



ISTITUZIONE COMUNALE POSEIDONIA  
(Provincia di Salerno)

Via Vittorio Emanuele, 1 - 84047 Capaccio (SA) - CF. 90017710659  
Tel. +39 0828 725649 e-mail: [poseidonia@comune.capaccioi.sa.it](mailto:poseidonia@comune.capaccioi.sa.it)

Istituzione Culturale "POSEIDONIA" verbale n. 02/2019

L'anno 2019 il giorno 29 aprile 2019 alle ore 10,00 presso la sede comunale di Capaccio capoluogo a seguito di rituale convocazione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Poseidonia, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno :

1. Comunicazioni del Presidente
2. Relazione adempimenti Direttore Istituzione Poseidonia Giuseppe Di Filippo
3. Approvazione proposta di bilancio di previsione 2019 Istituzione Poseidonia
4. Approvazione proposta conto consuntivo 2018 Istituzione Poseidonia
5. Completamento iter interprocedurale INPS per i contributi dipendenti pubblici
6. Programmazione 2019: proposte e determinazioni.

Sono presenti

i componenti : Ruocco Riccardo - Taddeo Arianna - Tamburrini Carmine Giovanni  
Direttore : Giuseppe Di Filippo

La presente adunanza è validamente costituita per deliberare sull'ordine del giorno, il presente verbale viene redatto dal direttore Giuseppe Di Filippo.

### **Punto 1 - Comunicazioni del Presidente**

Il presidente comunica al consiglio di amministrazione il piano strategico - operativo della Istituzione Poseidonia per l'anno 2019.

La finalità primaria è creare un sistema turistico accogliente, inclusivo e ben organizzato, focalizzato sul turista, sui suoi desideri e sulle sue necessità.

Le azioni necessarie interessano il decoro e l'ideazione delle esperienze, l'info-turistiche, il trasporto pubblico.

E' necessario raccontare il prodotto "Costa Paestum" attraverso materiale illustrativo digitale e cartaceo. Da un piano di comunicazione "molto locale" si potrà passare a una nuova fase, per tutto il 2019, considerando la comunicazione verso il turista potenziale regionale e poi nazionale.

Prima di qualsiasi azione di marketing e comunicazione va stabilito lo scenario e il target oltre la percezione del prodotto. Va prevista quindi un'indagine specifica per misurare e per definire i seguenti parametri :

- flussi turistici emergenti
- comparazione dell'offerta dei territori simili
- individuazione dei valori da utilizzare in comunicazione
- target, sociodemografico e socioculturale

Per promuovere il territorio è necessario renderlo accogliente tutelando le aspettative prodotte dalla comunicazione strategica messa in campo. Ogni "promessa" prodotta in comunicazione non va assolutamente delusa.

Obiettivi funzionali a definirsi :

- 1) produzione di materiale informativo adeguato
- 2) incremento platea social con sponsorizzazioni
- 3) strategia di comunicazione
- 4) nuovi eventi
- 5) piano fiere

Obiettivi necessari :

- a) sistema di accoglienza del turista integrato
- b) produzione di punti di interesse (esistenti e nuovi)
- c) realizzazione di esperienze per il turista ( esistenti e nuove)
- d) incremento dei flussi turistici e sviluppo del territorio.

Il Piano di Comunicazione sarà funzionale agli obiettivi specifici del programma 2019, dovrà essere in grado di assicurare una gestione mirata ai precisi obiettivi e alle esigenze emerse dall'indagine specifica ( dati istat flussi del turismo 2017) , risultare efficace in termini di costo/contatto e copertura del target e rappresentare in modo oggettivo le attività poste in essere dall'istituzione per favorirte il miglioramento della percezione e l'intercettazione dei flussi turistici emergenti e lo sviluppo del territorio.

Il Piano di Comunicazione potrà realizzarsi mediante le seguenti fasi:

- ✓ Realizzazione prodotti editoriali
- ✓ Definizione di contenuti
- ✓ Offerta del prodotto
- ✓ Campagna media
- ✓ Compartecipazione alle attività
- ✓ Creazione di una community
- ✓ Piano fiere

Il Piano strategico –operativo della Istituzione comunale Poseidonia sarà rappresentato alla nuova amministrazione comunale all'esito della consultazione elettorale del 26 maggio 2019, per l' approvazione/integrazione/coordinamento da parte del prossimo esecutivo, nonché per l' individuazione delle necessarie risorse finanziarie per l'attuazione del piano.

## **Punto 2 – Relazione adempimenti Direttore Istituzione Poseidonia Giuseppe Di Filippo**

Il CDA rappresenta al direttore le attività e gli impegni finanziari assunti alla data odierna dall'Istituzione, al fine di una puntuale ricognizione e definizione degli stessi.

## **Punto 3 – Approvazione proposta di bilancio di previsione 2019 Istituzione Poseidonia**

Il Consiglio di Amministrazione esamina gli elaborati contabili - finanziari per la proposta alla Giunta comunale di approvazione del bilancio annuale e pluriennale 2019-2021, come corredati dalla relazione programmatica:

- a) Relazione Programmatica Pluriennale 2019/2021
- b) Bilancio di previsione esercizio 2019/2021 - Entrate
- c) Bilancio di previsione esercizio 2019 - Riepilogo Generale delle Entrate per Titoli
- d) Allegato al PEG - Entrate per Titoli, Tipologie e Categorie - Esercizio 2019
- e) Bilancio di Previsione Pluriennale Esercizio 2019/2021 - Spese
- f) Bilancio di Previsione Esercizio 2019 - Riepilogo Generale delle Spese per Titoli
- g) Bilancio di Previsione Esercizio 2019 - Spese per Titoli e Magroaggregati
- h) Bilancio di Previsione Esercizio 2019 - Riepilogo Generale delle Spese per Missione
- i) Prospetto delle Spese di Bilancio per Missioni, Programmi e Macroaggregati - Esercizio 2019
- j) Prospetto Spese per Servizi per Conto Terzi e Partite di Giro - Esercizio 2019
- k) Bilancio di Previsione Esercizio 2019 - Quadro Generale Riassuntivo
- l) Bilancio di Previsione Esercizio 2019 - Equilibri di Bilancio
- m) Bilancio di Previsione Esercizio 2019 - Elenco delle Previsioni secondo la struttura del Piano dei Conti - 4° livello
- n) Composizione dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità 2019-2020-2021

il CDA, con voti unanimi, delibera di presentare alla Giunta comunale gli elaborati contabili - finanziari del bilancio annuale e pluriennale 2019-2021, corredati dalla relazione programmatica 2019 - 2021 come vidimati, previo parere da parte del Collegio dei Revisori, previo parere obbligatorio della Commissione Cultura e per l'approvazione del bilancio annuale e pluriennale 2019-2021, come corredati dalla relazione programmatica 2019 - 2021 da parte della Giunta comunale.

## **Punto 4 – Approvazione proposta conto consuntivo 2018 Istituzione Poseidonia**

Il Consiglio di Amministrazione esamina gli elaborati contabili - finanziari per la proposta alla Giunta Comunale di approvazione del rendiconto gestione esercizio 2019 :

- a) situazione di bilancio esercizio 2018 - entrata/uscita alla data del 31.12.2018
- b) conto del bilancio esercizio 2018 - Entrata e Spesa (D.lgs 267/2000)
- c) conto del bilancio esercizio 2018 - Gestione delle Entrate e delle Spese (D.Lgs 118/2011)
- d) conto del bilancio esercizio 2018 - Riepilogo Generale delle Entrate e delle Spese
- e) conto del bilancio esercizio 2018 - Quadro Generale Riassuntivo
- f) elenco dei residui attivi e passivi - esercizio 2018
- g) conto economico bilancio esercizio 2018

il CDA, con voti unanimi, delibera di presentare alla Giunta comunale gli elaborati contabili - finanziari del rendiconto gestione esercizio 2018 come vidimati, previo parere da parte del Collegio dei Revisori, previo parere obbligatorio della Commissione Cultura, e per l'approvazione del rendiconto della gestione esercizio 2018 da parte della Giunta comunale.

**Punto 5 – Completamento iter interprocedurale INPS per i contributi dipendenti pubblici**

Il punto 5 - Completamento iter interprocedurale INPS per i contributi dipendenti pubblici è rinviato.

**Punto 6 – Programmazione 2019 : proposte e determinazioni**

Il punto 6 - Programmazione 2019 : proposte e determinazioni è rinviato.

Il Presidente  
Avv. Riccardo Ruocco

Il Direttore  
Giuseppe Di Filippo

