***Allegato B- Schema domanda di partecipazione***

 **ALL’AREA PERSONALE**

 **DEL COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM**

**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento di incarico di Collaborazione professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001, per la realizzazione degli interventi nell’ambito del PNRR.**

Il/La sottoscritto/a ……………………………………………………………………………………….…, nato/a a………………………………........………………………..…..., il ………………………....................……………….. e residente a …………………….............……………………. in Via/Piazza …………………...........………..……..…. Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con eventuale recapito cui inviare le comunicazioni: Tel./Cell. ......................................... e-mail/PEC ....................……………………………………….……………..

CHIEDE

**Di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di incarico di collaborazione professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001, per la realizzazione degli interventi nell’ambito del PNRR.**

A tal fine, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 47 del citato D.P.R., e sotto la propria responsabilità,

1. Di confermare i dati anagrafici sopra indicati e di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Capaccio Paestum per iscritto eventuali variazioni di indirizzo;
2. di essere cittadino italiano o di uno Stato facente parte dell’Unione Europea (*i candidati appartenenti ad uno degli Stati membri dell’U.E. devono indicare lo Stato di appartenenza*);
3. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di…………………………………..……… (*ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime*);
4. Di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione ed esente da patologie che possono influire sul rendimento del servizio;
5. Di essere in regola in ordine agli obblighi del servizio di leva;
6. Di non aver subito procedimenti di destituzione o dispensa dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza dall’impiego stesso ai sensi dell’articolo 127, lettera d), del DPR 10/01/1957, n. 3;
7. Di non aver riportato condanne penali ostative all’assunzione di pubblici impieghi e di non avere procedimenti penali in corso;
8. Di non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro e non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
9. Di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, conseguito presso l’Università degli Studi di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nel \_\_\_\_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
10. Di essere in possesso dell'abilitazione professionale all'Ordine degli \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
11. Di essere in possesso dell’abilitazione alla funzione di coordinatore per la sicurezza per la progettazione e per l’esecuzione di lavori, ai sensi del d.lgs. 81/2008 e s.m.i., e in regola con gli aggiornamenti previsti da tale normativa;
12. Di essere in possesso di comprovata esperienza nelle materie oggetto dell’incarico, maturata mediante vari incarichi professionali svolti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Indicare se l’esperienza acquisita nella vita lavorativa è correlata ad attività professionale di lavoro autonomo o per funzioni svolte presso una pubblica Amministrazione nell’area tecnica - urbanistica*);
13. Di essere in possesso dei seguenti titoli: ……………………………………….................…………… (*indicare tutti i titoli posseduti, che il candidato ritiene utile presentare nel proprio interesse per la valutazione dell’esperienza acquisita)*;
14. Di impegnarsi a documentare formalmente quanto dichiarato nello stesso curriculum presentato in allegato alla domanda;
15. Di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nell'avviso di selezione e nel vigente Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi dell’art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, autorizza l’utilizzo medesimo per i fini suddetti, secondo quanto stabilito dall’art. 12 dell’avviso pubblico.

**Alla presente allega:**

* 1. Fotocopia del documento di riconoscimento;
	2. Curriculum vitae formativo e professionale, regolarmente datato e sottoscritto con eventuali documenti a corredo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma (non autenticata)