

AVVISO

I recenti provvedimenti governativi sulla semplificazione obbligano ad incentivare l'uso dei mezzi telematici per lo scambio di informazioni tra le pubbliche amministrazioni, attivando un processo snellimento amministrativo a tutto vantaggio dell'utenza, con ottimizzazione dei costi di gestione. In particolare l'art.58 del D.Lgs.82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) prevede, da parte delle Amministrazioni titolari di banche dati informatizzate e quindi accessibili per via telematica, la predisposizione di apposite convenzioni aperte all'adesione di tutte le amministrazioni interessate, sulla base delle linee guida redatte dalla DigitPA.

L'accesso telematico è rivolto agli *Enti della Pubblica Amministrazione*, comprese le *Forze dell'ordine*, ai *privati gestori di pubblici servizi*, agli *organismi di diritto pubblico* e ad *enti che svolgono servizi rilevanti per i cittadini come i CAAF, i Patronati ed altri*.

Gli stessi, mediante la stipulazione della convenzione con l'Amministrazione Comunale, all'interno della quale saranno stabilite le tipologie dei dati in consultazione della banca dati anagrafica occorrenti all'esercizio delle rispettive competenze istituzionali, saranno autorizzati e abilitati con apposite credenziali (*userid e password*) alla consultazione ed estrazione dalla banca dati anagrafica, dei dati strettamente necessari all'esercizio delle rispettive competenze istituzionali e specificatamente indicate nella convenzione, comunque nel pieno rispetto della normativa sulla privacy, collegandosi al link Anagrafe nella sezione del sito dedicata ai Servizi Online che sarà appositamente creato.

Con delibera n.26 del 20.01.2014, la giunta comunale ha approvato la proposta del Responsabile dell'Area II – Demografici – ISTAT – Toponomastica – AIRE - Dott. Antonio Rinaldi, di istituire lo **Sportello anagrafico virtuale**.

Le suddette amministrazioni, quindi, dovranno, per tramite del Responsabile, inoltrare la richiesta di accesso alla banca dati, utilizzando i modelli allegati, firmata digitalmente e inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: antonio.rinaldi@pec.comune.capaccio.sa.it.

Nell'indicare il nome/i del soggetto/i da abilitare, corredato dagli estremi anagrafici e codice fiscale, dovrà essere allegata anche copia di un valido documento di identità dello/degli stesso/i.

In seguito, previa verifica della documentazione e sottoscrizione della convenzione tra il Responsabile dell'Area II del Comune di Capaccio e il richiedente, saranno rilasciate le credenziali di accesso (Login e password) con cui sarà possibile accedere alla banca dati tramite il sito istituzionale del Comune di Capaccio.

Il Responsabile dell'Area II – Demografici – Istat – Toponomastica

Dot. Antonio Rinaldi