



ISTITUZIONE COMUNALE POSEIDONIA  
(Provincia di Salerno)

Via Vittorio Emanuele,1 - 84047 Capaccio (SA) – CF. 90017710659  
Tel. +39 0828 725649 e-mail: [poseidonia@comune.capaccioi.sa.it](mailto:poseidonia@comune.capaccioi.sa.it)

Istituzione Culturale “POSEIDONIA” verbale n. 02/2017

L'anno 2017 il giorno 07 aprile 2017 alle ore 10,00 presso la sede comunale di Capaccio capoluogo - Palazzo di Città a seguito di rituale convocazione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Poseidonia, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno :

1. Rendiconto gestione esercizio 2015 - Approvazione
2. Relazione programmatica - Bilancio annuale e pluriennale 2016-2018
3. Attività di consulenza fiscale - Provvedimenti
4. Attività informatica-finanziaria - Provvedimenti
5. Partenariato Associazione “Elabora” - Liquidazione
6. Partenariato Scabec - Liquidazione

Sono presenti :

il Presidente Vincenzo Cerullo, il componente Rosario Marino, il Direttore Giuseppe Di Filippo.

Il Presidente del C.d.A. Vincenzo Cerullo dichiara la presente adunanza validamente costituita per deliberare sull'ordine del giorno, assumendone la Presidenza e nominando a redigere il verbale di che trattasi il Direttore Giuseppe Di Filippo.

**Punto 1 - Rendiconto gestione esercizio 2015 - Approvazione**

Il Consiglio di Amministrazione esamina i documenti contabili - finanziari elaborati per l'approvazione del rendiconto gestione esercizio 2015 :

- a) situazione di bilancio esercizio 2015 - entrata/uscita alla data del 31.12.2015
- b) conto del bilancio esercizio 2015 - Entrata e Spesa (D.lgs 267/2000)
- c) conto del bilancio esercizio 2015 - Gestione delle Entrate e delle Spese (D.Lgs 118/2011)
- d) conto del bilancio esercizio 2015 - Riepilogo Generale delle Entrate e delle Spese
- e) conto del bilancio esercizio 2015 - Quadro Generale Riassuntivo
- f) elenco dei residui attivi e passivi - esercizio 2015
- g) conto economico bilancio esercizio 2015

Il CDA, con voti unanimi, delibera di presentare i documenti contabili - finanziari elaborati alla Giunta Comunale, previo parere obbligatorio della Commissione Cultura, per l'approvazione del rendiconto della gestione esercizio 2015.

## **Punto 2 - Relazione programmatica - Bilancio annuale e pluriennale 2016-2018**

Il Consiglio di Amministrazione esamina i documenti contabili - finanziari elaborati per l'approvazione del bilancio annuale e pluriennale 2016-2018, come corredati dalla relazione programmatica:

- a) Relazione Programmatica Pluriennale 2016/2018
- b) Bilancio di previsione esercizio 2016/2018 - Entrate
- c) Bilancio di previsione esercizio 2016 - Riepilogo Generale delle Entrate per Titoli
- d) Allegato al PEG – Entrate per Titoli, Tipologie e Categorie - Esercizio 2016
- e) Bilancio di Previsione Pluriennale Esercizio 2016/2018 - Spese
- f) Bilancio di Previsione Esercizio 2016 - Riepilogo Generale delle Spese per Titoli
- g) Bilancio di Previsione Esercizio 2016 - Spese per Titoli e Magroaggregati
- h) Bilancio di Previsione Esercizio 2016 – Riepilogo Generale delle Spese per Missione
- i) Prospetto delle Spese di Bilancio per Missioni, Programmi e Macroaggregati - Esercizio 2016
- j) Prospetto Spese per Servizi per Conto Terzi e Partite di Giro – Esercizio 2016
- k) Bilancio di Previsione Esercizio 2016 - Quadro Generale Riassuntivo
- l) Bilancio di Previsione Esercizio 2016 - Equilibri di Bilancio
- m) Bilancio di Previsione Esercizio 2016 - Elenco delle Previsioni secondo la struttura del Piano dei Conti - 4° livello
- n) Composizione dell'accontanamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità 2016-2017-2018

Il CDA, con voti unanimi, delibera di presentare i documenti contabili - finanziari elaborati alla Giunta Comunale, previo parere obbligatorio della Commissione Cultura, per l'approvazione del bilancio annuale e pluriennale 2016-2018, come corredati dalla relazione programmatica.

## **Punto 3 - Attività di consulenza fiscale - Provvedimenti**

Il Consiglio di Amministrazione preso atto della necessità di avvalersi della prestazione professionale per l'esercizio dell'attività di consulenza e assistenza fiscale e di contabilità generale, funzionale alla complessiva attività gestionale dell'Istituzione, **delibera di approvare** lo schema di contratto professionale di consulente allegato e di **conferire l'incarico** per l'esercizio dell'attività di consulenza e assistenza fiscale e di contabilità generale al **Dr. Capo Alessandro** codice fiscale CPALSN83B28H703B per la durata di mesi tre e per un importo di **€ 300,00 oltre cnap e iva**. Il Presidente, nella sua qualità di legale rappresentante, stipulerà il relativo contratto.

## **Punto 4 - Attività informatica - finanziaria - Provvedimenti**

Il CDA preso atto della necessità di avvalersi della prestazione lavorativa per l'elaborazione dati informatici - contabili - finanziari, funzionale alla complessiva attività gestionale dell'Istituzione, **delibera di approvare** lo schema di contratto di lavoro autonomo occasionale allegato e di **conferire l'incarico** per l'elaborazione dati informatici - contabili - finanziari alla **rag. Bencardino Teresa** codice fiscale BNCTRS68C41B644U per la durata di mesi tre e per un importo di **€ 450,00** al lordo delle ritenute di legge. Il Presidente, nella sua qualità di legale rappresentante, stipulerà il relativo contratto.

## **Punto 5 - Partenariato Associazione “Elabora” - Liquidazione**

Il Consiglio di Amministrazione visto il contratto di partenariato tra l'Istituzione Poseidonia e l'Associazione “ELABORA” - Capaccio Paestum approvato con verbale n. 5/2016 per la realizzazione della manifestazione “Summer Kid 2016”, preso atto della documentazione presentata dall'Associazione “Elabora” relativa alla fattura n. 70 del 20 ottobre 2016, registrata agli atti con prot. nr. 38497/2016 emessa dalla ditta EPPINESS GROUP S.R.L.S. Via G. Leopardi 28 - Battipaglia (SA) p.iva 05372570654 per un importo di **€ 500,00** iva inclusa, come da contratto di partenariato, con voti unanimi, **delibera di liquidare la spesa** di che trattasi alla ditta **EPPINESS GROUP S.R.L.S.**

## **Punto 6 - Partenariato Scabec - Liquidazione**

Il Consiglio di Amministrazione visto il contratto di partenariato tra l'Istituzione Poseidonia e la SCABEC - Società Campana Beni Culturali, approvato con verbale n. 4/2016 per la realizzazione di un programma di apertura serali “Campania by night” - Archeologia sotto le stelle” da luglio a settembre 2016, richiamato il verbale nr. 05/2016 con il quale nell'ambito dell'evento “Campania by night” è stata affidata alla ditta Industria Grafica Letizia - Capaccio scalo p.iva 04063890653 la stampa di materiale promozionale. Preso atto della documentazione presentata dalla ditta Industria Grafica Letizia relativa alla **fattura n. 000800 del 13 ottobre 2016**, trasmessa via e-mail per un importo di **€ 3.538,00** iva inclusa, come da contratto di partenariato, con voti unanimi, **delibera di liquidare la spesa** di che trattasi alla ditta **Industria Grafica Letizia.**

Il Presidente  
Vincenzo Cerallo



Il Direttore  
Giuseppe Di Filippo



