



Comune di Capaccio  
(Provincia Salerno)

protocollo@pec.comune.capaccio.sa.it  
segreteria@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N° 121 DEL 15.04.2016

Oggetto: Approvazione relazione economico finanziaria al conto del bilancio per l'esercizio 2015

Pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49, c. 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA  
Si esprime parere FAVOREVOLE  
Capaccio (SA) 15.04.2016  
AREA III  
Il Responsabile del Servizio  
CARMINE VERTULLO

PER LA REGOLARITA' CONTABILE:  
Si esprime parere FAVOREVOLE  
Capaccio (SA) 15.04.2016  
AREA III  
Il Responsabile del Servizio  
CARMINE VERTULLO

PER IL PROFILO DI LEGITTIMITA'  
Si esprime parere \_\_\_\_\_  
Capaccio (SA)  
Il Segretario Generale

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Generale

ANDREA D'AMORE

Il Sindaco

ITALO VOZA

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009, è stata pubblicata sul sito WEB il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. **21 APR 2016**

Il Segretario Generale  
ANDREA D'AMORE

Il sottoscritto Segretario attesta:- che la presente deliberazione è stata pubblicata :

dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

che nessuna richiesta di controllo è pervenuta.

Data \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
ANDREA D'AMORE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:  
 Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione e senza richiesta di controllo.

Data **21 APR 2016**

Il Segretario Generale  
ANDREA D'AMORE

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari

con nota **21 APR 2016**

Il Segretario Generale  
ANDREA D'AMORE

L'anno duemilasedici il giorno quindici del mese di aprile alle ore 12,00 con la continuazione, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza Voza Italo, nella sua qualità di Sindaco.

		Presenti	Assenti
1	Spagnuolo Fabio	Vice Sindaco SI	
2	Franco Crescenzo	Assessore SI	
3	Pannullo Donatella	Assessore SI	
4	Sica Francesco	Assessore SI	
5	Vicidomini Maria	Assessore	SI

Assiste il Segretario Generale Dott. Andrea D'Amore incaricato della redazione del verbale.

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art.151, comma 6, del TUEL del 18.08.2000 n.267 il quale prevede che al Conto Consuntivo è allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;

Visto l'art.231 del TUEL del 18.08.2000 n. 267 il quale recita testualmente: "Nella relazione prescritta dall'art.151, l'organo esecutivo esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Evidenzia anche i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza, inoltre, gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati";

Dato atto che con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011.

Rilevato che il rendiconto relativo all'esercizio 2015, per gli enti che non hanno partecipato al periodo di sperimentazione, deve essere redatto in base agli schemi di cui al D.P.R. 194/1996, allegando, ai fini conoscitivi, lo schema armonizzato di cui all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014.

Considerato che il Comune di CAPACCIO non ha partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78 del D. Lgs. n. 118/2011. Richiamato l'art. 227 comma 1, nella versione previgente e valida per gli schemi di cui al DPR 194/1996;

Richiamato l'art. 227 comma 1, nella versione previgente e valida per gli schemi di cui al DPR 194/1996 : "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio".

Preso atto che è stato predisposto il riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscriverne nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Vista e richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28/01/2016 relativa all'approvazione del Bilancio di previsione dell'Esercizio 2015 con allegati il Bilancio Pluriennale 2015/2017 e Relazione Previsionale e programmatica 2015/2017, e contestualmente veniva approvato il bilancio di previsione con la metodologia del D.Lgs 118/2011 sotto il profilo conoscitivo;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale;

Visto il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2015 reso dal tesoriere comunale, Banca Bcc di Capaccio Paestum ed i documenti giustificativi allo stesso allegato;

Dato atto che alla compilazione del Conto in argomento, reso dal tesoriere, ha provveduto, nel rispetto delle vigenti norme, l'ufficio di ragioneria comunale;

Vista deliberazione di Giunta comunale n. 122 del 15/04/2015 con la quale è stato effettuato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi previsto dal comma 3 dell'art. 228 del Decreto Legislativo 267/2000 e nel contempo sono stati approvati gli elenchi dei residui attivi e passivi alla data del 31.12.2015;

Dato atto che:

- nei termini stabiliti dall'articolo 226 del D.lgs. n. 267/2000, il tesoriere ha reso il conto della propria gestione relativa all'anno finanziario 2015;
- i risultati della gestione di cassa del Tesoriere coincidono con le scritture contabili di questo comune;
- il servizio finanziario ha redatto il rendiconto della gestione finanziaria 2015, che viene presentato per l'approvazione,
- L'Economo e gli Agenti contabili interni hanno fornito il proprio rendiconto;
- vista la Relazione illustrativa del rendiconto della gestione finanziaria per l'anno 2015;

Preso atto che nel corso dell'anno 2015 il servizio di Tesoreria dell'Ente è stato espletato dalla BCC di Capaccio Paestum si è dato carico del fondo di cassa di € 5.747.112,87, risultante alla chiusura dell'Esercizio 2015;

Visti gli elaborati predisposti dal Servizio Economico Finanziario relativi alla bozza di rendiconto comprendente il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio;

Visto l'art. 231 del Decreto Legislativo 267/2000;

Ritenuto provvedere all'approvazione dello schema di rendiconto e della relazione illustrativa, i quali saranno allegati al rendiconto dell'esercizio 2015, da sottoporre poi all'esame ed approvazione del Consiglio Comunale;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – Tuel, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213;

Con votazione unanime e favorevole espressa nei modi e nelle forme di Legge

### DELIBERA

1. Di approvare lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2015, redatto secondo gli schemi di cui al DPR 194/1996 e secondo i principi di cui al D.Lgs. 118/2011,
2. Di dare atto che allo schema di rendiconto di cui al punto precedente viene allegato, ai fini conoscitivi, lo schema di rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011.
3. Di approvare la relazione illustrativa della Giunta Comunale al rendiconto della gestione 2015, ai sensi del 6 comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
4. Di approvare i prospetti inerenti la gestione dell'esercizio finanziario 2015;
5. Di proporre all'approvazione del Consiglio Comunale lo schema di Rendiconto della Gestione 2015, previa espressione del parere da parte dell'organo di revisione;
6. Di dare atto che lo schema di Rendiconto della Gestione 2015 verrà depositato presso la Segreteria del Comune ai sensi del vigente regolamento comunale di Contabilità, a disposizione dei consiglieri, prima della data del Consiglio comunale per l'approvazione del rendiconto stesso;
7. Di dichiarare, con votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

# RELAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA AL CONTO DI BILANCIO

## PER L'ESERCIZIO 2015

La giunta comunale porta all'attenzione del Consiglio la presente relazione, documento che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Dato atto che:

- Le informazioni fornite della contabilità finanziaria rimangono comunque il pilastro della contabilità degli enti pubblici , in quanto esprimono l'autorizzazione alla spesa (consumo) di ricchezza della collettività, alla verifica costante degli equilibri di bilancio, elemento vitale per l'ente pubblico;
- L'ente, avvalendosi della facoltà di cui all'articolo 232 del decreto legislativo numero 267/2000 ha adottato il sistema di contabilità semplificata con la tenuta della sola contabilità finanziaria ed utilizzo del conto del bilancio per costruire a fine esercizio, attraverso la conciliazione dei valori, il conto del patrimonio;
- Il rendiconto è stato compilato secondo i principi fondamentali di bilancio ;
- Il bilancio di previsione per l'anno 2015 è stato approvato con deliberazione consiliare numero 16 del 28/01/2015, esecutiva a sensi di legge;
- È stato presentato nei termini di legge il rendiconto della gestione di cassa da parte della Tesoreria Comunale BCC di Capaccio Paestum;
- Si è provveduto alla revisione dei residui attivi e passivi ai sensi dell'articolo 228, comma 3, del decreto legislativo numero 267/2000;

Il conto del bilancio per l'anno 2015 presenta le seguenti risultanze:

### GESTIONE FINANZIARIA

Fondo di cassa al 1..1.2015	€	2.584.312,02
Riscossioni	€	61.883.769,83
Pagamenti	€	58.700.96,98
Fondo cassa al 31.12.2015	€	5.767.112,87
Residui Attivi	€	29.544.552,29
Residui Passivi	€	26.998.568,79
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>€</b>	<b>8.173.987,72</b>

di cui:

Vincolato	€	8.173.987,72
Disponibile	€	0,00



## ANALISI DELLE ENTRATE

Le entrate dei titoli I,II e III accertate in conto competenza ammontano a € 22.220.546,84 e sono costituite da:

Entrate tributarie	€	16.408.510,39
Trasferimenti statali e regionali	€	655.656,47
Entrate extratributarie	€	5.156.379,98

I tributi comunali di maggior rilevanza presentano le seguenti risultanze:

I. M. U.	€	4.236.685,25
Fondo di solidarietà comunale	€	1.715.302,02
TARI	€	4.745.568,77
Addizionale comunale IRPEF	€	1.001.056,06
TASI	€	899.871,00

Le entrate accertate in titolo IV ammontano ad € 744.032,24 e sono costituite da:

Proventi derivanti dalle concessioni edilizie	€	694.032,24
Concessioni cimiteriali	€	50.000,00

Non sono state accertate nel Titolo V anticipazioni di tesoreria in quanto utilizzati i fondi vincolati.

Non si è dovuta applicare alcuna quota dall'avanzo di amministrazione risultante del rendiconto 2014.

Sono stati accertati residui attivi da riportare per € 17.444.520,81 derivanti da esercizi precedente e per € 12.100.031,48 della competenza .

## ANALISI DELLE SPESE

Le spese correnti (titolo I) impegnate nel corso dell'anno 2015 ammontano ad euro € 20.429.829,99.

Per quanto riguarda l'incidenza delle maggiori spese, secondo la loro classificazione, si può rilevare quanto segue:

Spese per il personale al netto di IRAP e convenzione segreteria	€	3.098.574,36
Spese beni consumo o materie prime	€	240.435,05
Spese per prestazioni di servizi	€	12.646.528,10
Spese per trasferimenti compresa convenzione di segreteria	€	2.852.265,14
Spese per interessi passivi	€	580.778,80



Sono state impegnate in conto capitale spese per € 17.432.063,79.

Le spese per rimborso di prestiti ammontano complessivamente ad € 3.889.861,64 e precisamente:

per anticipazioni di cassa	€	0,00
per quota capitale dei mutui ed anticipazioni di liquidità	€	3.889.861,64

Sono stati determinati residui passivi per € 8.929.117,76 derivanti da esercizi precedenti e per € 18.069.451,03 della competenza.

Le partite di giro pareggiano nell'importo di € 29.511.891,13.

#### **ANALISI DEI SERVIZI PRODUTTIVI ED A DOMANDA INDIVIDUALE**

***Servizi produttivi = vedi prospetto allegato***

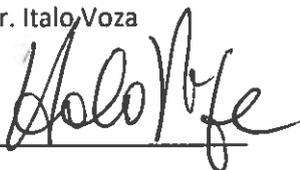
***Servizi a domanda individuale == vedi prospetto allegato***

Il conto del patrimonio redatto secondo quanto previsto dall'articolo 230 del decreto legislativo numero 267/2000, evidenzia un patrimonio netto negativo di € 7.836.040,39

Capaccio, li 15/04/2016.

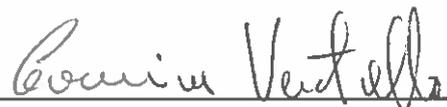
**Il Sindaco**

Dr. Italo Voza



**Il Responsabile del Servizio**

Dr. Carmine Vertullo



**COMUNE DI CAPACCIO**  
**PROSPETTO DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E PRODUTTIVI**  
**SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE:**

**CONSUNTIVO 2015**

**MENSA SCOLASTICA:**

DESCRIZIONE	Risorse	ENTRATA	Interventi	SPESA
PROVENTI INSEGNANTI	2012070	11.550,59		
PROVENTI ALUNNI	3013080	67.138,00		
FORNITURA PASTI			10450304	22.000,00
Refezione Scolastica			10450328	190.000,00
<b>TOTALI</b>		<b>78.688,59</b>		<b>212.000,00</b>

PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI :

$\frac{78.688,59}{212.000,00}$

37,12

**CONSUNTIVO 2015**

**TRASPORTO ALUNNI:**

DESCRIZIONE	Risorse	ENTRATA	Interventi	SPESA
CONTRIBUTI REGIONALI	2032190			
PROVENTI ALUNNI	3013090	77.059,84		
Servizio trasporto in appalto			10450301,01	435.788,83
Assicurazione automezzi			10450302,01	9.469,16
INTERESSI PASSIVI			10450601,01	2.888,11
TASSE AUTOMEZZI			10450701,01	2.000,00
Manutenzione straordinaria Scuolabus			20450503,01	2.048,04
Manutenzione straordinaria Scuolabus			20450504,01	
QUOTA CAPITALE			30130301,01	1.043,89
<b>TOTALI</b>		<b>77.059,84</b>		<b>453.238,03</b>

PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI :

$\frac{77.059,84}{453.238,03}$

17,00

**CONSUNTIVO 2015**

**SOGGIORNO CLIMATICO PER ANZIANI**

DESCRIZIONE	Risorse	ENTRATA	Interventi	SPESA
PROVENTI PER SOGGIORNO CLIMATICO ANZIANI	3351	11.818,00		
SPESA PER SOGGIORNI CLIMATICI ANZIANI			11040304	10.986,99
<b>TOTALI</b>		<b>11.818,00</b>		<b>10.986,99</b>

PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI :

$\frac{11.818,00}{10.986,99}$

107,56

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

CONSUNTIVO 2015

2) SERVIZI PRODUTTIVI E NON

RACCOLTA-SMALTIMENTO RIFIUTI :

DESCRIZIONE	Risorse	ENTRATA	Intervento	SPESA
TARES - Lista di carico	1021137	4.746.226,87		
Proventi da differenziata	3013092	223.086,81		
Tariffa Edidici Comumali - agevolazioni		50.000,00		
Supporto Ufficio tributo				66.000,00
Bollettazione e spedizione			10140302,00	30.862,64
Retribuzione Personale			10950100,00	28.930,74
Acquisto Buste			10950212,00	54.999,66
Raccolta Trasporto Spazzamento			10950312,00	2.429.701,94
Indifferenziata			10950314,00	791.000,08
Servizio discarica			10950316,00	846.037,47
Spese telefoniche			10950318,00	600,00
Recupero verde			10950320,00	
Analisi rifiuti			10950321,00	1.500,00
Spese telefonia mobile			10950325,00	493,00
Supporto Uffici - Ecologia			10950327,00	4.587,85
Spazzamento meccanizzato Sarim			10950328,00	256.236,50
Spazzamento manuale Sarim			10950329,00	198.833,88
Controllo e monitoraggio			1095033,00	
Servizio aggiuntivo vetro Sarim			10950331,00	170.721,13
Recupero RSU			10950332,00	1.500,00
Fitto discarica Picilli			10950401,00	49.468,55
Trasferimento Quote consortili SA/2			10950504,00	5.226,00
Interessi Autom.			10950601,00	28.471,48
IRAP			10950702,00	1.391,90
Acquisto attrezzature			20950506,00	20.000,00
Quota capitale			30130301,00	38.421,24
<b>TOTALI</b>		<b>5.019.313,68</b>		<b>5.024.984,06</b>

PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI :

5.019.313,68

5.024.984,06

99,89

CONSUNTIVO 2015

SERVIZIO IDRICO :

DESCRIZIONE	RISORSA	ENTRATA	INTERVENTO	SPESA
PROVENTI CAPOLUOGO	3013100	82.000,00		
Servizio di bollettazione e recapito			1010403,00	15.000,00
Personale (40% di 29998,21)			1090401,00	11.999,28
Cancelleria e spese varie			1090402,16	500,00
Acquisto ipoclorito			1090402,21	500,00
Utenze telefoniche			1090403,11	250,00
Utenze elettriche			1090403,13	904,16
Carburante automezzi			1090403,14	
Fornitura idrica			1090403,15	65.000,00
Analisi acque			1090403,17	1.200,00
Interventi imprevisti			1090403,22	800,00
Manutenzione impianto			1090403,27	
Telecontrollo			1090403,28	216,00
Supporto manutenzione letture e contatori			1090403,30	
Quota partecipazione Ambito Sele			1090405,02	9.426,02
Mantenzione Azienda			10940503,01	20.543,29
INTERESSI PASSIVI			1090406,01	19.681,16
Tassa automezzo			1090407,01	300,00
IRAP (40% di 1931,93)			1090407,02	1.931,90
<b>TOTALI</b>		<b>82.000,00</b>		<b>148.251,81</b>
SPESE PER fornitura edifici comunali				1.200,00
		<b>82.000,00</b>		<b>147.051,81</b>

PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI :

82.000,00

147.051,81

55,76

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

CONSUNTIVO 2015			
SERVIZIO DEPURAZIONE E FOGNATURA :			
DESCRIZIONE	RISORSA	ENTRATA	INTERVENTO SPESA
PROVENTI CAPOLUOGO	3013106	73.000,00	in croso di predisposizione
PROVENTI TERRITORIO	3013102	600.000,00	in croso di predisposizione
Materiale vario			1090402,10 29.000,00
Materiale di cancelleria			1090402,16 300,00
Utenza elettrica			1090403,08 352.515,91
Manutenzione ordinaria C-P Servizi			1090403,09
Idrico depuratore			1090403,12 204.731,00
manutenzione ordinaria pompe			1090403,19
Smaltimento fanghi			1090403,21 65.541,48
Spese varie			10940322,01 800,00
Analisi acque			1090403,23 800,00
Mantenzione			1090403,26 800,00
Telecontrollo			10940329,01 141,00
MantenzioneSCM			1090403,31 11.200,37
Fornitura acqua Consorzio Bonifica Paestum			10940333,01 50.000,00
Mantenzione Azienda			10940501,01 98.454,90
INTERESSI PASSIVI			1090406,00 105.604,21
IMPOSTE E TASSE			1090507,00
QUOTA CAPITALE			3013030,00 37.382,29
AMMORTAMENTO			
TOTALI		673.000,00	957.271,16
SPESE PER fornitura idica edifici comunali (2 %)			-19.145,42
		<b>673.000,00</b>	<b>938.125,74</b>

PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI :

$\frac{673.000,00}{1.060.009,70}$

**63,49**

IL RESPONSABILE FINANZIARIO