



PAISTOM

AZIENDA SPECIALE COMUNALE

di Capaccio Paestum

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
N.254 del 15/09/2022

**DETERMINA GESTIONE PISCINA "POSEIDONE"-PROTOCOLLO IGIENISTICO
SANITARIO E MONITORAGGIO ACQUE – LIQUIDAZIONE-
CIG: Z4F2C45A66**

Premesso che

- il Comune di Capaccio con delibera di consiglio comunale n. 96 del 29/11/2012 ha costituito l'Azienda Speciale Comunale "Paistom" quale Ente Strumentale del Comune, ai sensi dell'art. 114 dl D.Lgs.267/2000, per la gestione dei seguenti servizi: manutenzione del patrimonio beni di utilizzo pubblico, viario comunale, cunette e segnaletica stradale, verde pubblico, cimiteriali, spiagge pubbliche, idrici comunali, turismo e spettacolo, informatici al cittadino e di back e front end;
- con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/11/2012 veniva deliberata la costituzione dell'Azienda Speciale Paistom;
- in data 04/12/2012 è stato formalmente sottoscritto l'atto costitutivo dell'Azienda Speciale "Paistom" e registrato al repertorio dell'Ente con n. 3899;
- il Comune di Capaccio con atto consiliare n. 103 dl 14/12/2012 ha:
 - preso atto della formale costituzione dell'Azienda Speciale "Paistom" e della nomina del Consiglio di Amministrazione e del Direttore;
 - ha approvato lo Statuto dell'Azienda Speciale "Paistom";
 - ha approvato il Piano – programma contenente la relazione sulle attività gestionale amministrativa – contabile e sulla situazione economica-finanziaria per il quinquennio 2013/2015;
 - ha approvato lo schema di convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per la gestione dei servizi pubblici in modo strumentale;
- è stata sottoscritta la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom";
- il Direttore, ai sensi di Statuto, ha i poteri gestionali ed organizzativi analoghi ai Dirigenti degli Enti Locali;
- per analogia, trattandosi di Azienda Speciale Comunale si applicano le norme del TUEL ;
- con deliberazione di C.C. n. 87 del 26/09/2013, è stata approvata la modifica all'oggetto sociale dell'Azienda Speciale Paistom;
- con deliberazione consiliare n. 97 del 26/11/2013 si è provveduto a modificarne lo Statuto;
- con decreto sindacale prot. n. 27359 del 23/07/2020, notificato il 23.07.2020, è stato nominato Direttore Generale dell'A.S. Paistom srl il Dott. Gianluca Volpe;

Visto il D.Lgs 267/2000, recante il TUEL ed in particolare, l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Dato atto che Al Direttore dell'Azienda Speciale Paistom spetta la responsabilità gestionale dell'Azienda stessa, ed in particolare, egli sovrintende all'attività tecnico-amministrativa, commerciale, finanziaria in autonomia decisionale;



Richiamate

- la delibera di C.C. n.13 del 28/01/2015 con la quale i servizi della società Sele-Calore s.r.l. sono stati trasferiti alla azienda speciale Paistom;
- la delibera di Consiglio Comunale n.34 del 13/05/2016 con la quale si è proceduto ad approvare il Piano Programma e le schede di dettaglio con l'avvio dei nuovi servizi così come approvati e rimodulati, relativo all'annualità 2016;
- la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per l'anno 2016, sottoscritta in data 21/06/2016;
- la delibera consiliare n. 69 del 12/07/2016 di riapprovazione per conferma della delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 13/05/2016;
- la delibera di Consiglio Comunale n.18 del 20/04/2017 con la quale si è proceduto ad approvare il Piano Programma e le schede di dettaglio dei servizi così come approvati e rimodulati, relativo alle annualità 2017/2019;
- la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per le annualità 2017/2019, sottoscritta in data 09/05/2017;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 17 del 28/03/2019 con i poteri del Consiglio Comunale, di approvazione del piano economico finanziario dell'annualità 2019;
- la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per l' annualità 2019, sottoscritta in data 20/05/2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 30/12/2020 di approvazione del piano programma 2020/2022,
- la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 30/02/2022 di approvazione del piano-programma 2022/2024;

Considerato

- che con delibera di G.C. n.133 del 12/03/2018 si è provveduto ad affidare all'Azienda Speciale Paistom il servizio dell'impianto sportivo comunale per le attività natatorie istituendo pertanto il servizio a "domanda individuale" sulla base del piano di gestione della piscina comunale Poseidone, caratterizzato dall'introito dei corrispettivi direttamente da parte dell'Ente Comune di Capaccio Paestum e dal rimborso delle spese sostenute dalla Paistom da parte dell'Ente medesimo, previa rendicontazione;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n.466 del 09/09/2020 con la quale è stato autorizzato il responsabile di Area P.O.- servizio Patrimonio e Demanio ad affidare il servizio di gestione strumentale della piscina comunale Poseidone all'Azienda Speciale Paistom;
- con determinazione n. 1701 del 25/09/2020 del Responsabile del servizio Patrimonio del Comune di affidamento all'Azienda Speciale Paistom del servizio di gestione della piscina comunale fino al 31/12/2020;
- con determina n.52 del 27/09/2021 del Responsabile del servizio patrimonio del Comune di approva atto di convenzione ai sensi della delibera n.466 del 09/09/2020 di affidamento all'azienda Speciale Paistom ;
- che per la corretta gestione sotto il profilo igienico-sanitario della piscina comunale "Poseidone" si rende necessario provvedere all'elaborazione e attuazione di un protocollo igienistico sanitario e relativo monitoraggio analitico delle acque ;
- che con determina n.40 del 02/03/2020 si è proceduto ad affidare e contestualmente impegnare la somma di € 3.900,00 oltre IVA a favore del laboratorio di Analisi CHECK LAB srl. Con sede legale in via Acquasanta 16, Salerno C.F./P.IVA 074128320654, per l'elaborazione e attuazione di un protocollo igienistico sanitario e relativo monitoraggio analitico delle acque;



-**Visto** la fattura n.12 del 28/02/2022 nell' importo complessivo di € 1.190,00 oltre IVA presentata al protocollo dell'Azienda n.109 del 11/03/2022 dal laboratorio di Analisi CHECK LAB srl. Con sede legale in via Acquasanta 16, Salerno C.F./P.IVA 074128320654, per l'elaborazione e attuazione di un protocollo igienistico sanitario e relativo monitoraggio analitico delle acque;

Rilevato

- che, il laboratorio di Analisi CHECK LAB srl. Con sede legale in via Acquasanta 16, Salerno C.F./P.IVA 074128320654, ha regolarmente provveduto al campionamento ed analisi effettuate anno 2020/2021, come attestato dal responsabile tecnico geom. Gaetano Perillo;
- il laboratorio di Analisi CHECK LAB srl è in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 del D.Lgs. n.6/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art.83 della medesima norma sopra richiamata;
- che è in regola con i contributi previdenziali come da DURC rilasciato dall'INAIL prot.34231263 con scadenza validità il 07/12/2022;
- che per la presente procedura è stato acquisito il seguente **CIG: Z4F2C45A66**

Ritenuto di provvedere in merito

Richiamato lo Statuto societario;

Visto: l'art. 107 del D. Lgvo. 267 del 18/08/2000;

Vista: la L. 241/1990;

Visto: il D. Lgs n.50/2016;

Visto il Piano-Programma dell'Azienda Speciale Paistom 2020

Visto il Bilancio dell'esercizio in corso;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse espresse in narrativa vengono richiamate integralmente;
2. Di liquidare la fattura n.12 del 28/02/2022 nell' importo complessivo di € 1.190,00 oltre IVA presentata al protocollo dell'Azienda n.109 del 11/03/2022 dal laboratorio di Analisi CHECK LAB srl. Con sede legale in via Acquasanta 16, Salerno C.F./P.IVA 074128320654, per l'elaborazione e attuazione di un protocollo igienistico sanitario e relativo monitoraggio analitico delle acque;
3. Di dare atto che, il laboratorio di Analisi CHECK LAB srl. Con sede legale in via Acquasanta 16, Salerno C.F./P.IVA 074128320654, ha regolarmente provveduto al campionamento ed analisi effettuate anno 2020/2021, come attestato dal responsabile tecnico geom. Gaetano Perillo;
4. che la spesa complessiva di € 1.451,80 incluso IVA grava sul bilancio 2022;
5. Di dare altresì atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web dell'Ente in ottemperanza alla normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Gianluca Volpe