



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DELLA
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 12/09/2013

prot. 33335

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal 13 SET. 2013 al _____

IL RESPONSABILE

AREA I

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL Servizio 4S**

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 130 del 11.09.2013

Del Registro Generale n. 1428 del 13 SET. 2013

OGGETTO : Liquidazione rateo borsa di studio
Periodo 03/08/2013 - 02/09/2013
Praticante Servizi Tecnologici Dott.ssa Immerso Barbara

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione di Giunta comunale n. 145 del 09 aprile 2013 sono stati prorogati e affidati i nuovi Piani Esecutivi di Gestione nei quali sono indicati gli obiettivi, le risorse finanziarie ed i Responsabili dei Servizi, come integrata dalla delibera di Giunta comunale n. 277 del 05 luglio 2013;

VISTO il decreto sindacale del 02 agosto 2013 prot. nr. 29334 di conferimento incarico per la posizione organizzativa di Responsabile Servizi, senza soluzione di continuità, fino al 31.12.2013;

VISTI gli artt. 107 - 183 - 184 del T.U. della legge sull'ordinamento degli enti locali emanato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in forza dei quali i responsabili dei servizi assumono gli atti di impegno e liquidazione;

PREMESSO, altresì, che con atto di Giunta comunale nr. 94 del 02 luglio 2012 è stato approvato il Regolamento per l'attivazione di stage e tirocini di formazione ed orientamento al lavoro presso il Comune di Capaccio;

VISTA la delibera di Giunta Comunale nr. 351 del 23 novembre 2012 di attivazione di nr. 3 tirocini formativi e di orientamento post lauream;

VISTO l'art. 7 del Regolamento di attivazione di stage e tirocini formativi;

VISTO l'art. 4 della Convenzione di Tirocinio sottoscritta dalla tirocinante dr.ssa Immerso Barbara in data 08 aprile 2013 (prot. 12851/2013)

VISTA la comunicazione del Responsabile Servizi Tecnologici registrata agli atti prot. nr. 32124/2013 per la corresponsione del rateo di borsa di studio per il periodo 03 agosto 2013 - 02 settembre 2013;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione di che trattasi;

VISTO l'impegno nr. 1387/2013

VISTO lo statuto vigente

VISTO il regolamento di contabilità

VISTO il bilancio esercizio finanziario 2013

D E T E R M I N A

- a) liquidare alla tirocinante dott.ssa Immerso Barbara il rateo di borsa di studio per il periodo 03 agosto 2013 - 02 settembre 2013 per l'importo di € 300,00 al lordo delle ritenute di legge;
- b) di imputare la somma di € 300,00 sull'intervento 1010601/19 dell'esercizio finanziario 2013.

Il Responsabile Servizio
Giuseppe Di Filippo

