

# Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

info@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)



Parei sulla proposta di deliberazione (art. 49, c. 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA  
 Si esprime parere **FAVOREVOLE**  
 Capaccio (SA) **11-9-2013**

UFFICIO **AREA VI LL.PP.**  
 Il Responsabile dell'Area VI  
 Dott. Ing. Carmine GRECO

PER LA REGOLARITA' CONTABILE:  
 Si esprime parere **FAVOREVOLE**  
 Capaccio (SA) **13/09/2013**

UFFICIO **FINANZIARIO**  
 Il Responsabile del Servizio Finanziario  
 Dott. Carmine Ventullo

PER IL PROFILO DI LEGITTIMITA'  
 Si esprime parere \_\_\_\_\_  
 Capaccio (SA)

Il Segretario Generale

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Generale  
 ANDREA D'AMORE

Il Sindaco

ITALO VOZA

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009,  
 è stata pubblicata sul sito WEB il giorno **13 SET. 2013** e vi  
 rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale  
 ANDREA D'AMORE

Il sottoscritto Segretario attesta: che la presente  
 deliberazione è stata pubblicata:  
 dal \_\_\_\_\_  
 al \_\_\_\_\_  
 che nessuna richiesta di controllo è pervenuta.  
 Data \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
 ANDREA D'AMORE

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari  
 con nota del **13 SET. 2013**

Il Segretario Generale  
 ANDREA D'AMORE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:  
 Essendo stata dichiarata immediatamente  
 eseguibile.  
 Dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione e  
 senza richiesta di controllo.  
 Data \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
 ANDREA D'AMORE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° **366** DEL **13/09/2013**

**Oggetto:** Rateizzazione pagamento loculo cimiteriale.

L'anno duemilatredecim il giorno **tredecim** del mese di **settembre** alle ore **11.00** con la continuazione,  
 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle  
 forme di legge.

Presiede l'adunanza **Voza Italo**, nella sua qualità di **Sindaco**.

		Presenti	Assenti
1	Ragni Nicola Vice Sindaco	SI	
2	Barretta Rossana Assessore	SI	
3	Di Lucia Vincenzo Assessore	SI	
4	Palumbo Maria Rosaria Assessore		SI
5	Voza Eustachio Assessore	SI	

Assiste il **Segretario Generale Dott. Andrea D'Amore**, incaricato della redazione del verbale.

**IL PRESIDENTE**

Constato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla  
 trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la richiesta del sig. N. N., volta ad ottenere una rateizzazione del pagamento della concessione di loculo cimiteriale di importo pari ad euro 850,00;

Ritenuto eccezionalmente poter venire incontro alle suddetta richiesta atteso l'attuale momento di difficoltà delle famiglie;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'Area VI;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'Area III;

Con votazione unanime resa nelle forme di rito

### **DELIBERA**

di concedere al sig. N. N. la rateizzazione delle somme dovute per la concessione di loculo cimiteriale pari ad euro 850, secondo le seguenti modalità:

1. corresponsione della somma di euro 350 per le spese di tumulazione e registrazione della concessione, in una unica soluzione al momento della sottoscrizione del contratto a mezzo versamento di c/c postale intestato al Comune di Capaccio – Servizio di Tesoreria;
2. n. 2 (due) rate da euro 250 ciascuna, dovute per la concessione di loculo cimiteriale, da corrisondersi a partire dal mese successivo a quello di sottoscrizione del contratto, a mezzo versamento di c/c postale intestato al Comune di Capaccio - servizio di tesoreria;
3. Previsione nel contratto in questione di clausola risolutiva espressa con decadenza della concessione in caso di mancato versamento delle rate entro mesi 12 (dodici) dalla data di stipula.

Di trasmettere il presente atto ai responsabili delle aree competenti per gli adempimenti consequenziali, Responsabile dell'Area VI – Servizi Cimiteriali, Responsabile dell'Area III – Tesoreria Comunale, Responsabile dell'Area I – Ufficio Contratti.