



DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
N. 308 del 03/11/2022

**DETERMINA DI LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE FORFETTARIO CDA PER IL MESE
DI OTTOBRE 2022**

Premesso che

- il Comune di Capaccio con delibera di consiglio comunale n. 96 del 29/11/2012 ha costituito l'Azienda Speciale Comunale "Paistom" quale Ente Strumentale del Comune, ai sensi dell'art.114 dl D.Lgs.267/2000, per la gestione dei seguenti servizi: manutenzione del patrimonio beni di utilizzo pubblico, viario comunale, cunette e segnaletica stradale, verde pubblico, cimiteriali, spiagge pubbliche, idrici comunali, turismo e spettacolo, informatici al cittadino e di back e front end;
- con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/11/2012 veniva deliberata la costituzione dell'Azienda Speciale Paistom;
- in data 04/12/2012 è stato formalmente sottoscritto l'atto costitutivo dell'Azienda Speciale "Paistom" e registrato al repertorio dell'Ente con n. 3899;
- il Comune di Capaccio con atto consiliare n. 103 di 14/12/2012 ha:
 - preso atto della formale costituzione dell'Azienda Speciale "Paistom" e della nomina del Consiglio di Amministrazione e del Direttore;
 - ha approvato lo Statuto dell'Azienda Speciale "Paistom";
 - ha approvato il Piano – programma contenente la relazione sulle attività gestionale amministrativa – contabile e sulla situazione economica-finanziaria per il quinquennio 2013/2015;
 - ha approvato lo schema di convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per la gestione dei servizi pubblici in modo strumentale;
- è stata sottoscritta la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom";
- il Direttore, ai sensi di Statuto, ha i poteri gestionali ed organizzativi analoghi ai Dirigenti degli Enti Locali;
- per analogia, trattandosi di Azienda Speciale Comunale si applicano le norme del TUEL ;
- con deliberazione di C.C. n. 87 del 26/09/2013, è stata approvata la modifica all'oggetto sociale dell'Azienda Speciale Paistom;
- con deliberazione consiliare n. 97 del 26/11/2013 si è provveduto a modificarne lo Statuto;
- con decreto sindacale prot. n. 27359 del 23/07/2020, notificato il 23.07.2020, è stato nominato Direttore Generale dell'A.S. Paistom srl il Dott. Gianluca Volpe;

Visto il D.Lgs 267/2000, recante il TUEL ed in particolare, l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Dato atto che Al Direttore dell'Azienda Speciale Paistom spetta la responsabilità gestionale dell'Azienda stessa, ed in particolare, egli sovrintende all'attività tecnico-amministrativa, commerciale, finanziaria in autonomia decisionale;

Richiamate

- la delibera di C.C. n.13 del 28/01/2015 con la quale i servizi della società Sele-Calore s.r.l. sono



stati trasferiti alla azienda speciale Paistom;

- la delibera di Consiglio Comunale n.34 del 13/05/2016 con la quale si è proceduto ad approvare il Piano Programma e le schede di dettaglio con l'avvio dei nuovi servizi così come approvati e rimodulati, relativo all'annualità 2016;
- la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per l'anno 2016, sottoscritta in data 21/06/2016;
- la delibera consiliare n. 69 del 12/07/2016 di riapprovazione per conferma della delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 13/05/2016;
- la delibera di Consiglio Comunale n.18 del 20/04/2017 con la quale si è proceduto ad approvare il Piano Programma e le schede di dettaglio dei servizi così come approvati e rimodulati, relativo alle annualità 2017/2019;
- la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per le annualità 2017/2019, sottoscritta in data 09/05/2017;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 17 del 28/03/2019 con i poteri del Consiglio Comunale, di approvazione del piano economico finanziario dell'annualità 2019;
- la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per l' annualità 2019, sottoscritta in data 20/05/2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 30/12/2020 di approvazione del piano programma 2020/2022,
- la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per il periodo 01/01/2020 al 31/12/2022, sottoscritta in data 28/02/2020, prot. 8913;
- il piano programma annuale 2022 per la gestione dei servizi pubblici strumentali affidati all'Azienda Speciale Paistom approvato in via previsionale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 30/02/2022 di approvazione del piano programma 2022/2024;
- la convenzione di disciplina dei rapporti tra il comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom"

Vista la delibera n. 29/2018 della Corte dei Conti, sezione di controllo per la Toscana con la quale si ribadisce il carattere onorifico della partecipazione agli organo di amministrazione delle aziende speciali in base all'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 78/2010 convertito dalla legge 122/2010, che sancisce il principio di gratuità delle cariche amministrative negli enti che ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, ma essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute e qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30,00 euro a seduta giornaliera;

Considerato che

- la richiesta del Consigliere Vito Desiderio, prot. n.491 del 27/10/2022, con la quale richiede un rimborso spese forfettario di € 350,00 per un mese di attività ottobre 2022 al servizio dell'Azienda per il consumo di carburante, nel rispetto del Piano Programma previsionale 2022 e delle presenti disposizioni in materia;
- la richiesta del Consigliere Gerardo De Rosa, prot. n.493 del 27/10/2022, con la quale richiede un rimborso spese forfettario di € 350,00 per un mese di attività ottobre 2022. al servizio dell'Azienda per il consumo di carburante, nel rispetto del Piano Programma previsionale 2022 e delle presenti disposizioni in materia;
- la richiesta del Consigliere Vincenzo Di Riso, prot. n.492 del 27/10/2022, con la quale richiede un rimborso spese forfettario di € 350,00 per un mese di attività ottobre 2022 al servizio dell'Azienda per il consumo di carburante, nel rispetto del Piano Programma previsionale 2022 e delle presenti disposizioni in materia;
- la richiesta del Consigliere Giancarlo Di Filippo, prot. n.518 del 003/11/2022, con la quale richiede un rimborso spese forfettario di € 350,00 per un mese di attività ottobre 2022 al



servizio dell'Azienda per il consumo di carburante, nel rispetto del Piano Programma previsionale 2022 e delle presenti disposizioni in materia;

- che, in virtù di detta sentenza, dal 1 Ottobre 2018 e dell'art. 17 del Capo II dello Statuto aziendale viene riconosciuto quale compenso per le cariche che rivestono un rimborso spese forfettario di € 450,00 cadauno;

Ritenuto di provvedere in merito

Richiamato lo Statuto societario;

Visto: l'art. 107 del D. Lgvo. 267 del 18/08/2000;

Vista: la L. 241/1990;

Visto: il D. Lgs n.50/2016;

Visto il Piano-Programma dell'Azienda Speciale Paistom

Visto il Bilancio dell'esercizio in corso;

DETERMINA

1.Di dare atto che le premesse espresse in narrativa vengono richiamate integralmente;

2.Di liquidare e corrispondere al Consigliere del CdA Vincenzo Di Riso il rimborso spese forfettario di € 350,00 per i servizi resi nel mese di ottobre 2022 mediante bonifico bancario codice IBAN IT70-X0306915216100000015311;

3.Di liquidare e corrispondere al Consigliere del CdA Vito Desiderio il rimborso spese forfettario di € 350,00 per i servizi resi nel mese di ottobre 2022 mediante bonifico bancario codice IBAN IT04-P084317614000000404636;

4.Di liquidare e corrispondere al Consigliere del CdA Gerardo De Rosa il rimborso spese forfettario di € 350,00 per i servizi resi nel mese di ottobre 2022 mediante bonifico bancario codice IBAN IT23-B0200876021000103158739;

5.Di liquidare e corrispondere al Consigliere del CdA Giancarlo Di Filippo il rimborso spese forfettario di € 350,00 per i servizi resi nel mese di ottobre 2022 mediante bonifico bancario codice IBAN it14-f0760115200000034966051;

6.Di dare atto che la spesa grava sul bilancio 2022;

7.Di dare altresì atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web dell'Ente in ottemperanza alla normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Gianluca Volpe