



Comune di Capaccio Paestum

(Provincia Salerno)

protocollo@pec.comune.capaccio.sa.it
segreteria@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio Paestum (SA)

Pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49, c. 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere **FAVOREVOLE**

Capaccio Paestum (SA) **28/10/2020**

UFFICIO: **AFFARI GENERALI**

Il Responsabile del Servizio
DOCT. ANTONIO RINACI

PER LA REGOLARITA' CONTABILE:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**

Capaccio Paestum (SA) **28/10/2020**

UFFICIO: **FINANZIARIO**

PER Il Responsabile del Servizio

PER IL PROFILO DI LEGITTIMITA'

Si esprime parere _____

Capaccio Paestum (SA)

Il Segretario Generale

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Generale
DOCT. ANDREA D'AMORE

Il Sindaco
AVV. FRANCESCO ALFIERI

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009, è stata pubblicata sul sito WEB il giorno _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

29 OTT 2020

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Il sottoscritto Segretario attesta:- che la presente deliberazione è stata pubblicata : dal _____ al _____ che nessuna richiesta di controllo è pervenuta. Data _____

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota del **29 OTT 2020**

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
 Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.
 Dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione e senza richiesta di controllo.

Data **29 OTT 2020**

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 549 DEL 28/10/2020

Oggetto: Adozione programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022.

L'anno duemilaventi il giorno **VENTOTTO** del mese di **OTTOBRE** alle ore **12,30** con la continuazione, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Avv. **Alfieri Francesco**, nella sua qualità di **Sindaco**.

		Presenti	Assenti
1	Di Filippo Maria Antonietta	Vice Sindaco	SI
2	Bellelli Ettore	Assessore	SI
3	Masiello Gianfranco	Assessore	SI
4	Picariello Maria Rosaria	Assessore	SI
5	Scariati Fabio	Assessore	SI

Assiste il Segretario Generale **Dott. D'Amore Andrea**, incaricato della redazione del verbale

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato

- Che l'articolo 21, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016, in materia di programmazione degli appalti di beni e servizi dispone che "Le Amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisiti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti";
- Che, il comma 6 del suddetto articolo dispone che *"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisiti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati, Le amministrazioni pubbliche, comunicano entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2 del decreto legge 24 aprile 2014, n.66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513 della legge 28 dicembre 2015 n. 208."*
- Che, il comma 7 del summenzionato articolo 21 dispone che *"il programma biennale degli acquisiti e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art.29, comma 4";*

Visto il Decreto Ministeriale 16 gennaio 2018, n. 14 che ha fornito le regole operative in merito alle modalità di predisposizione del suddetto programma biennale;

Ritenuto di procedere alla programmazione dell'attività contrattuale per il biennio 2020 – 2021 sulla base dei fabbisogni di servizi e forniture che hanno manifestato parte dei responsabili delle Aree e dei Servizi;

Dato atto

- Che in conformità all'art.7, comma 9 del D.M. 16 gennaio 2018 N. 14 "Un servizio o una fornitura non inseriti nell'elenco annuale possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari. Un servizio o una fornitura non inseriti nella prima annualità del programma possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento del programma"
- Che in conformità all'art.7, commi 7 e 8 del D.M. 16 gennaio 2018, N. 14 "I programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo del codice;

Visto il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022, predisposto dal responsabile di Area P.O.dr. Antonio Rinaldi, nominato responsabile della redazione del programma biennale degli acquisti e dei servizi con deliberazione di Giunta Comunale 244 del 03/05/2018; programmazione sulla base dei fabbisogni che hanno manifestato i responsabili dei servizi;

Visti

- L'art.21 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i., Codice dei contratti pubblici, in materia di programmazione biennale degli appalti di beni e servizi;
- Il decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 16/01/2018, n. 14, che ha fornito le regole operative in materia di programmazione biennale di appalti di beni e servizi;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi a norma dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti rsi nei modi di legge

DELIBERA

1. Di adottare il Programma biennale 2021/2022 degli acquisiti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro del Comune di Capaccio Paestum, ai sensi dell'art.21 del d.Lgs. n. 50/2016 e del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, approvando le seguenti schede quali parti integranti e sostanziali del presente atto deliberativo:
 - A) quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste nel programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
 - B) elenco degli acquisiti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
 - C) elenco acquisti presenti nella precedente programmazione biennale non effettuati a seguito di rinuncia;
2. Di dare atto che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dal piano è da intendersi provvisoria e presunta poiché da sottoporre ad ulteriori verifiche in sede di elaborazione del bilancio di previsione;
3. Di riservarsi l'eventuale introduzione di modifiche al piano di programmazione degli acquisiti di beni e servizi in sede di nota di aggiornamento al DUP
4. Di dare atto inoltre, che nei casi di necessità ed urgenza, risultante da eventi imprevedibili o imprevedibili in sede di programmazione, nonché nei casi di sopravvenute esigenze dipendenti da intervenute disposizioni di legge regolamentari ovvero da altri atti adottati a livello statale o regionale, debitamente motivati, potranno essere attivati ulteriori interventi contrattuali, non previsti nella programmazione determinata con il presente atto, che comunque potrà essere aggiornato in ragione di eventuali nuovi fabbisogni;
5. Di prendere atto che il referente per la redazione del Programma Biennale degli acquisti per beni e servizi per il Biennio 2021/2022 è il dott. Antonio Rinaldi, mentre la responsabilità rimane in capo ai singoli responsabili proponenti;
6. Di dare atto che l'allegato piano programma biennale riguardante gli appalti di beni e servizi verrà pubblicato sul profilo del Comune di Capaccio Paestum, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.