RESPONSABILE



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Fax +39 (0828) 821.640

AREA IV
PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE
(Decreto del Sindaco del 10/04/2013 – prot. n. 13296)

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – art. 107) T.U.E.L.

DETERMINA n. 191 del 23 LUG. 2013

Del Registro Generale n. 1194 del 25 LUG. 2013

OGGETTO: Acquisto segnaletica stradale. Affidamento fornitura alla ditta SAE s.n.c. di Sabia Vincenzo & con sede in Capaccio (SA) - CIG Z430ADFD25

OGGETTO: Fornitura della segnaletica stradale verticale in a.d. – affidamento e impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONI
Decreto Sindacale del 10.04.2013 prot. n. 13296

Visto l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/200 che stabilisce che i Comuni oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Visto la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29.01.2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2013;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 01.02.2013 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio 2013, con l'affidamento del PEG ai responsabili delle Aree e dei Servizi fino all'approvazione degli obiettivi anno 2013;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 277 del 05.07.2013, con la quale venivano tra l'altro approvato il piano degli obiettivi anno 2013;

Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'Art.151 "Principi in materia di contabilità", l'Art.183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Premesso che:

- è necessario acquistare segnali stradali per la manutenzione della segnaletica verticale in amministrazione diretta, al fine di assicurare la funzionalità ed efficienza della segnaletica stradale della rete viaria comunale, e quindi per la tutela della sicurezza degli utenti. Inoltre per evitare danni patrimoniali al Comune in caso di incidenti, per la non conformità al Codice della segnaletica installata;
- che il comando di Polizia Locale, con nota del 21.07.2013 pervenuta al prot. n. 27514 del 22.07.2013 ha chiesto, per motivi di sicurezza, il posizionamento di segnaletica verticale nelle vie e piazze del Territorio comunale;

Vista l'urgenza, così come segnalato dal Comando di Polizia Locale, di provvedere alla fornitura di nuova segnaletica per la zona Laura – Litorale Marittimo, zona Torre di Mare – tratto Z.T.L. e zona di Paestum (area archeologica);

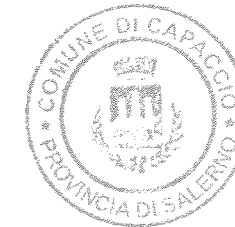
Ravvisata la necessità di avere sempre la segnaletica, sopra menzionata, per motivi di sicurezza in ottime condizioni;

In tal senso è stato richiesto, con nota del 22.07.2013 prot. n. 27550 a firma del responsabile servizio manutenzione, geom. Mario Barlotti, un preventivo spesa per la fornitura di materiale per la segnaletica stradale da posizionare sulle stradi comunali da acquistare in amministrazione diretta ovvero in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, a ditta di fiducia (SAE di Sabia Vincenzo & C. con sede in Capaccio (SA), per i seguenti motivi:

- trattasi di ditta già fornitrice di segnaletica per il Comune;

l'acquisto e fornitura di materiale per adeguamento segnaletica stradale sul territorio comunale;

3. Di impegnare come impegna la somma complessiva di € 561,14 Iva inclusa, sull'intervento n. 2080105.1 del bilancio in corso;
4. Di dare atto che il CIG attribuito dal sistema informativo dell'AVCP che individua specificamente la presente acquisizione è il n. [CIG Z430ADFD25];
5. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione mediante bonifico bancario a favore della ditta SAE s.n.c. di Sabia Vincenzo & C. con sede in Via S.S. 18 Km. 89,200, Ponte Barizzo – Capaccio (SA), previa consegna del materiale oggetto del presente provvedimento e dietro presentazione di regolare fattura;
6. Di trasmettere al responsabile del procedimento dei servizi finanziari perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L. provveda per gli adempimenti consequenziali, in particolare, affinché il presente impegno di spesa reso esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.



Il Responsabile del Servizio
geom. Mario BARLOTTI

Mario Barlotti

Presa visione del preventivo di spesa pervenuto al prot. n. 27719 del 23.07.2013 della ditta SAE s.n.c. di Sabia Vincenzo & C. con sede in Via S.S. 18 Km 89,200, Capaccio (SA), ammonta ad € 463,75 oltre IVA (21%);

Ritenuto che

- l'offerta praticata dalla ditta SAE s.n.c. di Sabia Vincenzo e &, con sede in Capaccio (SA), di € 463,75 oltre IVA, pervenuta tramite fax in data 23.07.2013 prot. n. 27719 risulta essere ragionevole e di effettiva convenienza per l'Ente e quindi degna di essere accolta;

Considerato che, ricorrono i presupposti di fatto e di diritto per poter procedere all'affidamento dei lavori mediante affidamento diretto, secondo le citate disposizioni;

Visto l'art. 11 del Codice dei contratti che, ai primi quattro commi, testualmente recita:

"Art. 11 – Fasi delle procedure di affidamento.

1. *Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle amministrazioni aggiudicatrici, se previsti dal presente codice o dalle norme vigenti.*
2. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
3. *La selezione dei partecipanti avviene mediante uno dei sistemi previsti dal presente codice per l'individuazione dei soggetti offerenti.*
4. *Le procedure di affidamento selezionano la migliore offerta, mediante uno dei criteri previsti del presente codice. Al termine della procedura è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente"*

Visto l'art. 125, comma 11, del codice dei contratti che, in ordine all'acquisizione in economia di beni e servizi, testualmente recita:

"11. Per servizi o forniture di importo o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento"

Atteso che:

- L'importo della prestazione è inferiore ad euro 40.000 e che pertanto può procedersi all'affidamento a fiducia, così come previsto dall'art. 125 comma 11 ultimo periodo del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. "Codice dei Contratti";

Ritenuto pertanto di impegnare sull'intervento n. 2080105.1 l'impegno finanziario necessario pari a € 561,14 Iva compresa per dare inizio al servizio della fornitura di beni;

Visto il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti);

Visto il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto lo statuto comunale vigente;

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante della presente;
2. Di approvare il preventivo di spesa della ditta SAE s.n.c. di Sabia Vincenzo & C. con sede in Via S.S.18 Km. 89,200, Ponte Barizzo - Capaccio (SA), P.I. 007553770650, per