

Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

DETERMINAZIONE DEL  
DEL DIRETTORE GENERALE

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 23 del 10 / 06 / 2009

Del Registro Generale n. 960 del 12 GIU. 2009

**OGGETTO:** Approvazione, indizione e pubblicazione avvisi di selezione pubblica per 2 incarichi:

- un consulente tecnico giuridico per procedimenti edilizi e urbanistici;
- un consulente tecnico giuridico per procedimenti in materia di Demanio e Patrimonio.

## IL DIRETTORE GENERALE

### PREMESSO

**Che** con delibera di G.C. N. 92 del 26/03/2009 è stato approvato il nuovo Regolamento comunale disciplinante il conferimento degli incarichi;

**Che** con delibera di G.C. n. 112 del 15/04/2009 si è provveduto ad accogliere le richieste del responsabile del III Settore stabilendo di ricorrere, ai sensi dell'art. 32 della legge 248/2006, alla selezione pubblica per il conferimento di 2 incarichi esterni:

- un consulente tecnico giuridico per procedimenti edilizi e urbanistici;
- un consulente tecnico giuridico per procedimenti in materia di Demanio e Patrimonio;

**Ritenuto** pertanto necessario, predisporre apposito avviso pubblico per curriculum e colloquio, finalizzato al conferimento dei due incarichi succitati;

**Ritenuto** pertanto, di approvare gli allegati avvisi di selezione procedendo all'indizione ed alla pubblicazione degli stessi all'Albo Pretorio e sul sito internet comunale, così come previsto dall'art. 8 del succitato regolamento disciplinante il conferimento degli incarichi;

### Visti:

- il D.lgs 267/2000 ( T.U. degli Enti Locali) ;
- il D.lgs 165/2001 e successive e s. m. e i.
- il bilancio dell'esercizio finanziario in corso ;

### DETERMINA

- 1) di approvare, indire e pubblicare gli allegati avvisi di selezione pubblica per curriculum e colloquio finalizzati al conferimento di due incarichi professionali:
  - un consulente tecnico giuridico per procedimenti edilizi e urbanistici;
  - un consulente tecnico giuridico per procedimenti in materia di Demanio e Patrimonio;
- 2) di procedere alla pubblicazione degli stessi, all'Albo Pretorio e sul sito internet comunale, per un periodo di 10 giorni, così come stabilito all'art. 8, punto 2, del regolamento disciplinante il conferimento degli incarichi approvato con delibera di G.C. N. 92 del 26/03/2009 ;
- 3) di trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto al responsabile del servizio personale giuridico per gli adempimenti consequenziali;

Il Direttore Generale  
Dr. Pasquale Silenzio



**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLA  
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 10-06-09

prot. 23962

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
PER LA PUBBLICAZIONE**

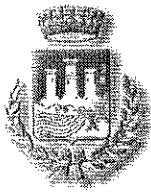
Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

17 2 GIU. 2009

29 GIU. 2009



# COMUNE DI CAPACCIO

(Provincia di Salerno)

## **AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENZA GIURIDICA -TECNICA SU PROCEDIMENTI DEL DEMANIO COMUNALE E MARITTIMO E DEL PATRIMONIO COMUNALE.**

Visto che con delibera di Giunta n. 112 del 15/04/2009, con la quale si è stabilito di conferire, per esigenze d'Ufficio, a cui non possono far fronte con personale di servizio, incarico di consulenza tecnica-giuridica per procedimenti in materia di Demanio comunale - marittimo e del Patrimonio comunale ad un professionista esperto di provata competenza, ai sensi dell'art. 32 della Legge 04/08/2006 n. 248,

Visto il Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi, approvato dalla Giunta con delibera n.92 del 26/03/2009;

### **E' INDETTO**

avviso pubblico per la selezione di un professionista esperto in materia tecnica-giuridica per l'affidamento dell'attività di consulenza, con particolare riguardo alle materie di Demanio comunale - marittimo e del Patrimonio comunale;

#### **1 – Oggetto e natura dell'incarico**

Ai fini di quanto sopra, il presente avviso è indirizzato all'individuazione di un professionista di comprovata esperienza e competenza in materia Demanio comunale - marittimo e del Patrimonio comunale;

Le attività da svolgere nell'ambito dell'incarico di consulenza tecnica-giuridica nelle seguenti materie: pareri e valutazioni, da rendere per iscritto nei termini stabiliti dall'Amministrazione, in merito a:

- funzioni conferite ai Comuni in materia di demanio marittimo ai sensi della L.R. 9/2002 con particolare riferimento agli aspetti inerenti la gestione delle concessioni demaniali marittime e agli aspetti procedurali e amministrativi relativi alle attività di polizia amministrativa e di applicazione delle sanzioni;
- analisi normativa nazionale e regionale al fine di individuare e verificare proposte di semplificazione amministrativa delle procedure vigenti, anche in funzione di definire nuovi flussi procedurali attraverso un accorpamento di procedimenti diversi nell'ambito di un procedimento unico;
- gestione del Patrimonio comunale disponibile ed indisponibile e relativa regolamentazione;

#### **2 – Durata e compenso della collaborazione**

L'incarico decorrerà dalla sottoscrizione del contratto e terminerà al 31-12-2009.

Il compenso per le prestazioni rese è di Euro 15.000,00, compresi oneri di legge ed IVA.

La liquidazione del compenso avverrà secondo quanto previsto dal disciplinare di incarico.

#### **3 – Requisiti professionali degli aspiranti**

Possono partecipare persone in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Giurisprudenza
- iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Avvocati;
- esperienza presso Enti pubblici con attività di consulenza e/o di collaborazione;
- esperienza legale in materia di Demanio comunale – marittimo e Patrimonio;

#### **4 – Domanda di partecipazione e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione redatta in carta libera, corredata del relativo curriculum, dovrà essere presentata, in busta chiusa riportante l'indicazione " **Selezione per l'incarico di un professionista in materia di Demanio e Patrimonio**", entro e non oltre il termine delle ore **12:00 del giorno... 2009**, al seguente indirizzo: Servizio Personale Giuridico- Comune di Capaccio - Via Vittorio Emanuele n. 1 -84047 Capaccio.

Per il rispetto dei termini, farà fede il timbro del protocollo generale dell'Ente.

Il termine di scadenza indicato è perentorio.

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e consegna, inclusa la consegna a mano.

Nella domanda di partecipazione, redatta sulla base dell'allegato "A", debitamente sottoscritta, dovranno essere riportati i seguenti dati e dichiarazioni:

- a) Generalità del professionista, codice fiscale e P. Iva, numero di iscrizione all'Ordine professionale, residenza del professionista, sede dello studio, recapito telefonico/e-mail;
- b) Di non aver riportato condanne penali;
- c) Di possedere i titoli e di aver maturato le esperienze dichiarate nell'allegato curriculum vitae-professionale.

La domanda, redatta secondo lo schema dell'allegato "A", dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- 1) Fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore;
- 2) Curriculum vitae-professionale descrittivo dei requisiti richiesti al punto 3;

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e accettazione delle norme dettate con il regolamento comunale recante la disciplina per il conferimento di incarichi esterni.

#### **5 – Modalità e criteri di selezione**

La selezione verrà effettuata sulla base dei curriculum vitae e colloquio.

Il Direttore Generale procederà alla selezione dei candidati, valutando in termini comparativi i titoli, i requisiti professionali e le esperienze illustrate dai singoli candidati, avendo riguardo alla congruenza dei su indicati titoli con le esigenze e le finalità istituzionali che si intendono perseguire con l'incarico.

Per la valutazione dei curricula, il Direttore Generale si avvale di una Commissione tecnica interna, composta dal Segretario Generale e da personale collocato nella categoria D, nominata con proprio atto e presieduta dallo stesso.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purché risponda ai requisiti del presente avviso.

#### **6 – Altre informazioni.**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento al regolamento del Comune indicato in epigrafe al presente avviso e alla normativa vigente.

Ai sensi del decreto legislativo 30/06/2006 n. 196, i dati personali che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Allegato "A" - Schema di domanda

Spett.le

Comune di CAPACCIO (SA)

Via Vittorio Emanuele n.1

84047 Capaccio

**Domanda di partecipazione**

  1   sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat. a \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
alla via \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) cap \_\_\_\_\_  
Studio legale sito in \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Cod. fisc. \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ p. Iva \_\_\_\_\_  
Cellulare \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Iscritto all'Ordine degli Avvocati della Provincia di \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla valutazione comparativa per il conferimento del seguente incarico professionale esterno per "Attività di consulenza giuridica - tecnica, con particolare riguardo alle materie: Demanio comunale - marittimo e Patrimonio".

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00), ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

**Dichiara**

- 1) Di aver preso visione dell'avviso pubblico della presente selezione ;
- 2) Di non aver riportato condanne penaliz;
- 3) Di possedere i titoli e di aver maturato le esperienze dichiarate nell'allegato curriculum vitae-professionale.

  1   sottoscritt \_\_\_\_\_ autorizza il Comune di Capaccio al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ai fini della gestione della presente procedura.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega:

- Fotocopia di un documento di identità
- Curriculum vitae



# COMUNE DI CAPACCIO

(Provincia di Salerno)

## AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENZA GIURIDICA -TECNICA SU PROCEDIMENTI EDILIZI ED URBANISTICI.

Visto che con delibera di Giunta n. 112 del 15/04/2009 , con la quale si è stabilito di conferire, per esigenze d'Ufficio a cui non possono far fronte con personale di servizio, incarico di consulenza tecnica-giuridica per procedimenti edilizi ed urbanistici a professionista esperti di provata competenza, ai sensi dell'art. 32 della Legge 04/08/2006 n. 248, ;

Visto il Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi, approvato dalla Giunta con delibera n.92 del 26/03/2009;

### E' INDETTO

avviso pubblico per la selezione di un professionista esperto in materia tecnica-giuridica per l'affidamento dell'attività di consulenza, con particolare riguardo alle materie edilizie ed urbanistiche;

#### 1 - Oggetto e natura dell'incarico

Ai fini di quanto sopra, il presente avviso è indirizzato all'individuazione di un professionista di comprovata esperienza e competenza in materia edilizia ed urbanistica ;

Le attività da svolgere nell'ambito dell'incarico di consulenza tecnica-giuridica nelle seguenti materie: pareri e valutazioni, da rendere per iscritto nei termini stabiliti dall'Amministrazione, in merito alla programmazione territoriale integrale e precisamente:

- a) PUC
- b) PIP
- c) PEP
- d) ogni altro Piano esecutivo del PUC
- e) Permessi di costruire - Die - Agibilità etc.;

#### 2 - Durata e compenso della collaborazione

L'incarico decorrerà dalla sottoscrizione del contratto e terminerà al 31-12-2009.

Il compenso per le prestazioni rese è di Euro 5.000,00, compresi oneri di legge ed IVA.

La liquidazione del compenso avverrà secondo quanto previsto dal disciplinare di incarico.

#### 3 - Requisiti professionali degli aspiranti

Possono partecipare persone in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Giurisprudenza
- iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Avvocati;
- esperienza presso Enti pubblici con attività di consulenza e/o di collaborazione;
- esperienza legale in materia edilizia, urbanistica e lavori pubblici;

### **Domanda di partecipazione e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione redatta in carta libera, corredata del relativo curriculum, dovrà essere presentata, in busta chiusa riportante l'indicazione " **Selezione per l'incarico di un professionista materia Urbanistica - Edilizia** ", entro e non oltre il termine delle ore **12:00 del giorno** 19, al seguente indirizzo: Servizio Personale Giuridico- Comune di Capaccio - Via Vittorio Emanuele n. 1 -84047 Capaccio.

Per il rispetto dei termini, farà fede il timbro del protocollo generale dell'Ente.

Il termine di scadenza indicato è perentorio.

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e consegna, inclusa la consegna a mano.

Nella domanda di partecipazione, redatta sulla base dell'allegato "A", debitamente sottoscritta, dovranno essere riportati i seguenti dati e dichiarazioni:

- a) Generalità del professionista, codice fiscale e P. Iva, numero di iscrizione all'Ordine professionale, residenza del professionista, sede dello studio, recapito telefonico/e-mail;
- b) Di non aver riportato condanne penali;
- c) Di possedere i titoli e di aver maturato le esperienze dichiarate nell'allegato curriculum vitae-professionale.

La domanda, redatta secondo lo schema dell'allegato "A", dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- 1) Fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore;
- 2) Curriculum vitae-professionale descrittivo dei requisiti richiesti al punto 3;

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e accettazione delle norme dettate con il regolamento comunale recante la disciplina per il conferimento di incarichi esterni.

### **5 - Modalità e criteri di selezione**

La selezione verrà effettuata sulla base del curriculum vitae e colloquio.

Il Direttore Generale procederà alla selezione dei candidati, valutando in termini comparativi i titoli, i requisiti professionali e le esperienze illustrate dai singoli candidati, avendo riguardo alla congruenza dei suddetti titoli con le esigenze e le finalità istituzionali che si intendono perseguire con l'incarico.

Per la valutazione dei curricula, il Direttore Generale si avvale di una Commissione tecnica interna, composta dal Segretario Generale e da personale collocato nella categoria D, nominata con proprio atto e presieduta dallo stesso.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purché risponda ai requisiti del presente avviso.

### **6 - Altre informazioni.**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento al regolamento del Comune indicato in epigrafe al presente avviso e alla normativa vigente.

Ai sensi del decreto legislativo 30/06/2006 n. 196, i dati personali che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.



Allegato "A" – Schema di domanda

Spett.le

Comune di CAPACCIO (SA)

Via Vittorio Emanuele n.1

84047 Capaccio

**Domanda di partecipazione**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat. a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) cap \_\_\_\_\_  
alla via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Studio legale sito in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Cod. fisc. \_\_\_\_\_ p. Iva \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Iscritto all'Ordine degli Avvocati della Provincia di \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla valutazione comparativa per il conferimento del seguente incarico professionale esterno per "Attività di consulenza giuridica - tecnica, con particolare riguardo alle materie: edilizie ed urbanistica".

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00), ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

**Dichiara**

- 1) Di aver preso visione dell'avviso pubblico della presente selezione;
- 2) Di non aver riportato condanne penali;
- 3) Di possedere i titoli e di aver maturato le esperienze dichiarate nell'allegato curriculum vitae-professionale.

Il sottoscritt autorizza il Comune di Capaccio al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ai fini della gestione della presente procedura.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega:

- Fotocopia di un documento di identità
  - Curriculum vitae
-