

ISTITUZIONE CULTURALE "POSEIDONIA"

Verbale n. 3/2010

Il giorno 18 maggio 2010, alle ore 16,00 presso la sede Municipale di Capaccio Capoluogo, si è riunito il C.d'A. dell'Istituzione Poseidonia, regolarmente convocata verbalmente dal Presidente, eletto con atto costitutivo del 02-03-2010 rep. 3573 per discutere del seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura verbale precedente
- 2) Approvazione liquidazione spesa Salone della Mozzarella;
- 3) Gestione sportello Turistico Stazione di Paestum e Piazza Basilica, supporto gestionale Ufficio Turismo e spettacolo – piano economico finanziario;
- 4) Progetto Fondazione Italianieuropei - provvedimenti;
- 5) Approvazione logo dell'Istituzione;
- 6) Incarico tenuta contabilità – ricerca di mercato;
- 7) Varie ed eventuali;

Alla suddetta ora risultano presenti:

- i componenti del C.d'A nominati con Decreto Sindacale del 18-01-2010 del 2056 che di seguito si riportano:

- Martinangelo Corrado;
- Bambacaro Bruno;
- Carraro Andrea;
- Di Fiore Francesco;
- Sapere Albert.

- il Direttore Generale nella persona di Carmine Vertullo, dipendente comunale, nominato Decreto Sindacale del 18-01-2010 del 2056.

- Il Collegio Sindacale del Comune di Capaccio nelle persone di :

Carrella Vincenzo - Presidente

Mutalipassi Roberto – Componente;

Raeli Donatella – Componente.

Assume, su indicazione del Presidente, le funzioni di segretario verbalizzante, il Consigliere Sapere. I Componenti constatata la presenza completa dell'Organo d'Amministrazione passano a trattare il punto all'ordine del giorno.

Punto 1 – "Lettura verbale precedente"

Il Presidente passa alla lettura del verb. n.2/2010.

Il Consiglio prende atto della corrispondenza del verbale a quanto deliberato;

Punto 2 – "Approvazione liquidazione spesa Salone della Mozzarella"

Il Presidente espone ai presenti le attività effettuate per la realizzazione del Salone della Mozzarella che di seguito si dettaglia:

- Ulteriori affidamenti dei seguenti servizi:
 - 1) TecnicaServizi € 7.500,00 iva compresa, verb. Com. 20-4-2010= grafica, siti web; diminuito ad € 6.250,00 per recupero somme furto estintori;
 - 2) Associazione Enjoy € 2.000,00 iva compresa, verb. Com. 22-4-2010 = nolo bagni chimici;
 - 3) Ditta Lombardo Gerardo € 1.600,00 iva compresa, verb Com. 28-4-10 = trasporto;
 - 4) Bottega San Lazzaro € 5.000,00, contributo = artisti da strada;
 - 5) SAE € 1062,00 iva compresa = furto estintori, recuperati dalla Ditta Tecniservizi;
- Operazione d'incasso in contanti della somma di € 3.000,00, versati dal Comune di Capaccio, quale anticipo sul contributo di € 10.000,00, concesso per permettere il pagamento delle spese vive, poiché in attesa dell'apertura della posizione di correntista presso la Tesoreria dell'Ente BUC di Capaccio Scalo;
- Operazione di pagamento in contanti della somma di € 2.426,46 a fronte delle seguenti spese:
 - 1) Allacci Enel € 452,73 + € 452,73;
 - 2) Tero, Assicurazione RCT € 250,00;
 - 3) SLAE € 1307,00;

Di conseguenza resta un fondo di cassa di € 537,54, che viene detenuto dal Consigliere Sapere, per ordine del Presidente, in attesa di riversarlo sul conto c/c bancario dell'Istituzione, una volta perfezionati gli atti.

Inoltre, che è pervenuta la seguente documentazione:

- a) la fattura n. 1 del 10-05-2010 della Ditta BG Consulting di € 7.500,00 iva compresa, relativa alle attività affidate, rispondente all'importo determinato nei verbali di aggiudicazione delle forniture;
- b) fattura n. 16 del 26-04-2010 di € 600,00 della ditta Alfonso Stile, relativo al servizio di diretta streaming della manifestazione, commissionato con urgenza in quanto non inserito nei servizi programmati;

Il Consiglio, preso atto che la relativa spesa è stata prevista negli stanziamenti del Bilancio 2010, ad unanimità di voti, approva le operazioni compiute dal Presidente e liquida le spese già sostenute per € 2.426,26 e quelle da pagare per € 8.100,00, a ricezione della regolarità contributiva (DURC) da parte delle su indicate Ditte, e domanda il Presidente a richiedere il saldo del contributo di € 7.000,00 del Comune di Capaccio e l'accredito, da parte del su indicato Ente, dell'importo di € -- versato dalle Aziende espositorici, partecipanti all'Evento.

Punto 3 – “Gestione sportello Turistico Stazione di Paestum e Piazza Basilica, supporto gestionale Ufficio Turismo e spettacolo – piano economico finanziario”

Il Presidente illustra ai presenti il Progetto per la gestione dello sportello turistico della stazione di Paestum, contenente la relazione di riorganizzazione del Servizio Sport-Spettacolo-Turismo del Comune di Capaccio ed il Piano Economico-finanziario per il servizio di supporto agli uffici comunali e di gestione degli uffici decentrati della stazione e di piazza basilica, predisposto dal Direttore Generale.

Il Consiglio, preso atto che la relativa spesa è stata prevista negli stanziamenti del Bilancio 2010, ad unanimità di voti, approva il Piano economico-finanziaria per il supporto agli Uffici Comunali e per la gestione degli uffici informativi di Paestum e domanda il Presidente per la trasmissione degli atti al Comune di Capaccio per l'approvazione e di espletare le procedure per l'affidamento dei servizi.

Punto 4 – “Progetto Fondazione Italianieuropei - provvedimenti;

Il Presidente dà lettura della nota del 26-04-2010 della Fondazione Italianieuropei, contenente la proposta di organizzare a Paestum, nei giorni 03-05 maggio 2010, l'edizione 2010 dell'Intenazional Summer School di Filosofia e Politica, nella quale è prevista è richiesta una partecipazione da parte di questa Istituzione alla organizzazione ed alle spese alberghiere di € 15.000,00.

Rilevato che nel Bilancio 2010 dell'Istituzione risulta stanziata per manifestazioni la somma di € 10.000,00 si è reso necessario chiedere al Comune di Agropoli di partecipare alle spese mediante contribuzione dell'importo di € 5.000,00.

Rappresenta, inoltre, che dalla ricerca di mercato per reperire una struttura alberghiera che possa ospitare l'evento, l'unica che si è resa disponibile è stata la struttura “ Minerva Resort Hotel”, per il prezzo complessivo di € 15.000,00 per le seguenti prestazioni: convegno, vitto ed alloggio per giorni 3 per persone 130.

Pertanto, si rende necessario, vista l'urgenza, di affidare al “ Minerva Resort Hotel”, l'attività di ristorazione, pernottamento e convegno nei giorni su indicati per l'importo di € 15.000,00, iva compresa.

Il Consiglio, ad unanimità di voti, ritenendo congruo il prezzo praticato dalla su indicata struttura alberghiera approva il su indicato progetto e l'accollo della spesa di € 15.000,00 finanziandola con i seguenti fondi:

- € 5.000,00 con fondi di Bilancio dell'Istituzione alla voce specifica Summer School 2010;
- € 5.000,00 con fondi di Bilancio dell'Istituzione alla voce manifestazioni turistiche 2010;
- € 5.000,00 con la contribuzione del Comune di Agropoli.

Punto 5 – “Approvazione logo dell'Istituzione”

Il Presidente espone ai presenti il grafico del logo predisposto dai Consiglieri: Di Fiore e Bambacaro.

Il Consiglio, ritenendo lo stesso rispondente alle aspettative dei membri, ad unanimità di voti, approva il marchio dell'Istituzione riportato nel grafico su indicato..

Punto 5 - "Incarico tenuta contabilità - ricerca di mercato"

Il Presidente rappresenta al Consiglio la necessità di nominare un contabile per la tenuta della contabilità fiscale, previdenziale ed assistenziale dell'Istituzione.

Che dai professionisti interpellati (Anna Giannella, Cammarano Stefania e Antonella Marino) si è avuta la disponibilità ad effettuare l'attività innanzi indicata per l'anno 2010, per la somma di € 600,00, dalla dott. Marino Antonella.

Il Consiglio, ad unanimità di voti, approva l'affidamento della tenuta della contabilità dell'Istituzione Poseidonta alla dott.ssa Marino e demanda il Presidente per la sottoscrizione del contratto di disciplina dei rapporti.

Punto 6 "Varie ed eventuali"

Null'altro viene richiesto dai presenti.

Alle ore 18,30 la seduta viene sciolta.

Il Presidente
(Corrado Martinangelo)

Il Segretario
(Albert Sapere)