

4. Di prendere atto della richiesta del Presidente Mario Miano del numero e orario del personale tecnico necessario alla gestione della piscina Poseidone tramite l'ENDALS;
5. Di liquidare la richiesta di rimborso pervenuta tramite PEC, e recepita al protocollo generale dell'Azienda al n. 98 in data 14/03/2023 dall'Ente nazionale ENDAS di € 13.050,00 a pagamento dei servizi sportivi per il mese di FEBBRAIO/2023, come nella stessa riportati ed allegata alla presente determinazione svolti presso la piscina Poseidone;
6. Di dare atto che per la suddetta procedura è stato acquisito il seguente n. CIG:ZDF3A5C280;
7. Di dare altresì atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web dell'Ente in ottemperanza alla normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gianluca Volpe



DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
N.76 del 14/03/2023

**DETERMINA GESTIONE PISCINA "POSEIDONE"
LIQUIDAZIONE FEBBRAIO 2023
CIG: ZDF3A5C280**

Premesso che

- il Comune di Capaccio con delibera di consiglio comunale n. 96 del 29/11/2012 ha costituito l'Azienda Speciale Comunale "Paistom" quale Ente Strumentale del Comune, ai sensi dell'art.114 dl D.Lgs.267/2000, per la gestione dei seguenti servizi: manutenzione del patrimonio beni di utilizzo pubblico, viario comunale, cunette e segnaletica stradale, verde pubblico, cimiteriali, spiagge pubbliche, idrici comunali, turismo e spettacolo, informatici al cittadino e di back e front end;
- con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/11/2012 veniva deliberata la costituzione dell'Azienda Speciale Paistom;
- in data 04/12/2012 è stato formalmente sottoscritto l'atto costitutivo dell'Azienda Speciale "Paistom" e registrato al repertorio dell'Ente con n. 3899;
- il Comune di Capaccio con atto consiliare n. 103 dl 14/12/2012 ha:
 - preso atto della formale costituzione dell'Azienda Speciale "Paistom" e della nomina del Consiglio di Amministrazione e del Direttore;
 - approvato lo Statuto dell'Azienda Speciale "Paistom";
 - approvato il Piano – programma contenente la relazione sulle attività gestionale amministrativa – contabile e sulla situazione economica-finanziaria per il quinquennio 2013/2015;
 - approvato lo schema di convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per la gestione dei servizi pubblici in modo strumentale;
- è stata sottoscritta la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom";
- il Direttore, ai sensi di Statuto, ha i poteri gestionali ed organizzativi analoghi ai Dirigenti degli Enti Locali;
- per analogia, trattandosi di Azienda Speciale Comunale si applicano le norme del TUEL ;
- con deliberazione di C.C. n. 87 del 26/09/2013, è stata approvata la modifica all'oggetto sociale dell'Azienda Speciale Paistom;
- con deliberazione consiliare n. 97 del 26/11/2013 si è provveduto a modificarne lo Statuto;
- che con decreto sindacale prot. n. 27359 del 23/07/2020, notificato il 23.07.2020, è stato nominato Direttore Generale dell'A.S. Paistom srl il Dott. Gianluca Volpe;

Visto il D.Lgs 267/2000, recante il TUEL ed in particolare, l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Dato atto che Al Direttore dell'Azienda Speciale Paistom spetta la responsabilità gestionale dell'Azienda stessa, ed in particolare, egli sovrintende all'attività tecnico-amministrativa, commerciale, finanziaria in autonomia decisionale;

Richiamate

- la delibera di C.C. n.13 del 28/01/2015 con la quale i servizi della società Sele-Calore s r.l. sono stati trasferiti alla azienda speciale Paistom;
- la delibera di Consiglio Comunale n.34 del 13/05/2016 con la quale si è proceduto ad approvare il Piano, Programma e le schede di dettaglio con l'avvio dei nuovi servizi così come approvati e rimodulati, relativo all'annualità 2016;
- la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per l'anno 2016, sottoscritta in data 21/06/2016;

- la delibera consiliare n. 69 del 12/07/2016 di riapprovazione per conferma della delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 13/05/2016;
- la delibera di Consiglio Comunale n.18 del 20/04/2017 con la quale si è proceduto ad approvare il Piano Programma e le schede di dettaglio dei servizi così come approvati e rimodulati, relativo alle annualità 2017/2019;
- la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per le annualità 2017/2019, sottoscritta in data 09/05/2017;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 17 del 28/03/2019 con i poteri del Consiglio Comunale, di approvazione del piano economico finanziario dell'annualità 2019;
- a convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per l'annualità 2019, sottoscritta in data 20/05/2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 30/12/2020 di approvazione del piano programma 2020/2022;
- la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l'Azienda Speciale "Paistom" per il periodo 01/01/2020 al 31/12/2022, sottoscritta in data 28/02/2020 (prot. 8913);

Considerato che

- con delibera di G.C. n. 133 del 12/03/2018 si è provveduto ad affidare all'Azienda Speciale Paistom il servizio gestione dell'impianto sportivo comunale per le attività natatorie, istituendo pertanto il servizio a "domanda individuale" sulla base del piano di gestione della piscina comunale Poseidone, caratterizzato dall'introito dei corrispettivi direttamente da parte dell'Ente Comune di Capaccio Paestum e dal rimborso delle spese sostenute dalla Paistom da parte dell'Ente medesimo, previa rendicontazione;
- con delibera n. 223 del 03/10/2019 la Giunta ha espresso l'indirizzo di affidare, la gestione della Piscina comunale "Poseidone" alla Paistom, in via straordinaria e temporanea sino all'espletamento della gara ad evidenza pubblica;
- con nota prot. 315 del 05/12/2019 il Presidente della Paistom ha avviato indagine di mercato al fine di acquisire una proposta da parte di n.3 Enti di promozione sportiva;
- in data 09/12/2019 è avvenuta la consegna dell'impianto natatorio, giusto verbale agli atti;
- l'ENDAS ha formulato la propria proposta tecnica-economica-organizzativa, che prevedeva tra l'altro l'affiliazione della Paistom alla suddetta associazione;
- con verbale del 30/12/2019 il Consiglio di Amministrazione della Paistom ha stabilito di avviare la gestione straordinaria e temporanea della piscina, con conseguente affiliazione con l'ENDAS, sulla base dei seguenti principi inderogabili:
 - 1) adesione ad un soggetto idoneo alla pratica sportiva, oper legis;
 - 2) copertura assicurativa di tutti gli utenti della struttura sportiva;
 - 3) erogazione da parte dell'Associazione di servizi istituzionali mediante la messa a disposizione di attività di back e front office;
- per quanto testé considerato, all'Azienda residuano compiti di responsabilità, vigilanza, controllo, manutenzione e custodia dell'impianto e, parimenti, spettano rimborsi di spesa sulla base di rendicontazione per ogni onere da essa sostenuto, il tutto sulla base di un piano di previsione preliminare;
- ad oggi la Paistom è soggetto affiliato all'ENDAS, così come richiesto dal CDA;
- in data 06/01/2020 la Paistom ha richiesto all'ENDAS la erogazione dei servizi istituzionali di back office e front office, ivi inclusa la disponibilità di personale qualificato alla erogazione di servizi di pratica sportiva/natatoria;
- in data 16/01/2020 la Paistom ha inoltrato all'Ente una prima e preliminare formulazione di piano di costi e ricavi;
- l'ENDAS, ai fini di rendicontare l'erogazione dei propri servizi e l'articolazione del proprio organigramma destinato ai servizi in questione, ha inoltrato alla Paistom la quantificazione dei corrispettivi ad essa spettanti, quantificati in prima battuta in Euro 7.282,00 mensili;

- con la deliberazione di Giunta Comunale n.466 .del 09/09/2020 con la quale è stato autorizzato il responsabile di Area P.O. - servizio Patrimonio e Demanio ad affidare il servizio di gestione strumentale della piscina comunale Poseidone all'Azienda Speciale Paistom
- con determinazione n.1701 .del 25/09/2020 del Responsabile del servizio Patrimonio del Comune di affidamento all'Azienda Speciale Paistom del servizio di gestione della piscina comunale fino al 31/12/2020,
- con determina n. 52 del 27/09/2021 del Responsabile del servizio Patrimonio del Comune approva atto di convenzione ai sensi della delibera n.466 .del 09/09/2020 di affidamento all'Azienda Speciale Paistom;
- con verbale del Consiglio di Amministrazione del 02/09/2021 con il quale da mandato al presidente di proseguire l'affiliazione con l'AS ENDAS per il supporto alle attività sportive e amministrative e di integrare il supporto per le attività sportive l'Associazione A.S.Confederata di Eboli;
- con Nota prot.448 del 29/11/2021 l'AS ENDAS chiede la variazione , per motivi tecnici, dall'associazione Regionale all'associazione di Avellino con C.F. 95079290631;
- con Verbale del Consiglio di Amministrazione n.52 del 07/12/2021 il Presidente comunica al direttore di variare l'impegno n.231 del 05/10/2021 dall'AS ENDAS Regionale alla sezione di Avellino per il supporto alle attività sportive e amministrative;
- con determina n.267 del 14/12/2021 si è preso atto del Verbale del Consiglio di Amministrazione e della variazione dell'impegno sopra menzionato;
- con determina n.298 del 31/12/2021 si è quantificato il costo mensile dei servizi erogati dalla ENDAS per mesi tre (gennaio-febbraio-marzo /22);
- con determina n.131 del 05/04/2022 si è quantificato il costo mensile dei servizi erogati dalla ENDAS per mesi tre (aprile-maggio-giugno-settembre/22);
- con determina n.260 del 20/09/2022 si è quantificato il costo mensile dei servizi erogati dalla ENDAS per mesi tre (ottobre-novembre-dicembre- gennaio/23);
- con determina n.75 del 14/03/2023 si è quantificato il costo mensile dei servizi erogati dalla ENDAS per mesi tre (febbraio-marzo-aprile /23)

Vista la richiesta di rimborso pervenuta tramite PEC, e recepita al protocollo generale dell'Azienda al n. 98 in data 14/03/2023 dall'Ente nazionale ENDAS di € 13.050,00 a pagamento dei servizi sportivi per il mese di FEBBRAIO/2023;

Preso atto che l'ENDAS non ha l'obbligo della fatturazione elettronica in quanto è un ente che non svolge attività commerciale e opera con il solo codice fiscale e non emette fatture ma solo ricevute;

Rilevato che per la presente procedura è stato acquisito il seguente CIG:ZDF3A5C280;

Ritenuto di provvedere in merito

Richiamato lo Statuto societario;

Visto: l'art. 107 del D. Lgvo. 267 del 18/08/2000;

Vista: la L. 241/1990;

Visto: il D. Lgs n.50/2016;

Visto il Piano-Programma dell'Azienda Speciale Paistom;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse espresse in narrativa vengono richiamate integralmente;
2. Di prendere atto del verbale del Consiglio di Amministrazione del 02/09/2021 con il quale da mandato al presidente di proseguire l'affiliazione con l'AS ENDAS per il supporto alle attività sportive e amministrative e di integrare il supporto per le attività sportive l'Associazione A.S. Confederata di Eboli;
3. Di prendere atto dell'affiliazione con l'ENDAS stipulata dal Presidente Mario Miano il 12/10/2021;