



COMUNE di CAPACCIO PAESTUM  
Via Vittorio Emanuele – 84047 - Salerno

### AREA I

Responsabile: Dott. Antonio Rinaldi  
[a.rinaldi@comune.capaccio.sa.it](mailto:a.rinaldi@comune.capaccio.sa.it) – [antonio.rinaldi@pec.comune.capaccio.sa.it](mailto:antonio.rinaldi@pec.comune.capaccio.sa.it)

*Affari Generali ed Istituzionali - Risorse strategiche - Supporto - Funzione pubblica - Patrimonio - Demanio Ente – Demografici – Manutenzioni – Sport, Turismo e Spettacolo - Ambiente ed Ecologia - Agricoltura – Sanità – Servizio al cittadino - Servizio Civile Nazionale – Gare e contratti – Segnaletica stradale – Ufficio concorsi – Formazione del personale – Provvedimenti disciplinari*

Prot. n. 4919

Capaccio Paestum 08.02.2019

## AVVISO AVVIAMENTO VOLONTARI SERVIZIO CIVILE

Si comunica che a seguito delle selezioni e delle verifiche espletate, da parte del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, i volontari risultanti Selezionati Idonei sono convocati per l'avvio alla prestazione del Servizio Civile su base volontaria nell'ambito del progetto per il quale hanno concorso risultando con decorrenza **20 Febbraio 2019**, alle ore **9.00** presso il Comune di Capaccio Paestum - Aula Consiliare - sede di Via Vittorio Emanuele, 1 - 84047 Capaccio Paestum (SA).

Si informa che, il primo giorno, il Volontario si dovrà presentare in servizio munito di:

1. Documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Tessera del codice fiscale (tessera sanitaria);
3. Fotografia formato fototessera a colori (per cartellino identificativo);
4. Codice IBAN, (coordinate bancarie o postali su cui accreditare le somme relative al rimborso per la partecipazione al progetto di conto corrente o carta intestata al volontario);

Il giorno di avvio del progetto, sarà fornita ai volontari l'utenza web e la password per consentire di collegarsi al sito del Dipartimento all'indirizzo [www.serviziocivile.gov.it](http://www.serviziocivile.gov.it) / volontari / area riservata – per scaricare, entro 30 giorni dall'avvio, il contratto di servizio civile nazionale e per fruire dei servizi personalizzati ivi indicati. All'atto dell'assunzione in servizio, oltre ad incontrare i responsabili dell'Ente e gli operatori locali di progetto (OLP), ai volontari sarà consegnata la documentazione prevista.

Si informa che il volontario è tenuto a presentarsi presso l'ente di assegnazione, nel giorno e nella sede indicati.

La mancata presentazione in servizio alla data stabilita equivale a rinuncia.

La mancata presentazione per malattia debitamente certificata non è considerata rinuncia; in questo caso il volontario è considerato in servizio dalla data indicata sul provvedimento di avvio al servizio dell'Ufficio Nazionale Servizio Civile -

UNSC, ha diritto alla conservazione del posto e i giorni di assenza per malattia saranno decurtati dal numero complessivo dei quindici previsti per i dodici mesi di servizio.

Dopo i quindici giorni, la mancata presentazione equivale a rinuncia.

In tal caso, il volontario, fatto salvo il mantenimento dei requisiti di ammissione, può fare nuova domanda di servizio civile in uno dei bandi successivi.

~~La mancata presentazione in servizio fino ad un massimo di quindici giorni oltre la data indicata sulla lettera di assegnazione può non essere considerata rinuncia in presenza di gravi e particolari motivi che dovranno essere tempestivamente comunicati dal volontario all'Ente e da quest'ultimo valutati.~~

Il volontario è considerato in servizio dalla data indicata sul provvedimento di avvio al servizio dell'UNSC, ha diritto alla conservazione del posto e i giorni di assenza saranno decurtati dai giorni di permesso spettanti durante l'anno di servizio.

Il Responsabile dell'Area I

Dot. Antonio Rinaldi

