



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

SETTORE II

DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2/S

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. **117** del **26.05.2009**

Del Registro Generale n. 885 del 27 MAG. 2009

OGGETTO: **HEMMER ITALIA S.r.l.**

Acquisto carta F.to A/4 e A/3 + Mat. vario cancelleria.

# UFFICIO ECONOMATO

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA**

( Decreto di nomina del Sindaco del 06.04.2009 – Prot. n. 13806 )

**PREMESSO** che l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base di bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

**Visto** che il bilancio dell'esercizio 2009 è stato approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 30-3-09 dichiarato immediatamente esecutivo;

**Che con deliberazione di G.C. n. 109 del 01/04/2009, è stato prorogato il Piano Esecutivo di gestione ed incarico per la posizione organizzativa ai responsabili dei Servizi e dei Settori, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.lgs, 267/2000 e degli artt. 8,9,10,11 del CCNL 31.03.199 e del vigente regolamento, senza soluzione di continuità e fino all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2009, salvo revoca anticipata per il procedimento di cui all'art. 9, del succitato contratto di lavoro;**

**Visto** il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

**Viste** le richieste che giornalmente riceviamo, dai vari Responsabili di Servizio, intese ad ottenere materiale vario di cancelleria, ritenuto indispensabile per il normale svolgimento dei compiti istituzionali;

**Visto** il preventivo di spesa ricevuto dalla ditta "HEMMER ITALIA S.r.l.", nuova ditta fornitrice che, ha praticato prezzi più convenienti rispetto alle precedenti ditte fornitrici;

**Ritenuta** l'offerta ricevuta congrua, dopo aver paragonato i prezzi con quelli pagati presso altre ditte fornitrici, ed in modo particolare la carta in risma f.to A/4 e A/3, offerta rispettivamente ad € 2,25 e 2,78, contro il costo di € 2,39 e 5,00 pagato presso la CONSIP, acquisti in rete della Pubblica Amministrazione;

**Visto** il comma 11. ultimo periodo dell'art. 125 del codice dei contratti e l'art. 17 della legge regionale n. 3/07, che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi o forniture inferiori ad € 20.000,00;

**Visto** l'art. 10 del regolamento di esecuzione di forniture e servizi in economia, approvato con atto consiliare n. 16 del 18.02.04 che prevede le modalità di affidamento delle forniture e servizi a trattativa diretta fino a 20.000,00 euro;

**Ritenuto** pertanto di prenotare l'impegno finanziario necessario per dare inizio al procedimento di acquisizione di quanto richiesto;

**Visto** il bilancio dell'esercizio in corso;

**Visto** l'art. 73 dello statuto vigente;

**Visti** gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

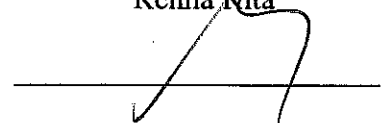
## DETERMINA

1. La premessa è parte integrante della presente;
2. Di impegnare la somma complessiva di € 1.375,75 Iva Inclusa, sui seguenti interventi del bilancio in corso:

1010202.02.....€ 537,75 - 1030102,01.....€ 300,00 - 1080102,10.....€ 300,00;  
1090402.16.....€ 238,00;

3. Di affidare la fornitura, di quanto in premessa, alla ditta "HEMMER ITALIA S.r.l." ;
4. di liquidare e corrispondere alla citata ditta l'effettivo importo a ricezione di regolare fattura, con le modalità in essa riportate;
5. di trasmettere al responsabile del procedimento perché ai sensi dell'art. 151 del D.L.18.08.2000 n. 267 T.U.E.L., provveda per gli adempimenti consequenziali.

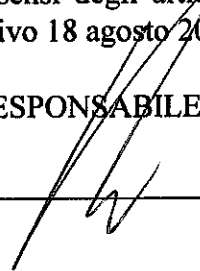
Il Responsabile Del Servizio  
Renna Rita



**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

  
\_\_\_\_\_


**IL RESPONSABILE DELLA  
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 26.05.2009

prot. 21953


IL RESPONSABILE

  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

  
\_\_\_\_\_

27 MAG. 2009

11 GIU. 2009