



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^ SETTORE

AVVISO DI SELEZIONE PER I DIPENDENTI COMUNALI

REQUISITI E MODALITA' PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI N. 15 RILEVATORI PER IL XV° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011

IL COORDINATORE DEL SETTORE I^

In esecuzione della propria determina n. 31 del 26/07/2011

Richiamati:

- l'art. 50 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito in legge con legge 30 luglio 2010 n. 122;
- il Piano generale di censimento (PGC) deliberato dal Presidente dell'ISTAT il 18 febbraio 2011;
- la Circolare Istat n.6 del 21 giugno 2011 relativa ai requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali.

RENDE NOTO

E' indetta una selezione per solo titoli per la formazione di una graduatoria di rilevatori cui attingere per le operazioni connesse al 15° Censimento Generale della Popolazione: la disponibilità richiesta decorre dal 15.09.2011 al 30.09.2011 per la fase di formazione, in date che verranno previamente comunicate; continuerà dal 01.10.2011 fino al 31.12.2011 con la fase di rilevazione, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica, dell'Ufficio Regionale di Censimento o necessità interne all'Ufficio di Censimento Comunale.

La decorrenza dei singoli incarichi verrà stabilita in funzione delle esigenze organizzative e secondo la tempistica eventualmente prevista dall'ISTAT.

ART. 1 – COMPITI DEI RILEVATORI

L'attività consisterà nell'effettuare quelle operazioni che ISTAT e UCC sia sulla



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^ SETTORE

base delle indicazioni contenute nel Piano generale di censimento che in relazione alle esigenze organizzative e operative dell'UCC si dovessero rendere necessarie. Durante l'intervista il rilevatore dovrà attenersi alle norme di comportamento stabilite dall'UCC. Nell'espletamento dell'attività è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie delle rilevazioni e dei censimenti, nonché di raccogliere informazioni non contenute nei questionari.

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento, garantendo l'espletamento delle attività censuarie nei tempi previsti.

I compiti assegnati ai rilevatori saranno:

- partecipare alle riunioni di formazione nel periodo immediatamente precedente all'inizio della rilevazione stessa;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione della Rilevazione predisposto dall'Istat, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal responsabile dell' UCC;
- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC nei casi di mancato recapito tramite spedizione diretta;
- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal responsabile dell'UCC;
- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie che non avessero ancora provveduto, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- coadiuvare i coordinatori e l'altro personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta;
- rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune ma non comprese nella LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio ed offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^ SETTORE

compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;

- segnalare al coordinatore comunale o al responsabile dell'UCC eventuali violazioni all'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore.

Altresì i rilevatori:

sono tenuti a conservare i questionari compilati, fino alla data di consegna all'UCC, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali; sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 D. Lgs. 6 settembre 1989 n.322;

in quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio).

Qualora inadempienze, o comunque non sufficienti prestazioni di lavoro, del singolo rilevatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie gli stessi potranno essere sollevati dall'incarico con provvedimento del responsabile dell'UCC.

E' richiesta tassativamente, pena esclusione dall'incarico, la disponibilità a partecipare agli incontri di formazione, specificamente organizzati dagli organi di censimento.

La formazione , sarà svolta in orario di lavoro, pertanto, dovrà essere fornita espressa autorizzazione da parte dei responsabili delle strutture di appartenenza.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono, i seguenti:

- a) essere in possesso del diploma di scuola media superiore
- b) essere in possesso del diploma di scuola media inferiore a condizione che si abbia una comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;
- c) avere idoneità fisica alle attività da svolgere;



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^ SETTORE

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ed inoltre non essere dipendenti dello Stato o di altri Enti pubblici, collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;

e non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

e) essere disponibile a raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzo proprio ed a proprie spese;

f) avere la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti ed applicativi informatici;

2. Tutti i requisiti di cui al comma 1. devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

3. Il possesso dei requisiti, documentabile anche con autocertificazione, verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

ART. 3 – SELEZIONE

La procedura selettiva sarà espletata dall'apposita commissione nominata con Deliberazione di G. C. n.307 del 28.07.2011.

ART. 4 – TITOLI VALUTABILI

1) I titoli dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno essere allegati ad essa in originale o copia autenticata, ovvero contestualmente dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione). Non saranno presi in considerazione titoli (o l'autocertificazione degli stessi) se pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda ovvero se il possesso è descritto genericamente.

2. I titoli saranno valutati secondo le seguenti modalità:



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^ SETTORE

A) Titoli di studio

a) Titoli di studio (max 3 punti)

Votazione diploma di abilitazione o maturità

Su base 60	Su base 100	
Da 36 a 42	60 a 70	0
Da 43 a 49	Da 71 a 82	1
Da 50 a 55	Da 83 a 92	2
Da 56 a 60	Da 93 a 100	3

b) Laurea specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento:
punti 2

c) Laurea triennale = **punti 1**

B) Esperienza professionale:

a) avere svolto almeno un censimento della popolazione, dell'industria e servizi o dell'agricoltura, in qualità di rilevatore = punti 2;

b) punti 0,5 per ogni indagini regolarmente svolte previste dal Sistema Statistico Nazionale in qualità di rilevatore negli ultimi cinque anni;

c) conoscenza e uso del PC e dei sistemi informatici di base (Patente Europea) = **punti 1;**

Ai fini del calcolo, nel caso in cui il candidato possieda più titoli fra i sopraelencati, verrà considerato il titolo con valore superiore.

ART. 5 – FORMAZIONE DEGLI ELENCHI -

1. Al termine della valutazione dei titoli, la commissione formerà una graduatoria, a parità di punteggio, avrà preferenza il candidato più giovane di età.

2. Le graduatorie saranno pubblicate all'albo pretorio del Comune di Capaccio e sul sito Internet .I candidati utilmente classificati nella graduatoria, saranno ammessi al corso di formazione. Sarà altresì ammesso un ulteriore 10% dei candidati non classificati, al fine di garantire le sostituzioni in caso di eventuali rinunce.



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO 1^ SETTORE

ART. 6 – COMPENSO

1. A ciascun rilevatore sarà corrisposto un compenso lordo commisurato al numero di questionari censuari che risulteranno correttamente compilati secondo i parametri previsti dall'Istat, in particolare si specifica che i compensi per singolo questionario recuperato dal rilevatore saranno così definiti:

€ 4,50 per questionario di famiglia recuperato dal rilevatore o restituito al centro di raccolta comunale;

€ 3,50 per questionario di famiglia consegnato ai punti di restituzione sul territorio;

€ 1,50 per questionario di famiglia restituito tramite web;

€ 1,00 per edificio o abitazione non occupata censita dal rilevatore e validata dall'Istat;

€ 6,00 per questionario di convivenza, censito dal rilevatore e validato dall'Istat;

2. I compensi di cui al comma 1. debbono intendersi al lordo e saranno assoggettati alle trattenute fiscali e previdenziali ordinarie.

3. L'entità del compenso è stimata e comunque dipendente dal contributo che l'Istat erogherà ai Comuni in ragione diversa a secondo delle modalità di restituzione dei questionari, così come indicato al punto 3.3.1 del Piano Generale di Censimento.

ART. 7 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice (in conformità dell'Allegato "A" al presente avviso) e sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Comune di Capaccio - Ufficio Comunale di censimento – Via Vittorio Emanuele, 1 - e consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Capaccio **entro e non oltre il decimo giorno della pubblicazione del presente bando all'albo pretorio del Comune, a pena l'esclusione.**

2. Nella domanda dovrà essere indicato altresì l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione oltre ad un indirizzo di posta elettronica o, in alternativa, un numero di fax. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^ SETTORE

concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. Sulla busta dovrà essere posta la dicitura:

**“AVVISO DI SELEZIONE PER I DIPENDENTI COMUNALI
REQUISITI E MODALITA' PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER IL
REPERIMENTO DI N. 15 RILEVATORI PER IL XV° CENSIMENTO
GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011.**

La domanda dovrà essere contenuta nella suddetta busta, debitamente sigillata, unitamente alla copia fotostatica del documento di riconoscimento pena esclusione dalla selezione. Non saranno prese in esame le domande pervenute oltre il termine previsto.

4. Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

a) la presentazione della domanda in data successiva ai termini di scadenza del bando o precedente alla sua pubblicazione;

b) la mancata firma in calce alla domanda di partecipazione;

c) l'omessa od incompleta indicazione del titolo di studio prescritto all'art.2.;

d) mancanza della copia fotostatica del documento di riconoscimento;

ART. 8 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. I chiamati all'assunzione dell'incarico dovranno far pervenire al Comune di Capaccio, entro il termine che stabilirà l'UCC, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e tutti i documenti previsti per il conferimento dell'incarico stesso, nonché la documentazione attestante il possesso dei titoli dichiarati.

2. Il Rilevatore in base all'art. 4 comma 1, lettera h) e all'art. 30 del D.Lgs. 196/2003 è incaricato del trattamento dei dati, ovvero è autorizzato a compiere operazioni di trattamento dei dati dal titolare o dal responsabile. I rilevatori in quanto incaricati di un pubblico servizio sono vincolati dal segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 6 settembre 1989 n. 322, ad osservare quanto disposto con legge 31 dicembre 1996 n. 375 (legge sulla privacy) e successive modifiche e integrazioni e sono tenuti all'osservanza del segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 326 del c.p. .



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^ SETTORE

Pertanto l'incaricato del trattamento ha i seguenti compiti e responsabilità:

- agire in conformità all'atto di designazione, rispettando le norme vigenti e le istruzioni ricevute;
- non utilizzare i dati per finalità e attività diverse da quelle autorizzate;
- mantenere l'assoluto riserbo sui dati personali anche al termine dell'incarico;
- fornire, in fase di intervista, una adeguata informazione sulle finalità del censimento e sulle caratteristiche del trattamento dei dati in particolare riguardo ai vincoli di riservatezza imposti dalla disciplina in materia di segreto statistico;

ART. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

1. Il rapporto derivante dalla nomina a rilevatore comunale di censimento, fatte salve le ulteriori ipotesi di risoluzione per inadempimento, è soggetto alla risoluzione di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. :

a. in caso di esecuzione delle prestazioni da parte di persona diversa dal collaboratore;

b. in caso di gravi ed ingiustificati ritardi nello svolgimento delle attività afferenti all'incarico, tali da pregiudicare il buon andamento delle operazioni censuarie, previamente contestati a mezzo di lettera raccomandata A.R. .

ART. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di conferimento dell'incarico.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Il Comune di Capaccio si riserva la facoltà di revocare o sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, qualora ciò reso necessario da norme sopravvenute in materia censuaria o da diverse e successive disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

2. In ogni caso sarà data tempestiva informazione agli aspiranti, sia



Comune di Capaccio

COORDINAMENTO I^ SETTORE

mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente, sia mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

3. Ai sensi della legge 7/9/1990 n. 241, si precisa che l'accesso agli atti è garantito dalla D.ssa Maria Velia PETRAGLIA – Responsabile Ufficio di Censimento – Via Vittorio Emanuele, 1 – Tel.: 0828 812240 (servizio) – 812111 (centralino) – 812239 (fax) e-mail: mv.petraglia@comune.capaccio.sa.it.

Orario di ricevimento:

dal lunedì al venerdì: dalle ore 10.00 alle ore 12.00

- martedì e giovedì: dalle ore 15.00 alle ore 17.00

4. Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle norme legislative, regolamentari e contrattuali in materia.

QUESTO BANDO E' PUBBLICATO PER 10 GIORNI CONSECUTIVI A PARTIRE DAL **02/08/2011** ALL'ALBO DEL COMUNE. IL BANDO E' INOLTRE PUBBLICATO NEL SITO INTERNET COMUNE www.comune.capaccio.sa.it.

Capaccio, 01/08/2011

Il Coordinatore del SETTORE I^
(Dr.ssa Maria Velia PETRAGLIA)