



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

SETTORE V

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL Servizio 12

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 80 del 26/11/2009

Del Registro Generale n. 2300 del 11 DIC. 2009

OGGETTO: ACQUISTO DI UN "SISTEMA PER CONTROLLO DOCUMENTALE" PER LE ATTIVITA' DI CONTROLLO E POLIZIA STRADALE SVOLTE DALLA POLIZIA LOCALE.
IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA 3M ITALIA S.P.A.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Antonio RINALDI
(Decreto di nomina del Sindaco del 14/10/2009 – Prot. n°41181)

Visto l'Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Visto la deliberazione consiliare n. 39 del 30/03/2009 di approvazione del bilancio di previsione anno 2009;

Viste le deliberazioni di G.C. n. 243 del 16/07/2009, n. 270 del 28/07/2009 e n. 313 del 27-09-2009 di proroga di affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e ai responsabili dei settori;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 41181 del 14-10-2009, con il quale il Sindaco ha prorogato l'affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e dei settori del Comune, salvo revoca anticipata, fino al 31-12-2009;

Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Considerato

Che questo Comando di Polizia Municipale non è dotato di un strumento che permetta di autenticare correttamente i dati presenti sui documenti d'identità in modo veloce, preciso ed affidabile, per prevenire l'utilizzo di falsi documenti molto diffuso tra gli stranieri, in particolar modo tra gli extracomunitari;

Ritenuto

Che per l'espletamento dei suoi compiti istituzionali, relativi alla prevenzione ed all'accertamento degli illeciti previsti dal Codice della Strada, è ormai diventato indispensabile dotare gli agenti di idonea strumentazione per il controllo dei documenti;

Che nel corso di tali controlli di Polizia Stradale viene effettuato il controllo dei documenti dei veicoli e dei rispettivi conducenti, tramite la centrale operativa che deve acquisire i dati e trasmettere l'esito alla pattuglia, facendo così attendere per lungo tempo i cittadini fermati;

Che si intende acquistare un apparecchio elettronico che sia in grado di effettuare il controllo dei documenti falsi direttamente sul luogo del fermo di Polizia Stradale al fine di evitare ritardi ed altri inconvenienti o fastidi alle persone controllate;

Considerato che il sistema di Controllo Documentale proposto dalla 3M Italia S.p.A. risponde perfettamente alle esigenze del Comando Polizia Locale;

Che tale apparecchiatura è commercializzata in Italia esclusivamente dalla 3M Italia S.p.A.;

Dato atto che questo Ufficio ha interpellato la 3M Italia S.p.A per richiedere informazioni sulle soluzioni tecniche ed apparecchiature disponibili per il controllo documentale;

Che la stessa 3M Italia S.p.A. con sede in Loc. San Felice – Segrate (Milano), ha trasmesso dettagliata offerta per la fornitura di un "Sistema di Controllo Documentale", acquisita agli atti con protocollo generale n.47372 del 25/11/2009, con i prezzi unitari, come di seguito riportati:

Q.tà	Descrizione	Prezzo €
01	Letto Ottico Documentale con Software di Comparazione Documentale	1.500,00
01	Licenza Software di Comparazione documentale SCD	990,00
01	Pacchetto Mobile (valigia cablata certificata CE, Batteria a lunga durata)	490,00
Totale IVA esclusa		2.980,00

Ritenuta l'offerta conveniente sotto il profilo quali/quantitativo, economico e tecnico, anche a seguito delle particolari condizioni ottenute in sede di trattativa;

Visto il vigente regolamento per la disciplina dei contratti prevede la facoltà dell'Ente di ricorrere alla procedura negoziale per l'acquisto di beni dotati di caratteristiche peculiari che una sola ditta è in gradi di fornire e/o la cui produzione sia garantita da privata industriale;

Vista la dichiarazione trasmessa dalla 3M Italia S.p.a. ed acquisita agli atti con prot. gen. n°47375 del 25/11/2009 con la quale la 3M Italia dichiara che il prodotto offerto è l'unico in commercio ad adottare una soluzione integrata per il controllo automatico dei documenti d'identità che utilizza un database documentale proprietario per la comparazione dei documenti in grado di riconoscere automaticamente il laminato di sicurezza;

Vista l'urgenza, si prenota l'impegno finanziario necessario per dare inizio al procedimento di quanto richiesto;

Visto che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/99, le Amministrazioni Pubbliche sono obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisto di beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto delle Convenzioni Consip;

Dato Atto che non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/99, aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvisionamento;

Vista la deliberazione di C.C. n°16 del 18/02/2006 – regolamento di esecuzione di forniture e servizi in economia;

Visto il Bilancio dell'esercizio in corso;

Visto il vigente statuto;

Visti gli art. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

Visto l'art.31 del regolamento dei contratti;

Visto il d.lgs. n°163 del 12-04-2006 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

DETERMINA

1. La narrativa forma parte integrante della presente determina;
2. Di impegnare, come impegna, la somma di € **3.576,00** I.V.A. inclusa, per i motivi meglio specificati in premessa;
3. Di far gravare la spesa sull'intervento n°2030105.3 dell'esercizio finanziario in corso che offre disponibilità;
4. Di affidare come affida la fornitura di che trattasi alla **3M Italia S.p.A.** con sede in Via S. Bovio, 3 – Loc. S. Felice – Segrate (MI);
5. Di richiedere all'Ufficio Ragioneria, per l'esecutività, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del D. L.gvo 18.08.2000 n° 267.
6. Di trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e riferimenti contabili, all'Ufficio Finanziario, per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del V Settore
(Cap. Antonio RINALDI)



COMUNE DI CAPACCIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE - RESPONSABILE SERVIZIO

SERVIZIO
Polizia municipale

UFF. PROPONENTE

.....

IMPEGNO EFFETTIVO 2009/3281/2009/1 con OGGETTO:
ACQUISTO SISTEMA DI CONTROLLO DOCUMENTALE
PER LE ATTIVITA' DI POLIZIA STRADALE

Intervento 2030105 Cap. 3 Competenza
Polizia municipale - acquisto e manutenzione straor.automezzprov.contr.(ri
s.3180) Acquisizione di beni mobili, macchine

Il sottoscritto responsabile del servizio
Polizia municipale

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA
ALL'INTERVENTO 2030105 Cap. 3 sul bilancio di Competenza , per
l'importo di Euro 3.576,00 a favore della ditta

Il sottoscritto responsabile del servizio
finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4
del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto
di regolarita' contabile attestante la
copertura finanziaria della spesa, come
risulta dal prospetto seguente:

Stanziamiento +	32.000,00
Variazioni +	21.723,74
Variazioni -	2.000,00
Impegni -	33.036,54

Disponibile	18.687,20
Imp.Proposti -	0,00

Disponibile	18.687,20

Data . . . Il Responsabile
CARMINE VERTULLO

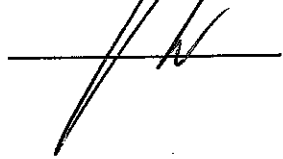
La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del
D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA . . . , con apposizione
del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario
CARMINE VERTULLO

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE



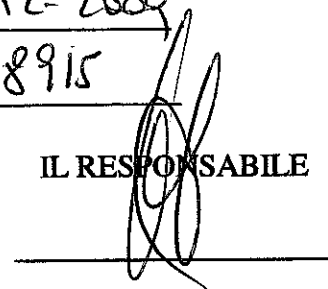
**IL RESPONSABILE DELLA
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 04.12.2009

prot. 48915

IL RESPONSABILE



**IL RESPONSABILE
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal 11 DIC. 2009 al _____

IL RESPONSABILE

